

## LĪGUMS Nr. LPP 2015/86

Liepājā

2015.gada 10.septembrī

Pamatojoties uz iepirkuma “*Par informācijas letes izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” ēkai*” (LPP 2015/86) rezultātiem, **Liepājas pilsētas pašvaldība**, reģistrācijas numurs 90000063185, Liepājas pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieka Viļņa VITKOVSKA personā, kurš rīkojas uz Liepājas pilsētas domes 2009.gada 5.novembra saistošo noteikumu Nr.27 “**LIEPĀJAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS**” pamata (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), un **SIA „AB Galdnieks”**, reģistrācijas numurs 42103044853, valdes locekļa Raita Piķeļa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzēji saukti arī katrs atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs apņemas izgatavot, piegādāt un uzstādīt informācijas leti Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dizntars” ēkā Radio ielā 8, Liepājā saskaņā ar Līguma noteikumiem un pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem (turpmāk tekstā – Prece).
- 1.2. Ja tas nepieciešams pareizai aprīkojuma lietošanai, Izpildītājs apmāca atbildīgos darbiniekus aprīkojuma lietošanā.
- 1.3. Preces garantijas termiņā Izpildītājs nodrošina nepieciešamās garantijas apkopes bez papildu samaksas tādā apmērā, lai būtu spēkā visi garantijas nosacījumi atbilstoši Līguma 4.sadaļas nosacījumiem.
- 1.4. Līguma pielikums un neatņemama sastāvdaļa ir iepirkuma LPP 2015/86 nolikuma tehniskā specifikācija un iepirkumam iesniegtais Izpildītāja piedāvājums.

### 2. PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅŠ

- 2.1. Izpildītājam jāveic Līgumā un tā pielikumā noteiktā piegāde un uzstādīšana ne vēlāk kā **20 (divdesmit) dienu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Piegādes un uzstādīšanas laiks jāaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi, par to paziņojot vismaz 3 (*trīs*) darba dienas pirms piegādes veikšanas.
- 2.3. Piegādātajai Precei jābūt kvalitatīvai, jaunai, nelietotai, ar jebkuriem nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā, lietošanas pamācība, garantijas nosacījumiem u.c.
- 2.4. Pēc Preces piegādes un uzstādīšanas Izpildītājs nodod Preci Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotās personas.
- 2.5. Ja piegādātā Prece neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājs var atteikties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi ir novērsti. Ja trūkumu novēršanai noteiktais laiks pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto līguma izpildes termiņu, par to tiek aprēķināts līgumsods atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 2.6. Pasūtītājam ir tiesības Preci pārbaudīt un par trūkumiem paziņot 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 2.7. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā jāsniedz rakstiska informācija Pasūtītājam par Līguma izpildes gaitu.

### 3. MAKSĀJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

- 3.1. Līgumcena par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Preces piegādi un uzstādīšanu ir EUR 5265,00 (*pieci tūkstoši divi simti sešdesmit pieci euro un 00 centi*), pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 1105,65 (*viens tūkstotis viens simts pieci euro un 65 centi*), kopā **EUR 6370,65 (seši tūkstoši trīs simti septiņdesmit euro un 65 centi)**.
- 3.2. Pasūtītājs veic Izpildītājam samaksu par Līguma izpildi 40 (*četrdesmit*) dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.
- 3.3. Izpildītāja tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir iekļauta Preces vērtība, iepakojuma un piegādes (transporta) izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci un tās piegādi un uzstādīšanu, kā arī garantijas noteikumu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 3.4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 3.5. Par maksājuma dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

#### 4. GARANTIJA

- 4.1. Kopējais garantijas termiņš Precei tiek noteikts **2 (divi) gadi**. Garantijas termiņš sākas pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 4.2. Izpildītājs garantē, ka šajā termiņā Prece atbilst standartiem, normatīvajos aktos noteiktajām un vispārpieņemtajām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti, saglabā drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.
- 4.3. Par konstatētajiem defektiem Puses sastāda aktu un vienojas par defektu novēršanu, nosakot termiņu, kas nav ilgāks par 2 (*divām*) nedēļām.
- 4.4. Izpildītājam aizvietojot bojāto vienību ar funkcionāli līdzīgu, iespējams vienoties ar Pasūtītāju par ilgāku garantijas bojājumu novēršanas laiku.
- 4.5. Garantijas laikā nepieciešamos remontdarbus, transportēšanas, iekārtu montāžas un demontāžas izdevumus sedz Izpildītājs.
- 4.6. Ja Preces darbaspēju nav iespējams atjaunot, par ko attiecīgi tiek sastādīts akts par Preces darbaspēju neatjaunojamību, Izpildītājs uz sava rēķina apmaina 4.3.punktā noteiktajā kārtībā konstatēto nekvalitatīvo Preci pret jaunu un kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu Preci 1 (*viena*) mēneša laikā no šajā punktā noteiktā akta par Preces darbaspēju neatjaunojamību sastādīšanas dienas.
- 4.7. Ja Izpildītājs garantijas termiņā un Līgumā norādītajā laikā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visas izmaksas un zaudējumus, kas radušies no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 4.8. Garantijas noteikumi nav spēkā, ja defekts radies vandālisma vai iekārtas nepareizas lietošanas rezultātā.

#### 5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši Pušu līgumsaistību izpildi.
- 5.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena Puse par to nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās dienas, paziņo otrai Pusei rakstiskā veidā. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, jānorāda tās ilgums. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, iesniedz otrai Pusei izziņas, u.c. dokumentus, ko izsniegušas kompetentas iestādes, kas apstiprina nepārvaramas varas un apstākļu iestāšanos.
- 5.3. Nepieciešamības gadījumā, atsevišķi vienojoties un ievērojot nepārvaramas varas sekas, Puses nosaka saistību izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus.

#### 6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu un to nepienācīgu izpildi. Šajā gadījumā jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie zaudējumi.
- 6.3. Ja Pasūtītājs nokavē kādu no līgumā noteiktajiem maksājuma termiņiem Izpildītājam, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta apmērā*) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentu*) no Līgumā noteiktās līgumcenas.
- 6.4. Ja Izpildītājs nokavē Līgumā 2.1.punktā minēto Preces piegādes termiņu, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta apmērā*) apmērā no Līgumā noteiktās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentu*) no Līgumā noteiktās līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda nomaksas.

#### 7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 7.2. Strīdus un domstarpības, ko neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likuma noteiktajā kārtībā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

#### 8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.

- 8.2. Grozījumi un papildinājumi šajā Līgumā izdarāmi Pusēm vienojoties un noformējami rakstiski. Tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses un kļūst par Līguma sastāvdaļām.
- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs kavē Preču piegādes termiņu vairāk kā 2 (*divas*) nedēļas, par to paziņojot Izpildītājam rakstiski.
- 8.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 8.3.punktā noteikto, Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 637,07 (*seši simti trīsdesmit septiņi euro un 07 centi*) apmērā.
- 8.5. Līguma izbeigšana iespējama tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kā arī pēc Pušu vienošanās.

## 9. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: SIA „Lielais Dzintars” ēku ekspluatācijas un aprīkojuma nodrošinājuma inženieris **Aldis Kaupa**, t.XXXXX, e-pasts:XXXXX.
- 9.2. Izpildītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: **Raits Piķelis**, t.XXXXX, e-pasts:XXXXX.
- 9.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto kontaktpersonu. Kontaktpersonas maiņas gadījumā nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 9.4. Pušu atbildīgās kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma saistību izpildes kontroli, nodrošina Pušu komunikāciju, dokumentu sagatavošanu Līguma saistību izpildes jautājumos.

## 10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā. Eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Līguma eksemplārs.
- 10.2. Puses apņemas neizpaust trešajai personai jebkuru informāciju, kura tai kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi, izņemot gadījumus, kad to pieprasa varas institūcijas, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu informāciju sniegt.
- 10.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti Pusēm rakstiski vienojoties. Minētie grozījumi un papildinājumi tiek pievienoti Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.4. Puses rakstiski paziņo viens otram par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses, bankas rekvizītu maiņu, tā reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī citu rekvizītu izmaiņām – 5 (*piecu*) darba dienu laikā. Pēc paziņojuma saņemšanas (atzīme par saņemšanu) tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.5. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.

## 11. PUŠU REKVIZĪTI