

LĪGUMS Nr. LPP 2017/148

Liepājā

2017.gada 5.decembrī

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālā pārvalde”, tās vadītāja Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā – *Pasūtītājs*), no vienas puses, un SIA “A-Land” tās valdes priekšsēdētāja Andra Šervinska personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – *Izpildītājs*), no otrās puses (līdzēji saukti arī atsevišķi – *Puse*, kopā tekstā *Puses*), noslēdz šādu pakalpojuma līgumu.

1.TERMINI

1.Termini, kas Līgumā ir lietoti ar lielo sākuma burtu Līgumā ir lietoti sekojošā nozīmē:

- 1.1.**Darba izpildes vieta** – Liepājas pilsētas administratīvā teritorija.
- 1.2. **Darbs** – sniega iekraušana un izvešana, kas jāveic Izpildītājam.
- 1.3. **Līgums** – šis līgums un visi tā pielikumi.
- 1.4.**Apakšuzņēmējs** - ir Izpildītāja nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus Līguma izpildei.

2.LĪGUMA PRIEKŠMETS

2.1.Pamatojoties uz atklātā konkursa “Par sniega izvešanu Liepājas pilsētas administratīvajā teritorijā” (identifikācijas Nr. LPP 2017/148) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, Pasūtītājs pasūta un apmaksā un Izpildītājs veic **sniega izvešanu Liepājas pilsētas administratīvajā teritorijā** saskaņā ar šo Līgumu un tajā noteiktām prasībām atbilstoši saistošiem normatīvajiem aktiem (turpmāk tekstā – Darbs).

2.2.Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:

- 2.2.1.Izpildītāja finanšu piedāvājums Iepirkumam;
- 2.2.2.Tehniskās specifikācijas Iepirkumam;
- 2.2.3.Liepājas pilsētas Domes 2009.gada 3.decembrī izdotie saistošie noteikumi Nr.1 “Noteikumi par ielu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” (turpmāk tekstā – Noteikumi).

3.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1.Puses apliecina savu nolūku un gatavību pielikt maksimālas pūles, lai pienācīgi izpildītu līgumsaistības.
- 3.2.Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visi iepriekšējie rakstiski noslēgtie līgumi un vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku tiktāl, ciktāl tas nav pretrunā šim Līgumam. Mutiskās vienošanās zaudē spēku pilnībā.
- 3.3.Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.4.Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazinušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.

4.IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

- 4.1. Izpildītājs apliecina, ka tāmes summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības un Darbu.
- 4.2. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Darbu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un samaksas noteikšanu par Darba izpildi, tajā skaitā šai klimatiskajai joslai atbilstošos laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, transporta iespējas, vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot samaksu par Darba izpildi. Tāpēc piedāvātās izmaksas un izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.
- 4.3. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas, apakšlīgumi un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai.
- 4.4. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir personāls, tehniskais nodrošinājums un Izpildītājam ir kompetents izpildīt Darbu.

5.LĪGUMA UN DARBA IZPILDES TERMIŅI

5.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līgumu paraksta Līguma teksta sākumā norādītie Pušu pilnvarotie pārstāvji, un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no šī Līguma noteikumiem.

5.2. Izpildītājs apņemas veikt Līguma 2.daļā minēto darbu no **2017.gada 7.decembra līdz 2018.gada 10.aprīlim**.

5.3. Izpildītājam sagatavošanās laiks Darba izpildes uzsākšanai ir ne ilgāks par **10 (desmit)** stundām. Sagatavošanās laiku sāk skaitīt pēc darba uzsākšanas rīkojuma vēstules nosūtīšanas Izpildītājam līdz brīdim, kad uzsākta sniega iekraušana.

5.6. Sniega izvešanas apjoms un termiņš tiek noteikts darba uzsākšanas rīkojuma vēstulē. Minimālais izvedamais sniega apjoms vienas nakts laikā no plkst. 21:00 līdz 6:00 ir **800 m³ (astoņi simti kubikmetri)**. Par iepriekš minētā darba apjoma neizpildi var piemērot līgumsodu. Pasūtītājs darba uzdevumu var uzdot arī par mazāku apjomu atbilstoši situācijai, par kura neizpildi piemērojams līgumsods.

5.7. Sniega izvešana ārpus noteiktā laika – no plkst.:**21:00 līdz 6:00** bez Pasūtītāja atļaujas nav pieļaujama.

6.LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

A. Līguma summa

6.1.Kopējā līgumsumma gadā noteikta atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajiem līdzekļiem.

6.2.Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbu apjomiem.

6.3.Pasūtītājs var izmainīt darbu vienību izmaksu tāmē sniega izvešanai ziemas sezonā noteiktos darbu daudzumus atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajam finansējumam, meteoroloģiskajiem apstākļiem un faktiskajai nepieciešamībai.

B. Maksājumu kārtība

6.4.Apmaksa Izpildītājam par Darbu tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu veidā *euro*, 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc izpildīto darbu akta (Akts Nr. __ pamatojoties uz darba uzdevumu Nr. __) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. Maksājumus tiek ietverts PVN.

6.5.Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.

6.6.Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par iepriekšējā mēnesī izpildītu Darbu pēc faktiski paveiktā Darba apjoma, kurus akceptējis Pasūtītājs.

C. Izmaksu izmaiņas

6.7.Izmaksu izmaiņas vai termiņa kavējumi, kuri Izpildītājam rodas nepietiekamas informētības gadījumā, netiek ņemti vērā.

6.8.Ja rodas nepieciešamība veikt tādus darbus, kurus sevī neietver šajā Līgumā noteiktais Darbs, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un finanšu iespējām.

6.9.Vienību cenu izmaiņas Līguma izpildes laikā nav paredzētas.

D. Norēķini

6.10.Rēķini un Darba nodošanas – pieņemšanas akts Izpildītājam par iepriekšējā periodā izpildīto Darbu jāiesniedz Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 5.(*piektajam*) datumam.

6.11.Ja Izpildītājs rēķinu un darba nodošanas – pieņemšanas aktu iesniedz pēc 6.10.punktā noteiktā termiņa, tad apmaksu par Darbu tiek veikta 60 (*sešdesmit*) dienu laikā.

6.12.Norēķini tiek veikti tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā izpildīto Darbu ar nodošanas - pieņemšanas aktu.

6.13.Norēķins starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikts saskaņā ar rēķinu, kurš izrakstīts pamatojoties uz parakstītu izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.

6.14.Attiecīgā Darba izpildījuma pieņemšana ar nodošanas - pieņemšanas aktu ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un defektus.

E. Rēķini

6.15.Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda Pasūtītāja nosaukums, Līguma numurs un rekvizīti atbilstoši 2012.gada 29.novembra Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām.

6.16.Kopā ar rēķiniem jāiesniedz izpildītā Darba nodošanas - pieņemšanas akts.

6.17.Katrā izpildītā Darba aktā ir jāuzrāda Darba apjoms un vērtība par atskaites periodu.

6.18.Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.

7.SAPULCES

7.1.Pēc vienas no Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski otrai Pusei ne vēlāk kā 1 (*vienas*) darba dienas laikā pirms sapulces sasaukšanas dienas, tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvis. Sapulcēs tiek risināti ar Darba izpildi saistītie ikdienas jautājumi.

7.2.Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

8.APDROŠINĀŠANA

8.1.Izpildītājam, pirms Līgumā noteiktā Darba uzsākšanas par saviem līdzekļiem jāveic savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana un apdrošināšana pret ar Līguma izpildi saistītiem materiāliem zaudējumiem un bojājumiem līdz Līgumā noteiktā Darba izpildes beigām, lai nodrošinātu zaudējumu atlīdzību, kādi var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbības vai bezdarbības vai to seku rezultātā Darba izpildes laikā. Apdrošināšanā jāiekļauj arī visi apakšuzņēmēji.

8.2.Civiltiesiskā atbildības apdrošināšanas polisei ir jābūt spēkā visā Darba izpildes laikā.

8.3.Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

9.DARBA IZPILDES VIETA

9.1.Darba izpildes vieta ir Liepājas pilsētas administratīvā teritorija.

9.2.Visā Darba izpildes laikā Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie darba drošības pasākumi.

9.3.Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam vai Pasūtītājam un jebkurām trešajām personām darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

9.4.Izpildītājs ir atbildīgs par trešo personu saskaņojumiem ar pakalpojumu sniedzējiem un saimnieciskās darbības veicējiem.

9.5.Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar trešajām personām tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai.

9.6.Izpildītājs nodrošina sniega izbēršanas vietas nepieciešamo atļauju saņemšanu un saskaņošanu ar attiecīgajām instancēm un zemes īpašnieku. Izbēršanas vietai jāatbilst vides aizsardzības prasībām u.c. normatīvajiem aktiem.

10.DARBI

A. Darba organizācija

10.1.Pasūtītājs informē Izpildītāju par lēmumu uzsākt Darbu pa faksu vai e-pastu, nosūtot Darba uzsākšanas rīkojuma vēstuli uz Izpildītāja iepriekš norādītu faksa numuru vai e-pastu.

10.2.Pasūtītājs izlemj ar Līgumu saistītos jautājumus un Darba izpildes laikā apstiprina Darba apjomu izmaiņas atbilstoši operatīvajai situācijai (palielina vai samazina), neizmainot vienības cenas.

10.3.Izpildītājam jāievēro Pasūtītāja rakstiski vai telefoniski dotie operatīvie norādījumi Darba izpildes procesā.

10.4.Izpildītājs atbild par savlaicīgu Darba uzsākšanu un pabeigšanu.

10.5.Izpildītājam jānodrošina darbu vadītājs (Izpildītāja pārstāvis) visā Līguma darbības laikā un jāinformē Pasūtītājs par iespējām rakstiski un telefoniski sazināties ar darba vadītāju.

10.6.Izpildītājam jābūt īpašumā vai tiesībām brīvi rīkoties ar tehniku, lai varētu veikt Darbu atbilstoši tehniskajām specifikācijām un noslēgtam Līgumam, nodrošinot kvalitatīvu, noteiktajos termiņos Darba izpildi.

10.7.Darba pabeigšanu Izpildītājs apstiprina ar paziņojumu, nosūtot to uz Pasūtītāja faksa numuru **63407288 vai uz Pasūtītāja dežuranta e-pastu, kas norādīts grafikā.**

B. Satiksmes organizēšana Darba laikā

10.8.Darba izpildes laikā Izpildītājam jāveic satiksmes organizēšana.

10.9.Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu organizējot satiksmi Darba laikā.

C. Darba vadība un uzraudzība

10.10. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ Pārstāvi. Pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu. Izpildītājam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.

10.11. Izpildītājs, uzsākot Darbu, ieceļ līdz Darba beigām atbildīgo personu – darbu vadītāju (Izpildītāja pārstāvi).

10.12. Izpildītāja rīcībā ir jābūt profesionāliem speciālistiem.

10.13. Izpildītājam ir jākoordinē veicamais Darbs.

D. Kvalitātes un pārbaudes

10.14. Darba kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums un tā pielikumi. Veikto Darbu izpildes prasības ietvertas un atbildību nosaka Noteikumi un to secīgās izmaiņas un Tehniskās specifikācijas.

10.15. Pasūtītāja pārstāvis patur tiesības organizēt kontroli par to kā tiek ievērotas Pasūtītāja norādītās kvalitātes prasības.

10.16. Visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.

10.17. Ja Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāta neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem resursiem novērš defektu.

10.18. Pasūtītājs Darbu kontrolē visos veicamajos objektos. Darba novērtēšanai un kvalitātes kontrolei tiks pielietotas sekojošas metodes:

10.18.1. Izvestais apjoms atbilstoši darba uzdevumam;

10.18.2. darba zonas sakārtošana atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem.

E. Līguma izpildē iesaistītā personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņa

10.19. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu Apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un Apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

10.20. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu līguma izpildē.

10.21. Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkumā personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

10.22. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā Apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

10.22.1. piedāvātais Apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

10.22.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

10.22.3. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

10.22.4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.23. Pasūtītājs nepiekrīt jauna Apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.24. Pārbaudot jaunā Apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par Apakšuzņēmēja nomainīšanu iesniegts Pasūtītājam.

10.25. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs Līguma sadaļas noteikumiem.

10.26. Izpildītājam jānodrošina, ka Apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

10.27. Darba laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Atbildīgo darbu vadītāju, gadījumā, ja viņš savus pienākumus veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par Atbildīgā darba vadītāja, nomainīšanu pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

11.DARBA NODOŠANA UN PIEŅEMŠANA

11.1.Par pabeigtu darbu Izpildītājs sastāda nodošanas - pieņemšanas aktu par veikto darbu pieņemšanu (Akts Nr. __ pamatojoties uz darba uzdevumu Nr. __) , ko paraksta Izpildītājs un Pasūtītāja pārstāvis.

11.2.Pasūtītāja pārstāvis organizē izpildītā Darba pārbaudi.

11.3.Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto Darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos Darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.

11.4.Darbu var nepieņemt, ja tas ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti būtiski trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.

12.GARANTIJAS

12.1.Izpildītājs garantē veiktā Darba kvalitāti atbilstoši šī Līguma prasībām.

12.2.Ja tiek konstatēti trūkumi vai defekti veiktajam darbam, tad Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus un defektus.

12.3.Izpildītājam bez maksas ir jānovērš viņam uzrādītie defekti.

13.PUŠU ATBILDĪBA

A. Līgumsodi

13.1.Ja Izpildītājs ir pārsniedzis šī Līguma 5.3.punktā noteikto sagatavošanās termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 70,00 (*septiņdesmit euro*) apmērā par katru nokavēto stundu katram gadījumam saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

13.2.Ja izpildītājs nav izpildījis darba uzdevumā uzdoto darba apjomu Līgumā noteiktajos termiņos, tad izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 20,00 (*divdesmit euro un 00 centi*) apmērā par katru neizvesto kubikmetru saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

13.3.Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja tiek novilcināti maksājumi par izpildītajiem darbiem, 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā par katru nokavēto maksājuma dienu no neapmaksātā rēķina summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentu*) apmērā no neapmaksātās summas.

13.4.Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

13.5.Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz rēķinu Izpildītājam.

B. Zaudējumi

13.6.Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā, savstarpēju norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā vainīgā puse.

13.7.Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.

13.8.Izpildītājs ir atbildētājs ielu lietotāju celtajās prasībās par zaudējumu atlīdzību, ja Pasūtītājs ir pasūtījis darbu, bet Izpildītāja nepareizas, nepilnīgas darbības vai bezdarbības rezultātā ir radušies materiālie zaudējumi. Izpildītājs sedz visus materiālos zaudējumus Pasūtītājam un pilsētas ielu lietotājiem, kas radušies

ielu stāvokļa (apledožuma un slīdamības) dēļ, ja nav nodrošināta paredzēto saistību izpilde Izpildītāja vainas dēļ.

13.9. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies trešajām pusēm Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.

13.10. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.

14. LĪGUMA IZBEIGŠANA

14.1. Pasūtītājs vai Izpildītājs var izbeigt Līgumu Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

14.2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu ja Izpildītājs nenodrošina prasīto darbu kvalitāti, t.sk. laika normu ievērošanu, darbu drošību un vides aizsardzību, kā arī kāda cita juridiski pamatota iemesla dēļ, paziņojot par to rakstiski 30 (*trīsdesmit*) kalendārās dienas iepriekš.

14.3. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu kādā no 14.2. punktā minētajiem gadījumiem, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 15000,00 (*piecpadsmit tūkstoši euro*) apmērā.

14.4. Izpildītājs nevar izbeigt Līgumu attiecīgās ziemas sezonas darbu veikšanas laikā, laika posmā no 25. oktobra līdz 10. aprīlim, izņemot Līguma 14.1. punktā minēto gadījumu.

14.5. Ja Izpildītājs vienpusēji, patvaļīgi pārtrauc Darba izpildi, tad tam jāmaksā līgumsods 30% (*trīsdesmit procentu*) apmērā no Iepirkumā nosolītās tāmes vērtības 20 (*divdesmit*) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas.

14.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam aktu par izdarīto darbu un Puses veic savstarpējos norēķinus.

14.7. Līgums var tikt papildināts vai grozīts Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

15. NEPĀRVARAMA VARA

15.1. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.

15.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (*divu*) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu otrai Pusei. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.

15.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.

16. KONFIDENCIALITĀTE

16.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

16.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju ja tā ir nepieciešama Līguma izpildei.

16.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu ievērošanu.

16.4. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

16.5. Līguma 16. daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

17. PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA

17.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir: **XXXXX, tālr.:XXXXX e-pasts: XXXXX.**

17.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: **XXXXX, tālr.:XXXXX, e-pasts XXXXX.**

17.3. Izpildītāja kontakti Darba uzsākšanas rīkojuma vēstules nosūtīšanai: **fakss: XXXXX; e-pasts: XXXXX.**

17.4. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi, bet Izpildītājam Pārstāvja maiņa jāaskaņo ar Pasūtītāju. Puses nekavējoties rakstiski informē pārējās Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

17.5. Līguma 17. nodaļā minētie (kā arī rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt darbu veikšanas dokumentus, nodošanas – pieņemšanas aktus (t.sk. Akts Nr. __ pamatojoties uz darba uzdevumu Nr. __), kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.

18. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

18.1. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

18.2. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

18.3. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa.

18.4. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.

18.5. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski.

18.6. Termins un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.

18.7. Līgums ir sastādīts 2 (*divos*) eksemplāros, neskaitot pielikumus, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

19. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
"Komunālā pārvalde"

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401

NMR kods 90010879256

Norēķinu konts Nr. XXXXXXXXXXXX

AS SEB banka

Bankas kods UNLALV2X

Izpildītājs:

SIA "A-Land"

Apšu iela 4, Grobiņas pag., Cimdenieki, Grobiņas
novads, LV 3430

Reģistrācijas Nr. 52103037961

Norēķinu konts Nr. XXXXXXXXXXXX

AS SEB banka

Bankas kods UNLALV2X

Vadītājs:

J. Neimanis

Valdes priekšsēdētājs:

A. Šervinskis

Tehniskās specifikācijas

1. Tehniskie noteikumi:

- 1.1. Izpildītājam jāveic sniega izvešana Liepājas pilsētas administratīvajā teritorijā 2017.-2018.gada ziemas sezonas laikā, atbilstoši pasūtītāja norādījumiem, līgumam un spēkā esošajiem Liepājas pilsētas Domes 2009.gada 3.decembrī izdotajiem noteikumiem Nr.1 "Noteikumi par ielu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli" (nolikuma 12.pielikums) vai to secīgām izmaiņām (turpmāk tekstā – Noteikumi), u.c. normatīvo aktu prasībām.
- 1.2. Darbs sastāv no:
 - 1.2.1. Sniega iekraušanas transporta kravas kastē no ielas vai laukuma un nogādāšanas līdz izbēšanas vietai. Pēc sniega novākšanas jāsakopj darbu teritorija.
 - 1.2.2. Satiksmes organizēšanas darba izpildes laikā.
- 1.3. Izpildītājam jānodrošina sniega izbēšanas vietai nepieciešamo atļauju saņemšana un saskaņošana ar attiecīgajām instancēm un zemes īpašniekiem. Izbēšanas vietai jāatbilst vides aizsardzības prasībām u.c. normatīvajiem aktiem.
- 1.4. Izpildītājam pēc katra darba uzdevumā (nolikuma 11.pielikums) norādīto darbu izpildes līdz nākamās darba dienas plkst.12:00 jāiesniedz Pasūtītājam atskaite (akts) par darbu izpildi (nolikuma 6. pielikums), kur Pasūtītāja pārstāvis izdara atzīmi par uzdoto darbu izpildi.
- 1.5. Informāciju par veicamo darbu uzsākšanu un apjomiem Izpildītājam iesniedz Pasūtītāja pārstāvis, un tas ir Izpildītājam saistošs.
- 1.6. Par lēmuma pieņemšanu Pasūtītāja pārstāvis (dežurants) informē Izpildītāju, nosūtot darba uzsākšanas rīkojuma vēstuli uz Izpildītāja iepriekš norādītu faksa numuru, e-pasta adresi, vai iesniedzot to personīgi Izpildītāja pārstāvim iepriekš norādītajā adresē. Pēc rīkojuma vēstules saņemšanas Izpildītājam jānosūta Pasūtītāja pārstāvim (dežurantam) atskaite par rīkojuma vēstules saņemšanu uz iepriekš norādīto faksa numuru vai e-pasta adresi.
- 1.7. Līguma izpildes laikā Izpildītājam iepriekš norādītā faksa numura, e-pasta vai adreses maiņas gadījumā nekavējoši vai, ja iespējams, iepriekš rakstiskā veidā jāinformē Pasūtītājs par izmaiņām.
- 1.8. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par paveiktā darba kvalitāti un laika normu ievērošanu, kā norādīts Noteikumos.
- 1.9. Pasūtītājam ir tiesības neveikt samaksu par neizpildītu, nekvalitatīvu izpildītu vai noteiktajā laikā neveiktu darbu pilnībā vai kādā no tā posmiem. Darbi, kurus Izpildītājs ir veicis bez pasūtītāja akcepta, netiek pieņemti un apmaksāti.
- 1.10. Izpildītājam jānodrošina darbu vadītājs (Izpildītāja pārstāvis) visā līguma darbības laikā un jāinformē Pasūtītājs par iespējām rakstiski un telefoniski sazināties ar darbu vadītāju.

2. Tehniskās specifikācijas

- 2.1. Darbu izpildē pielietot darbu izpildes tehnoloģijas atbilstoši konkrētai situācijai saskaņā ar darbu izmaksu tāmi.
- 2.2. Līguma slēgšanas brīdī Izpildītājam jābūt īpašumā vai tiesībām brīvi rīkoties ar tehniku, lai varētu veikt darbus atbilstoši tehniskajām specifikācijām un noslēgtajam līgumam, nodrošinot kvalitatīvu darbu izpildi noteiktajā termiņā. Minimālais tehnikas skaits:
 - 1) ne mazāk kā **6 (sešas)** kravas automašīnas ar 23m³ kravas kastes ietilpību vai mazākas ietilpības lielāks tehnikas vienību skaits ar aprēķinu, lai vienas nakts laikā no 21:00 līdz 6:00 varētu izvest līdz **800 m³** sniega;
 - 2) sniega iekraušanas tehnika atbilstoši izvedamajam sniega daudzumam.

3. Cita vispārīga informācija

- 3.1. Izpildītājs ir atbildētājs pilsētas ielu lietotāju celtajās prasībās par zaudējumu atlīdzības piedziņu, kas radušies Izpildītāja nepareizas darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 3.2. Tāmē jāievērtē visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā. Visi vienību izcenojumi piedāvājumā jānorāda *euro*, aritmētiski pareizi noapaļotiem līdz diviem cipariem aiz komata.
- 3.3. Sniega izvešanas darbi tiks apmaksāti pēc faktiski padarītā apjoma atbilstoši nolīgtajām vienību

cenām.

- 3.4. Finanšu piedāvājumā (nolikuma 2.pielikumā) norādītie darbu apjomi ir aptuveni un tie var mainīties atkarībā no ziemas intensitātes (meteoroloģiskajiem apstākļiem) un pasūtītāja nepieciešamības.
- 3.5. **Līgumsodi un to aprēķins ir noteikti nolikuma 10.pielikumā (Līguma projekts).**
- 3.6. Izpildītājam sagatavošanās laiks darbu uzsākšanai ir ne ilgāks par **10 (desmit)** stundām. Sagatavošanās laiku sāk skaitīt pēc darba uzsākšanas rīkojuma vēstules nosūtīšanas Izpildītājam līdz brīdim, kad uzsākta sniega iekraušana.

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
"Komunālā pārvalde"**

SIA "A-Land"

Vadītājs:

J.Neimanis

Valdes priekšsēdētājs:

A.Šervinskis