

LĪGUMS Nr. LPP 2015/119

Liepājā

2015.gada 16.novembrī

SIA „Komunālā pārvalde”, tās valdes locekļa Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – *Pasūtītājs*), no vienas puses, un *SIA “EKO Kurzeme”* tās izpilddirektora Andra Karlsona personā, kurš rīkojas saskaņā ar Prokūru (turpmāk tekstā – *Izpildītājs*), no otrās puses (līdzēji saukti arī atsevišķi – *Puse*, kopā tekstā *Puses*), noslēdz šādu pakalpojuma līgumu.

1. TERMINI

1. Termini, kas Līgumā ir lietoti ar lielo sākuma burtu, ir lietoti šādā nozīmē:

1.1. **Darba izpildes vieta** – dabā nosprausta teritorija, kurā notiek Darbs.

1.2. **Darbs** – visi uzturēšanas un kopšanas darbi, kas jāveic Izpildītājam.

1.3. **Līgums** – šis Līgums un visi tā pielikumi.

1.4. **Apakšuzņēmējs** - Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgtā Līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

2.1. Pamatojoties uz Liepājas pilsētas Domes 13.06.2002. lēmumu Nr.281 “Par pilnvarojumu veikt Pasūtītāja funkcijas” un iepirkumu “Strūklaku uzturēšana Liepājā” (Nr. LPP 2015/119) (turpmāk tekstā – Iepirkums), Pasūtītājs pasūta un apmaksā un Izpildītājs apņemas veikt **strūklaku uzturēšanu Liepājā 2016.gadā**, saskaņā ar šo Līgumu un tajā noteiktām prasībām, Līguma pielikumiem, ievērojot saistošo normatīvo aktu prasības.

2.2. Šī Līguma pielikumi un tā neatņemamas sastāvdaļas ir:

2.2.1. Tehniskās specifikācijas strūklaku uzturēšanas darbiem (atbilstoši Iepirkuma nolikuma pielikumam Nr.7),

2.2.2. Izpildītāja finanšu piedāvājums Iepirkumam,

2.2.3. Izpildītāja gada uzturēšanas darbu tāme Iepirkumam.

3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

3.1. Puses apliecina savu nolūku un gatavību pielikt maksimālas pūles, lai pienācīgi izpildītu līgumsaistības.

3.2. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visas iepriekšējās rakstiski noslēgtās vienošanās un mutiskās vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku.

3.3. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.

3.4. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu, tā pielikumiem un tehniskajām specifikācijām uzturēšanas darbiem (turpmāk – Tehniskās specifikācijas), un ka visi noteikumi un aizpildāmo dokumentu formāti ir tām saprotami un pieņemami.

4. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

4.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka:

4.1.1. uzturēšanas darbu izmaksu tāmes summa gadam un vienību izcenojumi ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu.

4.1.2. ir iepazinies ar Darbu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un samaksas noteikšanu par Darba izpildi, tajā skaitā klimatiskajai joslai atbilstošos laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot

samaksu par Darba izpildi. Tāpēc piedāvātās izmaksas un izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.

4.1.3. tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas, apakšlīgumi un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā Līguma noteikumiem.

5.2. Darba izpildes laiks ir:

5.2.1. Darbs ar strūklakām veicams no **2016.gada 1.aprīļa līdz 2016.gada 31.oktobrim.**

5.2.2. Darbs ar Dzintara pulksteni veicams no **2016.gada 1.janvāra līdz 2016.gada 31.decembrim.**

6. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

A. Līguma summa

6.1. Izpildītājam maksājamā Līguma summa par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Darba izpildi ir EUR 19'688,71 (deviņpadsmit tūkstoši seši simti astoņdesmit astoņi euro un 71 cents) un PVN 21% EUR 4'134,63 (četri tūkstoši viens simts trīsdesmit četri euro un 63 centi), kas kopā sastāda **EUR 23'823,34 (divdesmit trīs tūkstoši astoņi simti divdesmit trīs euro un 34 centi).**

6.2. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstoši kvalitātē saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbu apjomiem.

6.3. Izpildītājam jāveic neatjaunojamo bojāto detaļu, mezgla vai agregāta nomaiņa saskaņā ar abpusēji parakstītu aktu un ar Pasūtītāja saskaņotām materiālu izmaksām. Iepriekš minētās izmaksas Pasūtītājs apmaksā papildus uzturēšanas darbiem, ja bojājums nav radies Izpildītāja nepareizas vai paviršas rīcības rezultātā.

6.4. Pasūtītājs apmaksā faktiski patērēto ūdens daudzumu un elektrību objektos saskaņā ar spēkā esošiem tarifiem. Patērētā ūdens izmaksas Izpildītājam jāiekļauj apmaksai darbu pieņemšanas aktā, kuram klāt jāpievieno attiecīgo izmaksu rēķinu kopijas.

B. Maksājumu kārtība

6.5. Ikmēneša maksājumi par Darbu un galīgais norēķins Izpildītājam tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā *euro*, 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. Maksājumos tiek ietverts PVN.

6.6. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.

6.7. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par iepriekšējā mēnesī izpildītu Darbu pēc faktiski paveiktā Darba apjoma, kurus pieņēmis Pasūtītājs.

6.8. Pasūtītājs izskata saņemto ikmēneša nodošanas - pieņemšanas aktu un 5 (*piecu*) darba dienu laikā to paraksta, un atgriež vienu eksemplāru Izpildītājam. Ja 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc ikmēneša nodošanas - pieņemšanas akta iesniegšanas Pasūtītājam tas netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Ja Darba kvalitāte uz nodošanas brīdi neatbilst šī Līguma prasībām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt ikmēneša darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, bet 5 (*piecu*) darba dienu laikā rakstiski motivēt savus iebildumus un saskaņot jaunu termiņu, kurā Izpildītājam ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes.

C. Norēķini

6.9. Rēķini un Darba nodošanas – pieņemšanas akts Izpildītājam par iepriekšējā periodā izpildīto Darbu jāiesniedz Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 5.*(piektajam)* datumam.

Norēķini tiek veikti tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā izpildīto Darbu ar nodošanas - pieņemšanas aktu.

- 6.10. Ja rēķini un Darba nodošanas – pieņemšanas akts tiek iesniegti pēc šī Līguma 6.9.punktā minētā termiņa, tad tie tiek apmaksāti 60 (*sešdesmit*) dienu laikā pēc to saņemšanas.
- 6.11. Galīgais norēķins starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikts saskaņā ar parakstītu izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 6.12. Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata pieprasīt no Izpildītāja papildus dokumentus, kas nepieciešami norēķinu veikšanai.
- 6.13. Attiecīgā Darba izpildījuma pieņemšana ar nodošanas - pieņemšanas aktu ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un defektus.

D. Rēķini

- 6.14. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda Pasūtītāja nosaukums, Līguma numurs un rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām.
- 6.15. Kopā ar ikmēneša maksājumu rēķiniem un gala norēķina rēķinu jāiesniedz izpildīta Darba pieņemšanas – nodošanas akts.
- 6.16. Katrā izpildītā Darba aktā ir jāuzrāda faktiskais Darba apjoms. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.

7. SAPULCES

- 7.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski otrai Pusei ne vēlāk kā 3 (*trīs*) darba dienas pirms sapulces dienas, tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvji.
- 7.2. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Ja Izpildītāja pārstāvis nepiekrīt protokolam, tad tas ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

8. DARBA IZPILDES VIETA

A. Objektī, drošība un kārtība

- 8.1. Darba izpildes vieta ir Liepājas pilsētas strūklakas un vides objekts „Dzintara pulkstenis” (atbilstoši Tehniskajai specifikācijai) un to infrastruktūra. Uzsākot darbu, Pasūtītājs nodod Izpildītājam objektu sarakstu un ierāda darba veikšanas vietas, objektus un platības dabā.
- 8.2. Visā Darba izpildes laikā Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie Darba drošības pasākumi.
- 8.3. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam vai Pasūtītājam un jebkurām trešajām personām darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

B. Izpildītāja pienākumi veicot Darbu

- 8.4. Izpildītājs līdz Darba uzsākšanai atbilstoši vietējiem apstākļiem, kā arī valsts un pašvaldību institūciju priekšrakstu prasībām, izņem visas nepieciešamās atļaujas Darba veikšanai.
- 8.5. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (*piecas*) dienas iepriekš saskaņot ar trešajām personām tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi to saimnieciskai darbībai.
- 8.6. Izpildītājs ir atbildīgs par trešo personu saskaņojumiem ar pakalpojumu sniedzējiem un saimnieciskās darbības veicējiem.

9. DARBI

A. Preces un materiāli

- 9.1. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, ir jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 9.2. Darba gaitā objektā atgūtie materiāli ir Pasūtītāja īpašums un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma nogādājami uz Pasūtītāja norādīto vietu Liepājas pilsētas robežās. Ja Pasūtītājs nepieprasa atgriezt iegūto materiālu, tad Izpildītājs to nogādā uz savu krautni vai noliktavu.

B. Satiksmes organizēšana Darba laikā

- 9.3. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu Darba laikā.

C. Darba vadība un uzraudzība

- 9.4. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ Pārstāvjus. Pārstāvji sniedz norādījumus savās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu. Izpildītājam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.
- 9.5. Izpildītājs, uzsākot Darbu, ieceļ līdz Darba beigām Pārstāvi – darbu vadītāju. Atbildīgo darbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 9.6. Izpildītāja rīcībā ir jābūt profesionāliem speciālistiem.
- 9.7. Izpildītājam ir jākoordinē veicamais Darbs.

D. Darba izpildes termiņi

- 9.8. Darbu pabeigšanas termiņi:
 - 9.8.1. strūklakām jāfunkcionē atbilstoši Pasūtītāja norādītajai kārtībai vai programmatūrai;
 - 9.8.2. teritorija jāuzkopj līdz plkst.: **8:00**;
 - 9.8.3. savāktos gružus jāizved līdz plkst.: **12:00**;
 - 9.8.4. iekārtu darbības atjaunošanas un remontdarbi, sakopšana un Defektu novēršana **veicama 24 (divdesmit četru) stundu laikā** pēc ieraksta kvalitātes pārbaudes žurnālā.

E. Kvalitātes un pārbaudes

- 9.9. Darba kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums un tā pielikumi. Uzturēšanas darbu izpildes prasības ietvertas un atbildību nosaka ar Darbu izpildi saistītie normatīvie akti, Liepājas pilsētas domes Saistošie noteikumi, Liepājas pilsētas administratīvās atbildības noteikumi, Līgums un pievienotās Tehniskās specifikācijas.
- 9.10. Pasūtītāja pārstāvis patur tiesības kontrolēt, kā tiek ievērotas Pasūtītāja norādītās kvalitātes prasības.
- 9.11. Visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.
- 9.12. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 9.13. Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā uz sava rēķina un ar saviem materiāliem novērš defektu.
- 9.14. Pasūtītājs darbu kontrolē visos veicamajos objektos. Darbu novērtēšanai un kvalitātes kontrolei tiks pielietotas šādas metodes:
 - 9.14.1. vizuāli novērtējamie darbi;
 - 9.14.2. noteiktā termiņā veiktie darbi.

F. Apakšuzņēmēji

- 9.15. Izpildītāja Apakšuzņēmējus, par kuriem tas informējis Pasūtītāju, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 9.16. Apakšuzņēmēju maiņas gadījumā Izpildītājam rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam Darba veids un apjoms, kā arī tam paredzētā Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese. Vienīgi Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs Pasūtītājam par Apakšuzņēmēja veikto Darbu tāpat kā par sevis veikto. Izpildītājs ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret Apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību pret Apakšuzņēmēju.
- 9.17. Izpildītājam jānodrošina, ka Apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 9.18. Darba izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Apakšuzņēmēju gadījumā, ja Apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par Apakšuzņēmēja nomaiņu.

10. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 10.1. Izpildītājs sastāda ikmēneša nodošanas-pieņemšanas aktu par paveiktajiem darbiem, ko paraksta Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvji.
- 10.2. Pasūtītāja pārstāvis organizē izpildīto darbu pārbaudi.
- 10.3. Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.
- 10.4. Pasūtītājs Darbu var nepieņemt, ja tas ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti būtiski trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.

11. DEFEKTI

- 11.1. Izpildītājs garantē veiktā Darba kvalitāti atbilstoši šī Līguma prasībām un normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Defektu novēršanas termiņu nosaka ieraksts kvalitātes pārbaudes žurnālā un defektu novēršana veicama 24 (*divdesmit četru*) stundu laikā.
- 11.3. Ja Izpildītājs atsakās novērst konstatētos trūkumus un Defektus vai neuzsāk to novēršanu Līgumā noteiktā laikā, vai nenovērs tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no darba neizpildes, vai tā neizpildes noteiktā laikā.

12. PUŠU ATBILDĪBA

A. Līgumsodi

- 12.1. Izpildītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu Pasūtītājam, ja tiek kavēti maksājumi par izpildītajiem darbiem, 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā par katru nokavēto maksājuma dienu no neapmaksātā rēķina summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no neapmaksātās summas.
- 12.2. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu Izpildītājam, ja tiek kavēti Līguma 9.8.punkta apakšpunktos noteiktie darba izpildes termiņi EUR 15,00 (*piecpadsmit euro*) apmērā par katru nokavēto stundu. Turpmākie norēķini starp Pusēm tiek veikti tikai pēc līgumsoda nomaksas.
- 12.3. Ja uzstādītās iekārtas vai elementi nefunkcionē, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu Izpildītājam EUR 30,00 (*trīsdesmit euro*) apmērā par katru nokavēto stundu no defekta

reģistrācijas brīža kvalitātes pārbaudes žurnālā. Turpmākie norēķini starp Pusēm tiek veikti tikai pēc līgumsoda nomaksas.

- 12.4. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 12.5. Ja jāmaksā līgumsods, viena Puse iesniedz rēķinu otrai Pusei.
- 12.6. Izpildītājs sedz administratīvos sodus, kas uzlikti par veicamā Darba neizpildi, pavisu vai nepilnīgu izpildi.

B. Zaudējumi

- 12.7. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (*piecu*) darba dienu laikā savstarpēju norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā vainīgā puse.
- 12.8. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret trešās puses zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.
- 12.9. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.
- 12.10. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības dēļ trešajām personām un apmaksā tos.

13. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 13.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 14 (*četrpadsmit*) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
 - 13.1.1. ja pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai Izpildītājs pārtraucis Darbu ilgāk par 15 (*piecpadsmit*) dienām;
 - 13.1.2. ja Izpildītājs regulāri veic Darbu ar kvalitāti, kas ir zemāka par noteikto Līgumā, vai neatbilstoša saistošo normatīvo aktu prasībām.
 - 13.1.3. ja Izpildītājs atkārtoti neievēro Līguma, tā pielikumu noteikumus un termiņus.
- 13.2. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar kādu no 13.1.punkta apakšpunktu, Pasūtītājs var piemērot Izpildītājam līgumsodu līdz EUR 5500,00 (*pieci tūkstoši pieci simti euro*), izvērtējot samērīgumu. Izpildītājs līgumsodu samaksā 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu un attiecīga rēķina saņemšanas.
- 13.3. Puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 1 (*vienu*) mēnesi iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 2 (*divus*) mēnešus pēc kārtas.
- 13.4. Ja Pasūtītājs 1 (*viena*) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu.
- 13.5. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 13.3.punktā paredzētajā kārtībā, tad Pasūtītājs 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus par kvalitatīvi veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbu apjomiem.

14. KONFIDENCIALITĀTE

- 14.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām

pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

- 14.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.
- 14.3. Līguma 14.daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

15. NEPĀRVARAMA VARA

- 15.1. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 15.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (*divu*) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 15.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.

16. PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA

- 16.1. Pasūtītāja pārstāvji ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir:
 - 16.1.1. kopšanas darbiem: **XXXXXXXX**, tālr.:XXXXXXXX; e-pasts: XXXXXXX.
 - 16.1.2. pārējiem darbiem: **XXXXXXXX**, tālr.:XXXXXXXX, e-pasts: XXXXXXX.
 - 16.1.3. elektroenerģijas rādījumi nosūtāmi uz e-pastu : XXXXXXX.
- 16.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: **XXXXXXXX, tālr.:XXXXXXXX, e-pasts: XXXXXXX.**
- 16.3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā mainīt savus Līgumā norādītos pārstāvjus par to rakstiski informējot Izpildītāju, bet Izpildītājs atbildīgo darba vadītāju (Izpildītāja pārstāvi), kā arī piesaistīto speciālistu vājstrāvas aparātu un spēka iekārtu līdz 380V apkalpošanai var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 16.4. Līguma 16. daļā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt darbu veikšanas dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts).

17. STRĪDI

Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

18. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 18.1. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 18.2. Izpildītājs ir administratīvi atbildīgā persona Līguma Darbu izpildes gaitā.
- 18.3. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa. Pēc Līguma parakstīšanas pievienotie pielikumi stājas spēkā ar to parakstīšanas brīdi.
- 18.4. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.
- 18.5. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski. Grozījumi stājas spēkā no to parakstīšanas brīža. Visi grozījumi Līgumā jāparaksta personām, kas attiecīgo grozījumu dokumentu parakstīšanas brīdī ir tiesīgas (saskaņā ar Pušu Statūtiem, citiem dokumentiem, likumu un pilnvaru) parakstīt Puses vārdā šādus dokumentus.
- 18.6. Terminu un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 18.7. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

19. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES, REKVIZĪTI, PARAKSTI, ZĪMOGS

Pasūtītājs:

SIA “Komunālā pārvalde”
Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401
Reģ.Nr. 42103017215
PVN maks. kods LV 42103017215
Konts Nr. XXXXXXXXXXXX
AS SEB banka
Bankas kods UNLALV2X

Valdes loceklis: J.Neimanis

Izpildītājs:

SIA „EKO Kurzeme”
Ezermalas iela 11, Liepāja, LV-3401
Reģ.Nr. 42103030389
PVN maks. kods LV 42103030389
Konts Nr. XXXXXXXXXXXX
AS SEB banka
Bankas kods UNLALV2X

Izpilddirektors: A.Karlsons