

LĪGUMS Nr. LPP 2015/10

Liepājā,

2015.gada 12.martā

SIA „Komunālā pārvalde”, tās valdes locekļa Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un **SIA “A – Land”**, tās valdes priekšsēdētāja Andra Šervinska personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otrās puses (līdzēji saukti arī atsevišķi – **Puse**, kopā tekstā **Puses**), noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – **Līgums**).

1. TERMINI

1. Termini, kas Līgumā ir lietoti ar lielo sākuma burtu, Līgumā ir lietoti sekojošā nozīmē:
 - 1.1. **Darba izpildes vieta** – ielu brauktuves, ietves, celiņi un laukumi Liepājā, kur notiek Darbs.
 - 1.2. **Darbs** – visi uzturēšanas un avārijas darbi, kas jāveic Izpildītājam.
 - 1.3. **Līgums** – šis Līgums un visi tā pielikumi.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pamatojoties uz Liepājas pilsētas Domes 13.06.2002. lēmumu Nr.281 “Par pilnvarojumu veikt Pasūtītāja funkcijas”, un uz iepirkuma “Bruģa segumu ikdienas uzturēšana Liepājā” (identifikācijas Nr. LPP 2015/10) rezultātiem, Pasūtītājs pasūta un apmaksā un Izpildītājs apņemas veikt **bruģa segumu uzturēšanas darbus Liepājā**, saskaņā ar Līgumu un tajā noteiktajām prasībām atbilstoši saistošiem normatīvajiem aktiem (turpmāk tekstā – Darbs).
- 2.2. Šī Līguma pielikumi un tā neatņemamas sastāvdaļas ir:
 - 2.2.1. Izpildītāja finanšu piedāvājums iepirkumam „Bruģa segumu ikdienas uzturēšana Liepājā”, iepirkuma identifikācijas Nr. LPP 2015/10;
 - 2.2.2. Lokālā tāme Nr.1, kopsavilkums un koptāme;
 - 2.2.3. Tehniskā specifikācijas atbilstoši iepirkumam „Bruģa segumu ikdienas uzturēšana Liepājā”, iepirkuma identifikācijas Nr. LPP 2015/10.

3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1. Puses apliecina savu nolūku un gatavību pielikt maksimālas pūles, lai pienācīgi izpildītu līgumsaistības.
- 3.2. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visi iepriekšējie rakstiski noslēgtie līgumi un vienošanās starp Pusēm par Līguma priekšmetu zaudē spēku tiktāl, ciktāl tas nav pretrunā šim Līgumam. Mutiskās vienošanās zaudē spēku pilnībā.
- 3.3. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.4. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.

4. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

- 4.1. Izpildītājs apliecina, ka:
 - 4.1.1. tāmes summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu.
 - 4.1.2. ir iepazinies ar Darbu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un samaksas noteikšanu par Darba izpildi, tajā skaitā, bet ne tikai, šai klimatiskajai joslai atbilstošus laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot samaksu par Darba izpildi. Tāpēc piedāvātās izmaksas un izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.
 - 4.1.3. tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai.

5. LĪGUMA TERMIŅŠ UN DARBA IZPILDES TERMIŅŠ

- 5.1 Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Puses Līgumu paraksta, un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no Līguma noteikumiem.
- 5.2 Izpildītājs apņemas veikt Līguma 2.daļā minēto Darbu **nepārtraukti 12 (divpadsmit) mēnešus** pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 5.3 Avārijas darbu izpildes termiņš ir **4 (četrus) stundu** laikā pēc Darba uzdevuma avārijas darbiem saņemšanas no Pasūtītāja. Pasūtītājs darba uzdevumu nosūta darba dienās no plkst. 8.00 līdz 17:00. Par avārijas darbu paveikšanu Izpildītājs paziņo Pasūtītājam, nosūtot uz Līgumā norādīto faksa numuru, paziņojumu par darbu pabeigšanu. Par darba pabeigšanas brīdi tiek uzskatīts paziņojuma par darbu pabeigšanu saņemšanas brīdis. Darbs ir pieņemts ar brīdi, kad tiek parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts.
- 5.4 Ikdienas uzturēšanas darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā.

6. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

A. Līguma summa

- 6.1. Kopējā līgumsumma gadā noteikta atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajiem līdzekļiem.
- 6.2. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikta atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbu apjomiem.
- 6.3. Pasūtītājs var izmainīt Lokālā tāmē Nr.1 noteiktos darbu daudzumus atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajam finansējumam un faktiskajai nepieciešamībai.

B. Maksājumu kārtība

- 6.4. Ikmēneša maksājumi par Darbu un galīgais norēķins Izpildītājam tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā *euro*, 90 (deviņdesmit) dienu laikā pēc izpildītā Darbu aktu (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. Maksājumus tiek ietverts PVN.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pagarināt Darba apmaksas termiņu ne vairāk kā par 90 (deviņdesmit) dienām, kā arī paveiktā Darba apmaksu veikt pa daļām, par iepriekš minētajiem apstākļiem brīdinot Izpildītāju 14 (četrpadsmit) dienas pirms apmaksas termiņa beigām.
- 6.6. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.
- 6.7. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par iepriekšējā mēnesī izpildītu Darbu pēc faktiski paveiktā Darba apjoma, kurus akceptējis Pasūtītājs.

C. Norēķini

- 6.8. Rēķini un izpildītā Darba akts (Forma 2) Izpildītājam par iepriekšējā periodā izpildīto Darbu jāiesniedz Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 5.(piektajam) datumam.
- 6.9. Norēķini tiek veikti tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā izpildīto Darbu ar nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 6.10. Galīgais norēķins starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikts saskaņā ar parakstītu izpildīto darbu aktu.
- 6.11. Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata pieprasīt no Izpildītāja papildus dokumentus, kas nepieciešami norēķinu veikšanai.
- 6.12. Attiecīgā Darba izpildījuma pieņemšana ar nodošanas - pieņemšanas aktu ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un defektus.

D. Rēķini

- 6.13. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda Pasūtītāja nosaukums, Līguma numurs un rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām.
- 6.14. Kopā ar ikmēneša maksājumu rēķiniem un gala rēķinu, Izpildītājam jāiesniedz izpildītā Darba akts (Forma 2), kas sastādīts, pamatojoties uz mēneša laikā parakstītajiem nodošanas – pieņemšanas aktiem.
- 6.15. Katrā izpildītā Darba aktā ir jāuzrāda Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties uz kopīgām pārbaudēm.

- 6.16. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.

7. SAPULCES

- 7.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski otrai Pusei ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms sapulces sasaukšanas dienas, tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvis. Sapulcēs tiek risināti ar Darba izpildi saistītie ikdienas jautājumi.
- 7.2. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

8. APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Izpildītājam, pirms Līgumā noteiktā Darba uzsākšanas, par saviem līdzekļiem jāveic savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana un apdrošināšana pret ar Līguma izpildi saistītiem materiāliem zaudējumiem un bojājumiem līdz Līgumā noteiktā Darba izpildes beigām, lai nodrošinātu zaudējumu atlīdzību, kādi var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā Darba izpildes laikā. Apdrošināšanā jāiekļauj arī visi apakšuzņēmēji.
- 8.2. Civiltiesiskā atbildības apdrošināšana ir jāsastāda uz Darba izpildes laiku.
- 8.3. Jebkurus zaudējumus, kas pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

9. DARBA IZPILDES VIETA

A. Darba drošība un kārtība

- 9.1. Darba izpildes vieta ir Liepājas ielu brauktuves, ietves, celiņi un laukumi, kurā notiek Darbs.
- 9.2. Visā Darba izpildes laikā Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie Darba drošības pasākumi.
- 9.3. Ja, veicot zemes darbus, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Izpildītājam jāveic pašam vai uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam.
- 9.4. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam vai Pasūtītājam un jebkurām trešajām personām darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

B. Izpildītāja pienākumi veicot Darbu

- 9.5. Izpildītājs līdz Darba uzsākšanai atbilstoši vietējiem apstākļiem, kā arī normatīvo aktu prasībām izņem visas nepieciešamās atļaujas Darba veikšanai.
- 9.6. Izpildītājs ir atbildīgs par trešo personu saskaņojumiem ar pakalpojumu sniedzējiem un saimnieciskās darbības veicējiem.
- 9.7. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas iepriekš, saskaņot ar trešajām personām tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai.

10. DARBI

A. Preces un materiāli

- 10.1. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, ir jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs var noteikt Izpildītājam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošus materiālus, nepiemērojot tāmēs noteiktās materiālu izmaksas.
- 10.2. Darba gaitā objektā atgūtie materiāli ir Pasūtītāja īpašums un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma nogādājami uz Pasūtītāja norādīto vietu Liepājas pilsētas robežās. Ja Pasūtītājs nepieprasa materiālus, Izpildītājs tos nogādā uz savu atbērtni vai uz utilizāciju, par kuru izmaksas sedz Izpildītājs.

B. Satiksmes organizēšana Darba laikā

- 10.3. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu satiksmes organizēšanas Darba laikā.
- 10.4. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signāluginiņiem, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

C. Darba vadība un uzraudzība

- 10.5. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ pārstāvi. Pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu. Izpildītājam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.
- 10.6. Izpildītājs, uzsākot Darbu, ieceļ līdz Darba beigām atbildīgo personu – darbu vadītāju. Atbildīgo darbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 10.7. Izpildītājam ir jākoordinē veicamais Darbs.

D. Kvalitātes un pārbaudes

- 10.8. Darba kvalitātes prasības, ko jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums, būvnormatīvi, Latvijas Valsts standarti, Ministru kabineta noteikumi, 2013. gada 18.decembrī ar VAS "Latvijas valsts ceļi" tehniskās komisijas rīkojumu apstiprinātas „Ceļu specifikācijas 2014”.
- 10.9. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības organizēt kontroli par to, kā tiek ievērotas Pasūtītāja norādītās kvalitātes prasības.
- 10.10. Visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam par saviem līdzekļiem.
- 10.12. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 10.13. Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem, novērš defektu.
- 10.14. Izpildītais darbs tiek kontrolēts visos veicamo darbu objektos, jebkurā laikā. Akts par konstatētajām neatbilstībām var tikt sastādīts bez Izpildītāja pārstāvja klātbūtnes.

11. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 11.1. Izpildītājs pēc darba uzdevumā minēto Darbu pabeigšanas sastāda nodošanas - pieņemšanu aktu par paveikto darbu pieņemšanu, ko paraksta Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis.
- 11.2. Pasūtītāja pārstāvis organizē izpildīto darbu pārbaudi.
- 11.3. Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.
- 11.4. Pasūtītājs Darbu nepieņem, ja tas ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti būtiski trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.

12. GARANTIJAS

- 12.1. Garantijas laiks veiktajiem ikdienas uzturēšanas darbiem un materiāliem ir ne mazāks kā **2 (divi)** gadi.
- 12.2. Garantijas laiks stājas spēkā pēc Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 12.3. Ja garantijas laikā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, tad ar trūkumiem un defektiem veiktajiem darbiem, materiāliem un iekārtām garantijas termiņš sākas ar dienu, kad Izpildītājs novērsis konstatētos trūkumus un defektus.
- 12.4. Ja garantijas laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem novērš defektu.

- 12.5. Izpildītājam bez maksas ir jānovērš garantijas laikā radušies defekti.
- 12.6. Ja Izpildītājs Pasūtītāja noteiktā termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai.
- 12.7. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes, kā arī trešās personas izmaksas, kas novērsa trūkumus.

13. PUŠU ATBILDĪBA

A. Līgumsodi

- 13.1. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis Līguma 5.3.punktā Noteikto avārijas darbu izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 15,00 (piecpadsmit euro un 00 centi) apmērā par katru nokavēto stundu par katru gadījumu atsevišķi saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 13.2. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis šī Līguma 5.4. punktā minētajā darba uzdevumā noteiktā Ikdienas uzturēšanas darbu termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats pieci procenti) apmērā, no uzdotā Darba apjoma bet ne mazāk kā EUR 50,00 (piecdesmit euro) apmērā katram gadījumam par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 13.3. Ja Pasūtītājs nokavē Līgumā paredzēto maksājumu, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no neapmaksātā rēķina summas.
- 13.4. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 13.5. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz rēķinu Izpildītājam.

B. Zaudējumi

- 13.6. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā, savstarpēju norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bija nelabvēlīgs.
- 13.7. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.
- 13.8. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.

14. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 14.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
 - 14.1.1. ja Izpildītājs uzdoto darbu izpildi veic kvalitātē, kas ir zemāka par Līgumā noteikto, vai atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darba pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
 - 14.1.2. ja Izpildītājs Darba izpildes gaitā atkārtoti neievēro Līguma noteikumus, vai izpildes termiņus, vai izmanto neatbilstošus vai nekvalitatīvus materiālus, izstrādājumus vai pieļauj, ka Darbu veic speciālisti bez attiecīgas kvalifikācijas, darba atļaujas, pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
 - 14.1.3. ir pārkāpis citus Līguma noteikumus.
- 14.2. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu, pamatojoties uz kādu no Līguma 14.1.punktā minētajiem gadījumiem, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 10'000,00 (desmit tūkstoši euro un 00 centi) apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 14.3. Puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja Pasūtītājs kavē tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 2 (divus) mēnešus pēc kārtas.

- 14.4. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 14.3.punktā paredzētajā kārtībā, tad Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā mēneša termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus, kas pamatojas ar ikmēneša izpildītā Darba aktiem un līgumsodiem.
- 14.5. Ja Pasūtītājs 1 (viena) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu.
- 14.6. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu abpusēji vienojoties.

15. NEPĀRVARAMA VARA

- 15.1. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 15.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu.
- 15.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

16. KONFIDENCIALITĀTE

- 16.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 16.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.
- 16.3. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 16.4. Līguma 16.daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

17. PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA

- 17.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir **xxxxx, tālr.:xxxxx, e-pasts: xxxxx**.
- 17.2. Pasūtītāja faksa numurs, paziņojumam par **Avārijas darbu pabeigšanu xxxxx**.
- 17.3. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: **xxxxx, tālr.:xxxxx, e-pasts: xxxxx**.
- 17.4. Izpildītāja faksa numurs un e-pasts paziņojumiem par **Avārijas darbiem** ir - **fakss: xxxxx, e-pasts: xxxxx**.
- 17.5. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 17.6. Līguma 17.daļā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt darbu veikšanas dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.

18. STRĪDI

Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

19. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 19.1. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu
- 19.2. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 19.3. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.
- 19.4. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski.
- 19.5. Grozījumus Līgumā var veikt Liepājas pilsētas Domes lēmumu (saistošie noteikumi), un Latvijas Republikas normatīvo aktu izmaiņu gadījumā.
- 19.6. Terminu un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 19.7. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros, neskaitot pielikumus, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

20. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

SIA "Komunālā pārvalde"

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401

Vienot.reģ. Nr.42103017215

PVN maks.kods xxxxxxxx

Norēķinu konts Nr. xxxxx

xxxxx banka

Bankas kods xxxxx

Izpildītājs:

SIA "A-Land"

Līvas iela 5, Liepāja, LV 3401

Vienot.reģ.Nr.52103037961

PVN maks.kods xxxxxx

Norēķinu konts Nr.xxxxx

xxxxx banka

Bankas kods xxxxx

Valdes loceklis:

J.Neimanis

Valdes priekšsēdētājs:

A.Šervinskis