

LĪGUMS Nr. LPP 2016/114

Liepājā

2016.gada 14.novembrī

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālā pārvalde”, tās vadītāja Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk saukts – **Pasūtītājs**), un **SIA “Jaunjoži”** tās valdes priekšsēdētāja Edgara Putras personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), līdzīgi saukti arī atsevišķi – **Puse**, kopā tekstā **Puses**, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – **Līgums**).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pamatojoties uz iepirkuma “Par tiesībām veikt soliņu un atkritumu urnu piegādi un uzstādīšanu Liepājas pilsētā” (LPP 2016/114) rezultātiem, Izpildītājs apņemas pēc **Pasūtītāja pasūtījuma veikt soliņu un atkritumu urnu (turpmāk tekstā – Iekārtas) piegādi un uzstādīšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem un pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem** (turpmāk tekstā – Darbs).

1.2. Izpildītājs soliņus un atkritumu urnas var izgatavot no sava materiāla, kā arī izmantot citu ražotāju izgatavoto furnitūru, un citus kvalitatīvai un pilnīgai pasūtījuma izpildei nepieciešamos materiālus vai veikt citu ražotāju izgatavotu soliņu piegādi un uzstādīšanu.

1.3. Šī Līguma pielikumi un tā neatņemamas sastāvdaļas ir:

1.3.1. Specifikācija;

1.3.2. Izpildītāja piedāvājums iepirkumam „Par tiesībām veikt soliņu un atkritumu urnu piegādi un uzstādīšanu Liepājas pilsētā” (LPP 2016/114) (tāme, finanšu piedāvājums un tehniskais piedāvājums).

1.3.3. Tāme – izmainītiem apjomiem.

2. IEKĀRTU PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅŠ

2.1. Izpildītājam Darbs jāpabeidz **ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas**.

2.2. Izpildītājam Iekārtu piegāde un uzstādīšana jāveic Liepājas pilsētā Pasūtītāja pārstāvja norādītajās vietās, par kurām Pasūtītāja pārstāvis informēs **5 (piecu) dienu laikā** pēc Līguma parakstīšanas, nosūtot paziņojumu uz Līguma 4.9.2. punktā norādīto e-pastu vai iesniedzot klātienē.

2.3. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, jābūt jauniem, nelietotiem, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos un standartos noteiktajām prasībām.

2.4. Pēc Darba pabeigšanas Izpildītājs nodod Darbu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu un aktu par izpildītajiem darbiem, kurus paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotās personas. Aktam pievienojama izpilddokumentācija – izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2).

2.5. Ja Izpildītājs nav veicis Darbu atbilstoši šī Līguma noteikumiem vai izpildījis to nepilnīgi, Pasūtītājs var atteikties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi ir novērsti. Trūkumu novēršanai Līguma 2.1.punktā noteiktais Darba izpildes termiņš netiek pagarināts.

2.6. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma Izpildītājam **5 (piecu) darba dienu laikā** jāsniedz Pasūtītājam rakstiska informācija par Darba izpildes gaitu.

3. MAKSĀJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

3.1. Līgumcena par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu izpildītu Darbu ir EUR 9'853,64 (deviņi tūkstoši astoņi simti piecdesmit trīs euro un 64 centi), pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 2'069,26 (divi tūkstoši sešdesmit deviņi euro un 26 centi), kopā **EUR 11'922,90 (vienpadsmit tūkstoši deviņi simti divdesmit divi euro un 90 centi)**.

3.2. Samaksa par Darbu tiek veikta kā avansa maksājums un galīgais norēķins.

3.3. Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansa maksājumu **20% (divdesmit procentu)** apmērā no līgumcenas **30 (trīsdesmit) dienu laikā** pēc Līguma noslēgšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

3.4. Apmaksa tiek veikta atbilstoši padarītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Darba apjomam.

3.5. Pasūtītājs veic Izpildītājam galīgo norēķinu **30 (trīsdesmit) dienu laikā** pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

3.6. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.

3.7. Par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitījuma izdarīšanas diena.

4. GARANTIJA

4.1. Izpildītājs nodrošina garantiju veiktajam Darbam, materiāliem, un Iekārtām ne mazāk kā **5 (piecus) gadus** pēc Darba pieņemšanas ar nodošanas – pieņemšanas aktu un novērš garantijas laikā radušos defektus vai neatbilstības.

- 4.2. Garantijas laiks stājas spēkā pēc Darba pieņemšanas ar nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 4.3. Ja garantijas laikā tiek konstatēti defekti vai neatbilstības, tad Izpildītājam bez maksas tie jānovērš.
- 4.4. Garantijas laikā Izpildītāja pārstāvim, lai konstatētu nepieciešamību remontu veikšanai vai garantijas apkalpošanai, jāierodas Līguma izpildes vietā iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā **2 (divu)** darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņošanas Izpildītājam.
- 4.5. Par konstatētajiem defektiem vai neatbilstībām Puses sastāda aktu un Pasūtītājs nosaka termiņu defektu vai neatbilstību novēršanai. Defektu vai neatbilstību novēršanas darbi jāuzsāk nekavējoties un jāizpilda Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 4.6. Ja Izpildītāja pārstāvis neievēro Līguma 4.4. noteikto termiņu un kārtību, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu.
- 4.7. Garantijas laikā nepieciešamos remontdarbus, transportēšanas, Iekārtu montāžas un demontāžas izdevumus sedz Izpildītājs.
- 4.8. Pasūtītājs var noteikt citu garantijas termiņā konstatēto defektu vai neatbilstību novēršanas uzsākšanas un pabeigšanas laiku, kas nevar būt īsāks par šī Līguma 4.nodaļā noteikto laiku.
- 4.9. Izpildītāja tālrunis un e-pasts defektu vai neatbilstību paziņojumu pieņemšanai:
- 4.9.1. **tālrunis:XXXXX3.**
- 4.9.2. **e-pasta adrese: XXXXX.**
- 4.10. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus, defektus vai neatbilstības, vai neuzsāk to novēršanu Līgumā noteiktā laikā, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 4.11. Ja Puses nevar vienoties par defekta vai neatbilstības esamību, tad Pasūtītājs pieaicina neatkarīgu ekspertu. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 4.12. Defektu vai neatbilstību novēršanu Izpildītājam var uzdot Pasūtītājs vai Pasūtītāja norīkota persona, nosūtot paziņojumu vai zvanot uz Līguma 4.9.1.punktā norādīto kontakttālruni.
- 4.13. Garantijas noteikumi nav spēkā, ja defekts radies vandālisma rezultātā.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē izpildīt Līgumu, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības un bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas un nav varējušas paredzēt, kā arī tos, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 5.2. Puse, kurai ir iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri aizkavē Līgumā paredzēto Darbu izpildi 5 (piecu) kalendāro dienu laikā, ja tas ir iespējams, paziņo otrai Pusei par šo apstākļu sākšanos.
- 5.3. Gadījumā, ja Darba izpildīšanu aizkavē nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir tiesības Līgumu izbeigt, par to informējot otru Pusi.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu un to nepienācīgu izpildi. Šajā gadījumā jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie zaudējumi.
- 6.3. Ja Pasūtītājs nokavē kādu no Līgumā noteiktajiem maksājuma termiņiem Izpildītājam, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no nesamaksātās summas.
- 6.4. Ja Izpildītājs nokavē Līgumā 2.1.punktā minēto Darba izpildes termiņu, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no Līgumā noteiktās līgumcenas par katru nokavēto darba dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda nomaksas.
- 6.5. Izpildītājs ir atbildīgs par Darba aizsardzības likuma un Ministru kabineta noteikumu par darba aizsardzību ievērošanu.
- 6.6. Izpildītājs ir atbildīgs Darba izpildes laikā par zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības dēļ trešās personas dzīvībai, veselībai vai mantai, kā arī sedz radušos zaudējumus.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.

7.2. Strīdus un domstarpības, ko neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.
- 8.2. Grozījumi un papildinājumi šajā Līgumā izdarāmi Pusēm vienojoties un noformējami rakstiski. Tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses un kļūst par neatņemamām šī Līguma sastāvdaļām.
- 8.3. Līguma izbeigšana iespējama pēc Pušu vienošanās.
- 8.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
- 8.4.1. Izpildītājs neievēro šī Līguma nosacījumus, kvalitātes vai standartu prasības;
 - 8.4.2. Izpildītājs kavē Darba izpildes termiņu ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām;
 - 8.4.3. pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība ir izbeigta vai pārtraukta.
- 8.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu, ja Pasūtītājs neveic šajā Līgumā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā.
- 8.6. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Pasūtītāja pieņemtā darba daļa ir mazāk par samaksāto avansu, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam starpību par nepaveikto darba apjomu.

9. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: **XXXXX tālr.:XXXXX; e-pasts: XXXX**.
- 9.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: **XXXXX tālr.: XXXXX; e-pasts: XXXXX**.
- 9.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto kontaktpersonu. Kontaktpersonas maiņas gadījumā nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Šis Līgums sastādīts un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā. Eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Līguma eksemplārs.
- 10.2. Puses apņemas neizpaust trešajai personai jebkuru informāciju, kura tai kļuvusi zināma saistībā ar šī Līguma izpildi, izņemot gadījumus, kad to pieprasa varas institūcijas, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu informāciju sniegt.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
"Komunālā pārvalde"**

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401
NMR kods.90010879256
Norēķinu konts Nr. XXXXX
AS SEB banka
Bankas kods UNLALV2X

Izpildītājs:

SIA "Jaunjoži"

"Jaunjoži", Nīcas novads, LV 3473
Vienotais reģ.Nr. LV42101010123
Norēķinu konts Nr. XXXXX
AS SEB banka
Bankas kods UNLALV2X

Vadītājs:

J.Neimanis

Valdes priekšsēdētājs:

E.Putra

SPECIFIKĀCIJAS

1. VISPĀRĒJĀS PRASĪBAS

- 1.1. Izpildītājam jāveic **22 (divdesmit divi) soliņu un 19 (deviņpadsmit)** atkritumu urnu piegāde un uzstādīšana Liepājas pilsētā saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
- 1.2. Līguma izpildē paredzēts uzstādīt firmas Benito ražotos Ergo Bench – UM368 soliņus vai to ekvivalentu.
- 1.3. Līguma izpildē paredzēts uzstādīt firmas Benito ražotās atkritumu urnas – Argo Litter Bin-PA600 G vai tās ekvivalentu.
- 1.4. Soliņus un atkritumu urnas jāuzstāda uz jauniem pamatiem (Izpildītāja izbūvētiem) Pasūtītāja pārstāvja norādītajās vietās Liepājas pilsētā. Pamatu izveidošanai izmantojamā betona apjoms vienam soliņa kāju pārim ne mazāk kā 0,15 m³. Betona marka atbilstoši paredzamajai slodzei.
- 1.5. Atkritumu urnas uzstādīšanai izmantojamā betona apjoms vienai urnas kājai ne mazāks kā 0,01 m³. Betona marka atbilstoši paredzamajai slodzei.
- 1.6. Darbu kvalitāti nosaka izvērtējot, vai izpildītais darba rezultāts pilnībā veic tam paredzētās funkcijas. Nekvalitatīvi veikts darbs netiek pieņemts un defekti jāizlabo.
- 1.7. Pasūtītājs pieņems faktiski izpildītos un dabā uzrādītos darbu apjomus.

2. KVALITĀTES PRASĪBAS DARBAM

- 2.1. Garantija darbam un materiāliem jaunajiem uzstādītajiem soliņiem un urnām ne mazāk kā **5 (pieci)** gadi.
- 2.2. Soliņu un urnu tehniskās specifikācijas – skatīt Benito Ergo Bench–UM368 (http://www.benito.com/en/site_furnishing/benches/Ergo_Bench--UM368--technical_specifications.html) vai ekvivalents un Benito Argo Litter Bin- PA600M (http://www.benito.com/en/site_furnishing/litter_bins/Circular_Litter_Bin--PA600M.html) vai ekvivalents.
- 2.3. Soliņu un urnu konstrukcijas ir jānostiprina ar enkurskrūvju palīdzību.
- 2.4. Soliņiem jābūt izgatavot no tropu kokmateriāla.
- 2.5. Atkritumu urnas konstrukcijai jābūt izgatavotai no metāla.
- 2.6. Urnu krāsojuma tonis atbilstoši soliņa metāla konstrukcijai (metālisks, tumši pelēks krāsojums).
- 2.7. Soliņu un urnas nostiprināšanai jāizmanto pietiekošs daudzums betonējuma, kas nodrošina 2.1. un 2.8. punktus minēto prasību izpildi.
- 2.8. Konstrukcijām un pielietotajiem materiāliem ir jābūt vandāldrošiem.

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
“Komunālā pārvalde”**

SIA “Jaunjoži”

Vadītājs:

J.Neimanis

Valdes priekšsēdētājs:

E.Putra