

SIA “Komunālā pārvalde”, tās valdes locekļa Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk saukts - Pasūtītājs un SIA “Tranzīts L”, tās valdes locekļa Valda Kleinšmita personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata turpmāk saukts - Izpildītājs, līdzēji saukti arī atsevišķi – *Puse*, kopā tekstā *Puses*, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pamatojoties uz iepirkuma “*Par tiesībām veikt ielu saslauku un atkritumu (t.sk. koku lapu rudenī un jūras izskalojumu) izvešanu no ielām un pludmales Liepājas pilsētā 2015.gadā*” (identifikācijas Nr. LPP 2015/4) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **ielu saslauku un grūžu (t.sk. koku lapu rudenī un jūras izskalojumu) izvešanu no ielām un pilsētas pludmales Liepājas pilsētā 2015.gadā**, saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem un Liepājas pilsētas budžetā paredzētiem līdzekļiem (turpmāk tekstā – Darbi):
- 1.2. Darbu veikšana notiek saskaņā ar nosolītajām vienību izmaksām, un citu saskaņotu dokumentāciju:
 - 1.2.1. saslauku un grūžu izvešana (iekraušana ar rokām) **3,53** EUR/m³, bez PVN;
 - 1.2.2. koku lapu iekraušana, aizvešana **5,65** EUR/m³, bez PVN;
 - 1.2.3. jūras izskalojumu iekraušana, aizvešana **3,90** EUR/m³, bez PVN.
- 1.3. Šī Līguma pielikumi un tā neatņemamas sastāvdaļas ir:
 - 1.3.1. Izpildītāja piedāvājums un tāme;
 - 1.3.2. Darba uzdevums.

2. Pasūtītāja pienākumi

- 2.1. Pasūtītājs novērtē veikto Darbu izpildes kvalitāti, vadoties pēc normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.
- 2.2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt par to, kā tiek ievērotas kvalitātes prasības.
- 2.3. Pasūtītājs nosaka veicamo Darbu apjomus (par pamatu tiek ņemti šim Līgumam pievienotie vienību izcenojumi).
- 2.4. Pasūtītājs pieņem faktiski izpildītos Darbus, kurus Izpildītājs uzrāda reāli dabā.
- 2.5. Pasūtītājs veic apmaksu atbilstoši pieņemto Darbu aktam un rēķinam.
- 2.6. Pasūtītājs var izmainīt tāmē noteiktos darbu daudzumus atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajam finansējumam vai faktiskajai nepieciešamībai.

3. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. Izpildītājam ir jāizpilda Darbi un jāveic savi pienākumi ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja likumīgās intereses darījumos ar trešajām personām, kā arī jāievēro konfidencialitāte saņemtajā informācijā.
- 3.2. Izpildītājam ir jāpilda Līguma nosacījumi un noteikumu prasības Darbu veikšanai.
- 3.3. Izpildītājam jānodrošina tādu mašīnu, iekārtu un aprīkojumu pielietošana, kas nodrošina Pasūtītāja noteikto kvalitātes prasību garantētu izpildi visā Darbu izpildes procesā.
- 3.4. Izpildītājam jāveic Darbi saskaņā ar piedāvājumā uzrādītajām vienības izmaksām, atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likumam, darba aizsardzības, kā arī vides saglabāšanas prasībām.
- 3.5. Izpildītājam jāievēro Pasūtītāja dotie operatīvie norādījumi Darbu izpildes procesā.
- 3.6. Izpildītājam jānodrošina nepārtraukta Darbu vadība, nozīmējot nepieciešamo skaitu kvalificētu Darbu vadītāju un personālu.
- 3.7. Izpildītājs ir atbildīgs par visu pasākumu drošību Darbu izpildes laikā.
- 3.8. Izpildītājam Darbu veikšanas laikā par saviem līdzekļiem jānodrošina Darba aizsardzības normatīvo aktu ievērošana.
- 3.9. Izpildītājam pirms Darbu uzsākšanas jāveic normatīvajos aktos noteiktie pasākumi darba aizsardzības aprīkojuma nodrošināšanai un jāuztur tā nepārtraukta atbilstība darba aizsardzības prasībām visā Līguma izpildes laikā.

- 3.10. Izpildītājam ir jāuzņemas pilna atbildība par nelaiemes gadījumiem, mantas bojājumiem vai kaitējumu videi, kas radies darba aizsardzības un vides aizsardzības normatīvo aktu neievērošanas gadījumā, kā arī saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem jāatlīdzina visi tā rezultātā radušies zaudējumi cietušajiem un trešajām personām.
- 3.11. Izpildītājam Darbu izpildes laikā jāievēro administratīvās atbildības noteikumi, un visu minēto noteikumu secīgās izmaiņas.

4. Darbu nodošana un pieņemšana un norēķinu kārtība

- 4.1. Izpildītie Darbi tiek pieņemti ar aktu Pasūtītāja noteiktā kārtībā.
- 4.2. Atskaitīšanās periods par Darbu izpildi ir 1 (viens) mēnesis, iesniedzot Darbu izpildes aktu, izgāztuves rēķina kopiju un rēķinu par izpildītajiem Darbiem līdz nākamā mēneša 5. (piektajam) datumam. Izgāztuves izmaksas ir iekļautas vienību izcenojumos. Ikmēneša Darba izpildes aktā Izpildītājs norāda izvesto apjomu tonnās, pievienojot svēršanu apliecinoša dokumenta kopiju.
- 4.3. Rēķinus Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, skaitot no Darbu izpildes akta un rēķina saņemšanas datuma.
- 4.4. Ja Izpildītājs Darbu izpildes aktu un rēķinu iesniedz pēc Līguma 4.2.punktā minētā datuma, tad apmaksas termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā skaitot no Darbu izpildes akta un rēķina saņemšanas dienas.
- 4.5. Darbu pieņemšana notiek atbilstoši Līguma nosacījumu prasībām, vienību izmaksām un citai saskaņotai dokumentācijai.
- 4.6. Cenu svārstību regulēšana (palielināšana vai samazināšana) nav paredzēta.
- 4.7. Nododot - pieņemot Darbu, Pasūtītājs un Izpildītājs vadās pēc spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem un Līguma.
- 4.8. Galīgais norēķins starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikts pēc Darba izpildes akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā.
- 4.9. Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto Darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos Darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.

5. Līguma un Darba izpildes termiņš un Līguma izbeigšanas kārtība

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Darbu sākuma datums ir **2015.gada 11.februāris**.
- 5.3. Darbu pabeigšanas termiņš ir **2015.gada 31.decembris**.
- 5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, ja Izpildītājs neievēro Līguma un tā pielikumu noteikumus.
- 5.5. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 5.4.punktu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 3000,00 (trīs tūkstoši euro) apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas.
- 5.6. Puses var izbeigt Līgumu rakstiski vienojoties.

6. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

- 6.1. Puses atbild par tām uzticēto pienākumu izpildi vai nepienācīgu izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Strīdu izskatīšana starp līgumslēdzējām pusēm notiek Latvijas Republikas likumdošanā noteiktā kārtībā.
- 6.3. Izpildītājs nes atbildību par trešajām personām vai Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies veicamā Darbu neizpildes, paviršas vai nepilnīgas izpildes rezultātā.
- 6.4. Izpildītājs sedz administratīvos sodus, kas uzlikti par veicamā Darbu neizpildi, paviršu vai nepilnīgu izpildi.
- 6.5. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis darba uzdevumā noteikto darba izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 30,00 (trīsdesmit euro) apmērā par katru nokavētu dienu katram gadījumam, par ko tiek sastādīts defektu akts, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

- 6.6. Ja Izpildītājam Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rēķinu apmaksai par aprēķināto līgumsodu. Tālākie norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Darbu pilnīgas izpildes.
- 6.7. Pasūtītājs neapmaksā Izpildītāja nekvalitatīvi veiktus Darbus, kas uzrādīti defektu aktā.
- 6.8. Pasūtītājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) no neapmaksātā Darbu vērtības saskaņā ar iesniegto rēķinu.
- 6.9. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Izpildītājs veic Darbus ar saviem materiāliem un resursiem.
- 7.2. Piedāvātajās vienību izmaksās ietvertas darba algas ar sociālo nodokli un visas pārējās izmaksas Darbu pilnīgai veikšanai.
- 7.3. Izpildītājam jāļauj Pasūtītājam un Pasūtītāja pārstāvim apmeklēt visas vietas, kur notiek vai notiks Darbi, kas saistīti ar Līgumu.
- 7.4. Izpildītājam jāizpilda visas konkrētā darbā nepieciešamās instrukcijas, kuras dod Pasūtītājs vai tā pārstāvis balstoties uz spēkā esošajiem likumiem un noteikumiem.

8. Pārstāvji un kontakinformācija

- 8.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darbu izpildi ir : **XXXXX tālr.: XXXXX e-pasts, e-pasts: XXXXX.**
- 8.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darbu izpildi un pabeigšanu ir: **XXXXX tālr.:XXXXX, e-pasts: XXXXX.**
- 8.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvja nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 8.4. Līguma 8. daļā minētie Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 9.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 9.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.

10. Nobeiguma noteikumi

- 10.1. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām divos eksemplāros, pa vienam katrai Līguma slēdzējpusēi. Līguma valoda ir latviešu valoda.
- 10.2. Uz Līgumu attiecas Latvijas Republikas likumi.
- 10.3. Izpildītājs ir administratīvi atbildīgā persona Līguma Darbu izpildes gaitā.
- 10.3. Līguma grozījumi un papildinājumi veicami rakstiski Pusēm savstarpēji vienojoties.

10.4. Grozījumus Līgumā var veikt Liepājas pilsētas Domes lēmumu (saistošie noteikumi), un Latvijas Republikas normatīvo aktu izmaiņu gadījumā.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

SIA "Komunālā pārvalde"

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401

Reģ.Nr. 210301721

PVN maks. kods LV 42103017215

Konts Nr. LV33UNLA0012019467024

A/S SEB banka

Bankas kods UNLALV2X

Izpildītājs:

SIA „Tranzīts L”

Gaudu ielā 43-22, Liepāja, LV 3401

Vienotais reģ.Nr. 42103017130

PVN maks.kods LV 42103017130

Konts Nr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

A/S Hansabanka

Bankas kods: HABA LV22

Valdes loceklis:

J.Neimanis

Valdes loceklis:

V.Kleinšmits