

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. LPP 2017/36

(Par būvuzraudzības nodrošināšanu Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansētajos objektos kultūras pieminekļu saglabāšanai)

Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija, vienotais reģistrācijas numurs: 90000063185, adrese: Liepāja, Rožu iela 6, pašvaldības izpilddirektora Edgara Rāta personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām" un saskaņā ar Liepājas pilsētas domes 2016.gada 14.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.15 "Liepājas pilsētas pašvaldības nolikums" (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), no vienas puses un

SIA "Firma L4", vienotais reģistrācijas numurs: 40003236001, juridiskā adrese Jelgavas iela 90, Rīga, LV-1004, tās Valdes locekļa Gvido Nordena personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk tekstā tiks saukti arī par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi, saskaņā ar atklāta konkursa „Par vispārīgās vienošanās noslēgšanu būvuzrauga izvēlei Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansētajos objektos kultūras pieminekļu saglabāšanai” (LPP 2017/36) (turpmāk tekstā – Konkurss) rezultātiem, noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – Vienošanās):

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar Konkursa rezultātiem, Izpildītājs ir ieguvis tiesības piedalīties **Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Būvvalde"**, vienotais reģistrācijas numurs: 90000437928 (turpmāk tekstā – Maksātājs), organizētajās cenu aptaujās, iesniegt savus piedāvājumus un veikt būvuzraudzību Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansētajos objektos kultūras pieminekļu saglabāšanai (turpmāk tekstā – Būvuzraudzība) saskaņā ar šo Vienošanos un visiem tās pielikumiem.
- 1.2. Būvuzraudzība ir veicama objektos, kam 2017.gadā piešķirts līdzfinansējums atbilstoši Liepājas pilsētas domes 2013.gada 14.novembrī pieņemtajiem saistošajiem noteikumiem Nr. 13 „Par Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansējumu kultūras pieminekļu saglabāšanai” (turpmāk – saistošie noteikumi).
- 1.3. Vienošanās pielikumi un neatņemamas sastāvdaļas ir :
 - 1.3.1. Uzaicinājuma iesniegt Cenu piedāvājumu forma (1.pielikums);
 - 1.3.2. Cenu piedāvājuma forma (2.pielikums);
 - 1.3.3. Līgumprojekts (3.pielikums);
 - 1.3.4. Izpildītāja Finanšu piedāvājums (4.pielikums).

2. CENU APTAUJAS ORGANIZĒŠANAS UN VEIKŠANAS KĀRTĪBA, PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS UN VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Maksātāja pārstāvis, saskaņā ar Vienošanos un tās pielikumiem, Izpildītājam uz Vienošanās 10.1.2.punktā norādītajām e-pasta adresēm nosūta *Uzaicinājumu iesniegt cenu piedāvājumu* (turpmāk tekstā – Uzaicinājums), nosakot *Cenu piedāvājuma* (turpmāk tekstā – Piedāvājums) iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 4 (*četrām*) darba dienām. Maksātājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par cenu aptaujas rezultātiem uzreiz pēc piedāvājuma saņemšanas, ja piedāvājums tiek saņemts īsākā termiņā.
- 2.2. Izpildītājs Piedāvājumus (2.pielikums) sagatavo un iesniedz saskaņā ar Uzaicinājumā noteiktajiem nosacījumiem.
- 2.3. Piedāvājumā atbilstoši Piedāvājuma formai norāda visu Uzaicinājumā prasīto informāciju, kā arī objekta būvuzraudzības cenu EUR bez PVN un cenu EUR ar PVN. Cena nedrīkst pārsniegt Izpildītāja piedāvājumā norādītās būvuzraudzības izmaksas % (procentos) no būvdarbu izmaksām.
- 2.4. Izpildītājs sedz visas izmaksas, kas ir saistītas ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Ne Pasūtītājs, ne Maksātājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām, neatkarīgi no cenu aptaujas rezultātiem.
- 2.5. Maksātājs saņemtos Piedāvājumus vērtē un pieņem lēmumu (turpmāk – Lēmums) par būvuzraudzības līguma (turpmāk tekstā – Līgums) slēgšanas tiesību piešķiršanu vai cenu aptaujas izbeigšanu bez rezultāta.
- 2.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā tiek pārbaudīts:

- 2.6.1. vai Izpildītājam ir tiesības veikt būvuzraudzību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem,
- 2.6.2. vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tās tiek labotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Maksātājs paziņo Izpildītājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Piedāvājumu, tiek ņemti vērā veiktie labojumi,
- 2.6.3. vai Izpildītājam nav aktuāls nodokļu parāds, kas pārsniedz 150 *euro*.
- 2.7. Ja Maksātāja norādītajā termiņā netiek saņemts Piedāvājums vai Piedāvājums pārsniedz paredzētos finanšu līdzekļus, Maksātājs ir tiesīgs nepieciešamos būvuzraudzības pakalpojumus iegādāties ārpus Vienošanās.
- 2.8. Maksātājs cenu aptaujas rezultātus elektroniski uz Vienošanās 10.1.2.punktā norādītajām e-pasta adresēm paziņo 3 (*trīs*) darba dienu laikā pēc Lēmuma pieņemšanas.

3. VIENOŠANĀS TERMIŅI

- 3.1. Vienošanās darbības laiks ir **12 (*divpadsmit*) mēneši** no Vienošanās noslēgšanas dienas.
- 3.2. Vienošanās ir spēkā no brīža, kad to paraksta visas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

4. LĪGUMU NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Vienošanās ietvaros Maksātājs un Izpildītājs slēdz Līgumus, kas atbilst šīs Vienošanās 1.sadaļā noteiktajam Vienošanās priekšmetam.
- 4.2. Līgumus slēdz saskaņā ar līgumprojektu, kas ir šīs Vienošanās 3.pielikums.
- 4.3. Izpildītājam Līgums jāparaksta ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darba dienu laikā no brīža, kad tas saņēmis Līgumu parakstīšanai.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Vienošanās un Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši Pušu līgumsaistību izpildi.
- 5.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena Puse par to nekavējoties paziņo otrai Pusei rakstiskā veidā. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, tās ilgums.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja izraudzītais Izpildītājs atsakās slēgt vai vienpusēji izbeidz Līgumu ar Maksātāju, tas maksā Maksātājam līgumsodu 10% (*desmit procentu*) apmērā no Izpildītāja iesniegtajā Piedāvājumā norādītās cenas EUR ar PVN. Līgumsoda maksājums jāveic 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rēķina saņemšanas, pārskaitot to uz Maksātāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 6.2. Ja Izpildītājs neparaksta Līgumu Vienošanās 4.3.punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Maksātājam līgumsodu EUR 1000,00 (*viens tūkstošis euro*) apmērā par katru gadījumu. Izpildītājs līgumsodu samaksā 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rēķina saņemšanas, pārskaitot to uz Maksātāja norādīto kontu kredītiestādē.
- 6.3. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kā arī neierobežo Pušu tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību.
- 6.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Vienošanās un Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības par Vienošanās un Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 7.2. Strīdi un domstarpības, kuras neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā, ievērojot Vienošanās noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

8. VIENOŠANĀS UN LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Vienošanos un tās pielikumus var grozīt, papildināt vai izbeigt vienīgi ar Pušu savstarpēju rakstisku vienošanos.
- 8.2. Līguma grozījumu veikšana ir pieļaujama tikai pēc atbilstošu grozījumu veikšanas šajā Vienošanās.

- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Vienošanās ar Izpildītāju šādos gadījumos:
- 8.3.1. ir iestājušies Vienošanās 6.1. un 6.2.punktā minētie apstākļi;
- 8.3.2. ir konstatēts, ka Izpildītājs nav tiesīgs veikt būvuzraudzību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 8.3.3. pret Izpildītāju ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība ir izbeigta vai pārtraukta.

9. KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgu vai daļēju Vienošanās vai citu ar tās izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotus, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama Vienošanās izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 9.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Vienošanās paredzēto konfidencialitātes noteikumu ievērošanu.
- 9.3. Vienošanās 9.daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Vienošanās darbības termiņš.

10. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 10.1. Pušu kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas iesniegt un saņemt Piedāvājumus Vienošanās darbības laikā ir:
- 10.1.1. No Maksātāja puses:
Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Būvvalde", xxxxx, tālr. xxxxx, e- pasts xxxxx.
- 10.1.2. No Izpildītāja puses:
SIA "Firma L4", xxxxx, tālr. xxxxx, fakss xxxxx, e-pasts: xxxxx.
- 10.2. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses ir Liepājas pilsētas pašvaldības izpilddirektora vietnieks Mārtiņš Tīdens, tālr. 634 04784, fakss 634 04762, e- pasts martins.tidens@dome.liepaja.lv.
- 10.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Vienošanās norādīto kontaktpersonu. Puses nekavējoties rakstiski informē par kontaktpersonu nomaiņu. Rakstiski paziņoto kontaktpersonu pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

Vienošanās sagatavota un parakstīta 2 (divos) eksemplāros. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Vienošanās eksemplārs.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija
Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401
Reģ.Nr. 90000063185
Konts:
Banka
Kods:

Izpildītājs:

SIA "Firma L4"
Jelgavas iela 90, Rīga, LV-1004
40003236001
Konts:
Banka:
Kods:

(Edgars Rāts, pašvaldības izpilddirektors)

(Gvido Nordens, valdes loceklis)

Uzaicinājums iesniegt Cenu piedāvājumu Nr.

<gads> <datums><mēnesis>

Saskaņā ar atklāta konkursa „Par vispārīgās vienošanās noslēgšanu būvuzrauga izvēlei Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansētajos objektos kultūras pieminekļu saglabāšanai” (LPP 2017/36) rezultātiem un [gads]. [datums]. [mēnesis] Vispārīgo vienošanos par būvuzraudzības nodrošināšanu objektos, Liepājas pilsētas pašvaldība izsaka uzaicinājumu iesniegt Cenu piedāvājumu. Cenu piedāvājums jāiesniedz līdz <gads> <datums><mēnesis><laiks>, latviešu valodā, nosūtot to uz e-pasta adresi <e-pasta adrese>. Cenu piedāvājums jānoformē atbilstoši pievienotajam pielikumam *CENU PIEDĀVĀJUMS*.

Informācija par objektu

<i>Objekta nosaukums, adrese</i>	<i>Būvobjekta pasūtītājs</i>	<i>Projekta dokumentācijas izstrādātājs</i>	<i>Būvuzņēmējs</i>	<i>Būvdarbu izpildes termiņš</i>	<i>Objekta būvdarbu izmaksas, EUR, bez PVN</i>

Cenu piedāvājums Nr.

<gads> <datums><mēnesis>

Mēs piedāvājam veikt būvuzraudzību objektā “*Nosaukums*” par līgumsummu:

Līguma summa bez PVN	
PVN 21%	
Summa KOPĀ	

* cena, kas tiek vērtēta

PERSONAS, KAS ATBILDĪGAS PAR BŪVUZRAUDZĪBU

<i>Pienākumi līguma izpildē</i>	<i>Speciālista vārds, uzvārds</i>	<i>Sertifikāts (izdevējs, numurs, derīguma termiņš)</i>
sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā		
<i>sertificēts speciālists elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā (pēc nepieciešamības)</i>		

Piedāvājuma iesniegšanas brīdī pretendents nav saistīts ar Projekta dokumentācijas izstrādātāju vai būvdarbu veicēju. Ja līguma izpildes laikā atklāsies apstākļu, kuru dēļ būvkomersants, ievērojot būvniecību regulējošos normatīvos aktus nevar veikt objekta būvuzraudzību, tad par šiem apstākļiem nekavējoties informēsim Maksātāju;

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.:

LĪGUMS Nr. __

Liepājā

2017.gada _____

Pamatojoties uz atklāta konkursa “Par vispārīgās vienošanās noslēgšanu būvuzrauga izvēlei Liepājas pilsētas pašvaldības līdzfinansētajos objektos kultūras pieminekļu saglabāšanai” (LPP 2017/36) rezultātiem un <gads> <datums><mēnesis> noslēgto Vispārīgo vienošanos un tās ietvaros organizēto cenu aptauju Nr.____ un tās rezultātiem, _____ (nosaukums), tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata (turpmāk tekstā – Pircējs), un _____ (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar šo Pircējs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs ar saviem resursiem apņemas Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā veikt būvuzraudzības darbus objektā “**Nosaukums**” (turpmāk tekstā – Objekts), kurā, pamatojoties uz *datums* līgumu Nr.*numurs*, būvdarbus veic būvuzņēmējs Nosaukums (reģ.Nr.) (turpmāk tekstā – Būvuzņēmējs).
- 1.2. Būvdarbi tiek realizēti atbilstoši “**Nosaukums**” izstrādātajam būvprojektam „**Nosaukums**” (turpmāk tekstā - Būvprojekts), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Būvuzraudzība veicama atbilstoši Līguma nosacījumiem, saskaņotajam Būvprojektam, Latvijas Republikas būvnormatīviem, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecināmi uz būvuzraudzības veikšanu Objektā.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa par Līgumā noteikto būvuzraudzības veikšanu, ir EUR ... (*summa vārdiem*), PVN 21% EUR ... (*summa vārdiem*), kopā EUR ... (*summa vārdiem*).
- 2.2. Līguma izpildi apliecina Pušu parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts. Izpildītājs iesniedz Pircējam parakstīšanai nodošanas - pieņemšanas aktu, ko Pircējs **10 (desmit) darba dienu** laikā paraksta vai rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.
- 2.3. Pircējs veic samaksu **30 (trīsdesmit) dienu** laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis un Pircējs ir parakstījis nodošanas – pieņemšanas aktu, kā arī Pircējs ir saņēmis atbilstošu rēķinu.

3. Pušu pienākumi

3.1. Izpildītāja pienākumi:

- 3.1.1. Izpildītājs nodrošina atbildīgā būvuzrauga pastāvīgu atrašanos Objektā atbilstoši saskaņotam Būvuzraudzības plānam, kad vien norit būvdarbi, nodrošinot nepārtrauktu būvniecības procesa uzraudzību;
- 3.1.2. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (*trīs*) stundu laikā, pēc Pircēja pirmā uzaicinājuma ierasties Objektā;
- 3.1.3. nekavējoties informēt Pircēju par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību, ekspluatāciju vai noteikto termiņu ievērošanu;
- 3.1.4. 10 (*desmit*) darba dienu laikā pārbaudīt un izvērtēt Būvuzņēmēja sagatavotos darbu nodošanas – pieņemšanas aktus un par savu lēmumu informēt Būvuzņēmēju un Pircēju;
- 3.1.5. pārbaudīt Būvuzņēmēja sagatavoto un iesniegto izpilddokumentāciju, nepieciešamības gadījumā pieprasīt Būvuzņēmējam koriģēt, papildināt to;
- 3.1.6. piedalīties Būvobjekta pasūtītāja, Pircēja vai Būvuzņēmēja rīkotajās ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs.

3.2. Pircēja pienākumi:

- 3.2.1. norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 3.2.2. sniegt Izpildītājam Pircēja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju;
- 3.2.3. pieņemt izpildītos darbus saskaņā ar Līguma nosacījumiem, sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu.

4. Līguma izpildes termiņš

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Puses pilnībā ir izpildījušas savas saistības.
- 4.2. Izpildītājs nodrošina būvuzraudzības darbu veikšanu Objektā līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 4.3. Līguma izpildes laikā Pircējam ir tiesības noteikt tehnoloģisko pārtraukumu meteoroloģisko apstākļu vai citu objektīvu apstākļu dēļ.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 5.2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.1.apakšpunktā minētos vai normatīvajos aktos noteiktos pienākumus, Pircējam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu EUR 100 (*viens simts euro*) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda samaksas.
- 5.3. Ja Pircējs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, Pircējs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,05% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.
- 5.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst.

6. Pušu pārstāvji

- 6.1. Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Pircēja puses tiek noteikta: **vārds, uzvārds, tālr....**
- 6.2. Par Līguma izpildi atbildīgā persona, kas paraksta saistību rakstu un veic būvuzraudzību Objektā, no Izpildītāja puses tiek noteikta: **vārds, uzvārds, sert.Nr....., tālr.....**

7. Pārējie noteikumi

- 7.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pircēja vai Būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju, to izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai un apņemas to neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 7.2. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas apdrošināšanas polises, licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tos parakstījušas abas Puses.
- 7.4. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu:
 - 7.4.1. ja Izpildītājs **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc Līguma noslēgšanas nav iesniedzis visus atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai nepieciešamos dokumentus
 - 7.4.2. ja Izpildītājs nenodrošina kvalitatīvu Objekta būvuzraudzību un Pircējs par to atkārtoti ir sastādījis un iesniedzis Izpildītājam pretenziju aktu.
- 7.5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 7.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, bet otrs - pie Izpildītāja.

8. Pušu juridiskās adreses, rekvizīti, paraksti, zīmogs