

LĪGUMS Nr.....

Par pasta pakalpojumu sniegšanu adresātiem Liepājā

Liepājā, 2016.gada 17. jūnijs

Liepājas pilsētas pašvaldība, tās izpilddirektora p.i. Ronalda Fricberga personā, kurš rīkojas uz Liepājas pilsētas domes 2009.gada 5.novembra saistošo noteikumu Nr.27 "LIEPĀJAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS" pamata (turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS), un **SIA AC Kurzemes Vārds** (LV42103043970), tās valdes priekšsēdētājas *Sigitas Benhenas* personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk saukts IZPILDĪTĀJS) no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā, turpmāk tekstā saukti arī – PUSE un PUSES, pamatojoties uz iepirkuma "Par pasta pakalpojumu sniegšanu Liepājas pilsētas pašvaldības vajadzībām (LPP 2016/10) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – LĪGUMS):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt pasta pakalpojumus saskaņā ar šajā LĪGUMĀ noteikto.
- 1.2. Par pasta pakalpojumiem šī LĪGUMA ietvaros tiek saprasti **PASŪTĪTĀJA pasta sūtījumu pieņemšana un piegāde (tsk. nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas paziņojumi) adresātiem Liepājā** (turpmāk tekstā – DARBS).
- 1.3. PASŪTĪTĀJS var saņemt no IZPILDĪTĀJA tādus pasta pakalpojumus, kuri ir neregulāri un kuri nav identificējami kā vienkāršas vēstules svarā līdz 40 gramiem. Par šādiem pasta pakalpojumiem PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM pēc IZPILDĪTĀJA noteiktiem pakalpojumu izcenojumiem.
- 1.4. Šī līguma neatņemamas sastāvdaļas ir:
 - 1.4.1. IZPILDĪTĀJA finanšu piedāvājums
 - 1.4.2. IZPILDĪTĀJA tehniskais piedāvājums
 - 1.4.3. Nodošanas – pieņemšanas akta un saraksta forma

2. PASTA SŪTĪJUMU PIEŅEMŠANA UN PIEGĀDES KĀRTĪBA

- 2.1. PASŪTĪTĀJS nodod un IZPILDĪTĀJS pieņem pasta sūtījumus katru darba dienu iepriekš saskaņotā laikā no plkst.14:30 līdz 16:00, pirmssvētku dienās no plkst.13:30 līdz 15:00 PASŪTĪTĀJA telpās Liepājā, Rožu ielā 6 Apmeklētāju pieņemšanas centrā 1.stāvā.
- 2.2. PASŪTĪTĀJS sagatavo nodošanas – pieņemšanas aktu par nododamajiem pasta sūtījumiem, kopā ar adresu sarakstu, 2 (divos) eksemplāros, kurus paraksta PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA pilnvarotās personas, no kuriem viens eksemplārs paliek pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs, kopā ar pasta sūtījumiem, tiek nodots IZPILDĪTĀJAM.
- 2.3. Pasta sūtījumi tiek izsniegti aizlīmētās aploksnēs bez pastmarkām.
- 2.4. IZPILDĪTĀJS apņemas uz saņemtajiem pasta sūtījumiem veikt atzīmi ar tās dienas datumu, kad pasta sūtījumi ir saņemti.
- 2.5. Pasta sūtījumu piegādes termiņi ir noteikti saskaņā ar IZPILDĪTĀJA piedāvājumu iepirkumam LPP 2016/10 un tie ir norādīti LĪGUMA pielikumā (2.pielikums).
- 2.6. Pasta sūtījumi netiek bojāti vai atvērti, sūtījumi tiek nogādāti adresātiem nesabojātā un slēgtā aploksnē.
- 2.7. IZPILDĪTĀJS nekavējoties nogādā PASŪTĪTĀJAM atpakaļ pasta sūtījumus ar norādi „adresāts nav sasniedzams” – ja pasta sūtījumā norādītajā adresē pastkastītes nav, tā ir bojāta, nav identificējama vai nav pieejama. Šāda atgriešanas darbība notiek uz sūtījumu nodošanas – pieņemšanas akta pamata.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pasta sūtījumu vienas vienības cena ir noteikta saskaņā ar IZPILDĪTĀJA piedāvājumu iepirkumam LPP 2016/10 un tā ir norādīta LĪGUMA pielikumā (1.pielikums).
- 3.2. IZPILDĪTĀJS izsniedz PASŪTĪTĀJAM apmaksai rēķinu par iepriekšējā mēnesī veiktajām pasta sūtījumu piegādēm adresātiem Liepājā, ko PASŪTĪTĀJS samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

4. PUŠU ATBILDĪBA

- 4.1. PUSES atbild par tām uzticēto pienākumu izpildi vai nepienācīgu izpildi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 4.2. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par pasta sūtījumu drošību un savlaicīgu to piegādi adresātiem Liepājā, kā arī par nozaudētiem pasta sūtījumiem, ja tas noticis IZPILDĪTĀJA personāla kļūdas vai nolaidības dēļ.
- 4.3. Ja PASŪTĪTĀJS neveic apmaksu saskaņā ar LĪGUMA 3.2.punkta nosacījumiem, PASŪTĪTĀJS maksā līgumsodu par maksājuma kavēšanu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā par katru kavējuma dienu no kavējuma summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavējuma summas.
- 4.4. Ja IZPILDĪTĀJS neveic DARBU šī līguma 2.5.punktā norādītajā termiņā, IZPILDĪTĀJS maksā līgumsodu par DARBU izpildes kavējumu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā par katru kavējuma dienu no kavējuma summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavējuma summas.
- 4.5. Ja IZPILDĪTĀJS nozaudē pieņemto pasta sūtījumu, tas sedz PASŪTĪTĀJAM izdevumus, kas saistīti ar sūtījuma atjaunošanu un atkārtotu nosūtīšanu adresātam.
- 4.6. Par aprēķināto līgumsodu PUSES piestāda rēķinu otrajai PUSEI. Līgumsoda vai 4.5. punktā paredzēto izdevumu samaksa neatbrīvo PUSES no saistību turpmākas izpildes, kā arī neierobežo PUŠU tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši PUŠU līgumsaistību izpildi.
- 5.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena PUSE par to nekavējoties paziņo otrai PUSEI rakstiskā veidā. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, tās ilgums.

6. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Visi grozījumi LĪGUMĀ noformējami rakstiski, pielikumu veidā, ko paraksta abas PUSES.
- 6.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt LĪGUMU ja IZPILDĪTĀJS ir kavējis šī LĪGUMA 2.5.punktā norādīto izpildes termiņu 3 (trīs) reizes kalendārā mēneša laikā, par to informējot IZPILDĪTĀJU 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 6.3. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt LĪGUMU, ja PASŪTĪTĀJS kavē rēķina apmaksas termiņu par vismaz 60 (sešdesmit) dienām, par to informējot PASŪTĪTĀJU 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 6.4. PUSĒM ir tiesības izbeigt šo LĪGUMU savstarpēji vienojoties.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. LĪGUMS stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus.
- 7.2. Jebkuri strīdi, nesaskaņas vai prasības, kas izriet no LĪGUMA vai skar tā izpildi, tiek risināti PUŠU savstarpējo pārrunu ceļā.

- 7.3. Ja šī LĪGUMA 7.2.punktā noteiktajā kārtībā PUSES nevar savstarpēji vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā, ievērojot LĪGUMA noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos tiesību aktus.
- 7.4. Visi jautājumi, kas ir saistīti ar pasta pakalpojumu sniegšanu un nav atrunāti šajā LĪGUMĀ, ir jāveic saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 7.5. PASŪTĪTĀJA pārstāvis ar LĪGUMU saistītu jautājumu risināšanā, kā arī uz DARBA izpildi ir **xxxxx**, tālrunis xxxxx, e-pasts: xxxxx . PASŪTĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties informēt IZPILDĪTĀJU par kontaktpersonas maiņu.
- 7.6. IZPILDĪTĀJA pārstāvis ar LĪGUMU saistītu jautājumu risināšanā, kā arī uz DARBA izpildi ir **xxxxx**, tālrunis xxxxx, e-pasts: xxxxx. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU par kontaktpersonas maiņu.
- 7.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām ar diviem pielikumiem, parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, viens pie IZPILDĪTĀJA. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Liepājas pilsētas pašvaldība
Reģ. Nr.: 90000063185
Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401
Konts:LV70UNLA0021300001110
Kods: UNLALV2X
Banka: A/S SEB banka

IZPILDĪTĀJS

SIA AC Kurzemes Vārds
Reģistrācijas Nr.:LV42103043970
Pasta iela 3, Liepāja, LV – 3401
Norēķinu konta
Nr.LV33HABA0551018885517
Banka: AS Swedbank

R.Fricbergs
Izpilddirektora p.i.

z.v.

Sigita Benhena
Valdes priekšsēdētāja

z.v.