

LĪGUMS Nr.LPP 2015/15
Par MicroStrategy atbalsta pakalpojumiem

Liepājā, 2015.gada 1.aprīlī

Liepājas pilsētas pašvaldība, tās izpilddirektora EDGARA RĀTA personā, kurš darbojas, pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām" un Liepājas pilsētas Domes 2009. gada 5. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.27 „Liepājas pilsētas pašvaldības nolikums”, turpmāk tekstā – PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Visma Enterprise" (reģistrācijas Nr.40003734170), kuru uz pilnvaras pamata pārstāv biznesa analīzes risinājumu vadītājs JĀNIS RANCĀNS, turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā saukti - PUSES, izsakot savu brīvu gribu, bez viltus, maldiem un spaidiem, noslēdza šo līgumu par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs uzņemas sniegt datu analīzes sistēmas MicroStrategy, turpmāk – Programma, atbalsta pakalpojumus un datu analīzes sistēmas MicroStrategy risinājuma (turpmāk – MicroStrategy risinājums) atbalsta pakalpojumus, turpmāk tekstā - atbalsta pakalpojumi.
- 1.2. Atbalsta pakalpojumi ietver:
 - 1.2.1. Programmas licenču uzturēšanu, kas ir:
 - 1.2.1.1. Pasūtītāja informēšana par jaunākām Programmas versijām, nosūtīt informāciju uz e-pastu;
 - 1.2.1.2. jaunāko Programmas versiju un labojumu piegādes un uzstādīšanas organizēšana pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 1.2.1.3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs veic pieteikto Programmas kļūdu nodošanu risināšanai Programmas ražotāja atbalsta dienestam atbilstoši Programmas ražotāja tehniskās apkalpošanas sniegšanas noteikumiem;
 - 1.2.1.4. pieeja vienam Pasūtītāja pārstāvim pie *Microstrategy Knowledge Base* interneta resursa (<https://resource.microstrategy.com/support>);
 - 1.2.1.5. Izpildītājs nodrošina vienam Pasūtītāja pārstāvim pieeju pie *Microstrategy Download* interneta resursa (<https://download.microstrategy.com/>);
 - 1.2.2. iespēju pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemt Izpildītāja speciālistu maksas konsultācijas par Programmas izmantošanu kas tiek sniegtas izbraucot pie Pasūtītāja. Pasūtītājs var pieteikt klātienē konsultāciju pa telefonu + 371 67116299 Izpildītāja darba laikā (darba dienās no 9.00 līdz 18.00);
 - 1.2.3. iespēju pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemt Izpildītāja speciālistu maksas konsultācijas par Programmas izmantošanu un izmaiņu pieprasījumu realizāciju, kas tiek sniegtas Izpildītājam attālināti pieslēdzoties Pasūtītāja videi. Pasūtītājs var pieteikt attālinātās konsultācijas Klienta atbalsta sistēmā. Attālināto konsultāciju sniegšanas kārtība noteikta Līguma Pielikumā Nr.1;
 - 1.2.4. MicroStrategy risinājuma uzturēšanu, kas ir:
 - 1.2.4.1. kļūdu labošana, kas radušās MicroStrategy risinājumā un kas ir kā neatbilstības Pasūtītāja sākotnējām MicroStrategy risinājuma prasībām, bet kas nav saistītas ar ārējo resursu, kuru darbība nodrošina Horizon BI funkcijas, problēmām (piemēram, Microstrategy platformas problēmām);
 - 1.2.4.2. izstrādes vai konfigurācijas darbu veikšana, lai pēc atsevišķa Pasūtītāja pieprasījuma papildinātu vai veiktu izmaiņas MicroStrategy risinājumā, ņemot vērā, ka katrs atsevišķs šāds darbs nepārsniedz 1 (vienu) stundu, bet Atbalsta pakalpojumu sniegšanas periodā tie kopā nepārsniedz 20 (divdesmit) stundas;
 - 1.2.4.3. MicroStrategy risinājuma pielāgošanu resursu vadības sistēmas Horizon izmaiņām un atjauninājumiem;
 - 1.2.4.4. Sadarbību ar Pasūtītājam izdalītu konkrētu konsultantu, kas veic darbus attālināti;
 - 1.2.4.5. Sadarbību ar Pasūtītājam izdalītu konkrētu projekta vadītāju.
 - 1.2.5. piekļuvi Klienta atbalsta sistēmai (<https://jira.fms.lv>), kurā Pasūtītājs piesaka Programmas un MicroStrategy risinājuma kļūdas un attālinātos darbus. Programmas un MicroStrategy risinājuma kļūdas un attālinātos darbus Pasūtītājs piesaka saskaņā ar Klienta atbalsta sistēmas instrukciju;
 - 1.2.6. reakciju uz Klientu atbalsta sistēmā reģistrētajiem pieteikumiem 8h laikā (darba dienās no 9.00-18.00) no pieteikuma reģistrācijas brīža;

- 1.2.7. attālināta pieslēguma Pasūtītāja videi tehnisku uzturēšanu saskaņā ar Pielikumu Nr.1, lai Pasūtītājam būtu iespēja saņemt šī Līguma 1.2.3. un 1.2.4.4. punktā minēto pakalpojumu;
- 1.2.8. Izpildītāja speciālistu bezmaksas attālinātu atbalstu līdz 10 minūtēm ar Programmas izmantošanu saistītas problēmsituācijas risināšanā (darba dienās no 9.00 līdz 18.00).
- 1.3. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma un par papildus samaksu sniedz konsultācijas par MicroStrategy risinājuma izmantošanu, kā arī veic izstrādes un konfigurācijas darbus, kas pārsniedz Līguma 1.2.4.2. apakšpunktā noteiktos laika apjomus vai nu atsevišķam darbam, vai arī kopējo laika apjomu Atbalsta pakalpojumu sniegšanas periodā.

2. ATBALSTA PAKALPOJUMA CENA un APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Par Līguma 1.2.1. un 1.2.4. – 1.2.8., punktos minētajiem atbalsta pakalpojumiem Pasūtītājs maksā Atbalsta pakalpojumu gada maksu.
- 2.2. Atbalsta pakalpojumu gada maksa (turpmāk tekstā – Gada maksa) sastāda EUR 10592.69 (desmit tūkstoši pieci simti deviņdesmit divi *euro* un 69 centi), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk tekstā – PVN) 21% EUR 1838.40 (viens tūkstotis astoņi simti trīsdesmit astoņi *euro* un 40 centi). Atbalsta pakalpojumu gada maksa sastāv no:
 - 2.2.1. Programmas licenču uzturēšanas (Pielikums Nr.3) - EUR 8268.33 (astoņi tūkstoši divi simti sešdesmit astoņi *euro* un 33 centi), tai skaitā PVN 21% EUR 1435.00 (viens tūkstotis četri simti trīsdesmit pieci *euro* un 00 centi);
 - 2.2.2. MicroStrategy risinājuma uzturēšanas – EUR 2324.36 (divi tūkstoši trīs simti divdesmit četri *euro* un 36 centi), tai skaitā PVN 21% EUR 403.40 (četri simti trīs *euro* un 40 centi).
- 2.3. Nodokļu likumdošanas izmaiņu gadījumā, tiek piemērota PVN likme saskaņā ar pakalpojuma sniegšanas brīdī spēkā esošiem normatīviem aktiem, kā rezultātā PVN summa un kopējā Līguma summa var tikt mainīta.
- 2.4. Šī Līguma 1.2.2. un 1.2.3. punktā noteiktās konsultācijas tiek sniegtas par papildus samaksu pēc līguma slēgšanas brīdī spēkā esošā tarifa EUR 80.04 (astoņdesmit *euro* un 04 centi) stundā, neieskaitot PVN.
- 2.5. Sniedzot šī Līguma 1.2.2. punktā noteiktās konsultācijas ārpus Rīgas par ceļa izdevumiem un laiku ceļā Pasūtītājs maksā pēc līguma slēgšanas brīdī esošā tarifa EUR 0.36 (nulle *euro* un 36 centi), par ceļa km katrā virzienā.
- 2.6. Šī Līguma 1.2.2. punktā noteiktās konsultācijas tiek uzskaitītas Maksas reģistrā (Pielikums Nr.2).
- 2.7. Šī Līguma 1.2.3. punktā noteiktās konsultācijas un 1.3.punktā noteikto konsultāciju, izstrādes un konfigurāciju ietvaros izmantotais stundu skaits tiek uzskaitītas Klientu atbalsta sistēmā (<https://jira.fms.lv>) saskaņā ar Pielikumu Nr.1.
- 2.8. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji mainīt Līguma 2.4., 2.5. un 2.6. punktos noteiktos tarifus, par to paziņojot Pasūtītājam 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 2.9. Apmaksu par Atbalsta un papildus pakalpojumiem Pasūtītājs veic saskaņā ar Izpildītāja sagatavoto rēķinu 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas datuma. Izpildītājs rēķinu par Programmas licenču uzturēšanas maksu un MicroStrategy risinājuma uzturēšanas maksu izraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no šī Līguma parakstīšanas datuma.
- 2.10. Ja Pasūtītājs neveic 2.4., 2.5., un 2.6. punktā noteikto samaksu ilgāk kā 1 (viena) mēneša laikā no rēķinā norādītā termiņa, Izpildītājam ir tiesības pārtraukt šī Līguma 1.2.2., 1.2.3., 1.2.5., 1.2.6., 1.2.7., 1.2.8. un 1.3. punktos minēto pakalpojumu sniegšanu līdz pilnas samaksas veikšanai.
- 2.11. Par Līguma 2.4., 2.5., un 2.6.punktā minēto maksājumu nokavēšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas, ja minētais nokavējums nav radies izpildītāja vainas dēļ.

3. LĪGUMA DARBĪBAS UN PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERMIŅŠ

- 3.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.
- 3.2. Koda uzturēšanas periods ir noteikts no 2015.gada 1.aprīļa līdz 2016.gada 31.martam.

4. KONFIDENCIALITĀTE

Puses apņemas visā savā darbības laikā neizpaust trešajām personām informāciju, kuru Puses viena otrai nodevusi sakarā ar šajā Līgumā paredzēto savstarpējo sadarbību, izņemot, ja tā tiesiskā kārtā kļuvusi publiska vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā to ir pieprasījusi valsts institūcijas.

5. IZMAIŅAS UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 5.1. Jebkuri strīdi tiek risināti savstarpēji vienojoties. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Jebkura Puse var vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 5.3. Vienošanās, pielikumi un grozījumi, kas skar šo Līgumu, kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.4. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei zaudējumus, kas radušies Līgumā ietvertu saistību izpildes vai nepienācīgās izpildes dēļ.

6. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 6.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līguma 3.1.punktā noteiktajam atbalsta pakalpojuma sniegšanas perioda beigām.
- 6.2. Līguma teksts sastādīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Līgumam ir pievienoti 3 (trīs) pielikumi:
 - 6.2.1. pielikums Nr.1 uz 2 (divām) lapām,
 - 6.2.2. pielikums Nr.2 uz 1 (vienas) lapas,
 - 6.2.3. pielikums Nr.3 uz 1 (vienas) lapas.
- 6.3. Pušu atbildīgās personas:
 - 6.3.1. No Pasūtītāja puses: Janīna Andersone, Informācijas tehnoloģiju projekta vadītāja, tel.+37163404413, e-pasta adrese: janina.andersone@domeliepaja.lv.
 - 6.3.2. No Izpildītāja puses: Kristīne Rauda, Projektu vadītāja, tel.+37167116304, e-pasts adrese: kristine.rauda@visma.lv.

7. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

"IZPILDĪTĀJS": "Visma Enterprise" SIA Reģ. Nr. 40003734170 PVN numurs: LV 40003734170 Kronvalda bulv.3/5, Rīga, LV-1010, Latvijas Republika Tel. +371 6711 6211 Fakss +371 6711 6212 IBAN konts LV74HABA0551009622637 AS "Swedbank"	"PASŪTĪTĀJS": Liepājas pilsētas Dome Reģ. Nr. 90000063185 PVN numurs: LV 90000063185 Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, Latvijas Republika Tel. +371 6340 4784 Fakss +371 6340 4784 IBAN konts LV70UNLA0021300001110 AS "SEB Banka"
--	--

IZPILDĪTĀJA vārdā:

PASŪTĪTĀJA vārdā:

/Jānis Rancāns/
Datums _____.____.2015

/Edgars Rāts/
Datums _____.____.2015

Attālinātā pieslēguma nodrošināšanas un attālināto konsultāciju sniegšanas kārtība

1. Pēc līguma parakstīšanas Pretendenta tehniskais serviss sazinās ar Pasūtītāju un izveido attālināto pieslēgumu Pasūtītāja datu bāzei. Pasūtītājs sniedz informāciju Izpildītājam par viņam pieņemamākā un atbilstošākā attālinātā pieslēguma izveides un uzturēšanas nosacījumiem, norādot:
 - 1.1. Attālinātā pieslēguma veidu:
 - a. pie datubāzes
 - b. pie terminālservera
 - c. pie lietotāja datora ar iespēju vienlaicīgi Pasūtītājam un Izpildītāja speciālistam redzēt ekrānu
 - 1.2. Izmantojamo programmatūru, kas nodrošinās attālinātā pieslēguma darbību:
 - a. Tāda nav nepieciešama
 - b. VPN (Virtual Privat Network) klients;
 - c. IPSEC (Internet Protocol Security) tunelis;
 - 1.3. Ja Pasūtītājs attālinātā pieslēguma izveidei vēlas izmantot programmatūru, kuru Izpildītājs nepiedāvā punktā 1.2. un ir nepieciešama papildus programmatūra vai licences attālinātā pieslēguma izveidei, to nodrošina klients. Izmaiņu pieteikšanai, Izpildītājs ir noteicis šādu kārtību - Pasūtītāja puses atbildīgais informē Izpildītāja atbildīgo elektroniski uz e-pastu visma@visma.lv par izmaiņām attālinātā pieslēguma pieejas uzstādījumos. Izpildītājs 5 darba dienu laikā no elektroniskā paziņojuma saņemšanas veic izmaiņas attālinātā pieslēguma pieejas uzstādījumos pie Izpildītāja, lai Izpildītāja speciālistiem būtu nodrošināta attālinātā piekļuve. Ja Pasūtītājs nav laicīgi paziņojis Izpildītājam par izmaiņām attālinātā pieslēguma pieejas uzstādījumos, kas liedz Izpildītājam attālinātu piekļuvi attālinātu darbu veikšanai, Izpildītājs nenodrošina attālinātās konsultācijas izpildi.
2. Pasūtītājam tiek piešķirta pieeja Klienta atbalsta sistēmai (JIRA).
3. Izpildītājs sazinās ar Pasūtītāju, lai instruētu Pasūtītāja lietotājus par Klienta atbalsta sistēmas lietošanu.
4. **Attālināto maksas konsultāciju sniegšanas kārtība:**
 - 4.1. Pasūtītāja lietotājs vai Izpildītājs, pēc mutiskas vienošanās ar Pasūtītāja lietotāju, reģistrē Klienta atbalsta sistēmā skaidri definētu un saprotamu attālinātas maksas konsultācijas (turpmāk – maksas darbs) pieteikumu.
 - 4.2. Konsultāciju pieteikumus reģistrēt Klienta atbalsta sistēmā atļauts tikai tiem Pasūtītāja lietotājiem, kuru pieejas tiesības akceptējusi un iesniegusi Izpildītājam Līguma 6.3.1. punktā minētā kontaktpersona, sniedzot nepieciešamo informāciju Izpildītājam, nosūtot to uz e-pastu atbalsts@visma.lv vai Līguma 6.3.2. punktā minēto e-pastu.
 - 4.3. Pasūtītājs, sniedzot informāciju par Klientu atbalsta sistēmas lietotājiem, norāda, kurš lietotājs būs atbildīgs par to maksas darbu pieteikumu akceptēšanu, kuri tiks iniciēti no tādiem Horizon lietotājiem, kuri nav JIRA lietotāji. Izpildītājs, reģistrējot maksas darba pieteikumu JIRA, kā atbildīgo norādīs Pasūtītāja noteikto lietotāju.
 - 4.4. Pieteikuma reģistrēšanas kārtība aprakstīta Klienta atbalsta sistēmas instrukcijā.
 - 4.5. Reģistrētajam pieteikumam automātiski tiek piešķirts statuss Reģistrēts, tā tips ir „Maksas darbs”.
 - 4.6. Izpildītājs novērtē nepieciešamo darba apjomu Pasūtītāja reģistrēto pieteikumu atrisināšanai 8 stundu laikā (darba laikā no 9.00-18.00), aizpildot JIRĀ lauku Sākotnējais novērtējums un kā „Atbildīgo” norāda Pasūtītāja pārstāvi, kuram jāsniedz atbilde par laika saskaņošanu.
 - 4.7. Pasūtītājs saņem e-pastu ar aicinājumu izvērtēt, vai maksas darba plānotais apjoms ir akceptējams.
 - 4.8. Ja Izpildītājam trūks informācija par pieteikuma būtību, kā rezultātā nevarēs tikt novērtēts plānotais darba apjoms, Izpildītājs papildu jautājumus uzdos, pievienojot komentāru pieteikumā 4.6 punktā minētā reakcijas laika ietvaros.
 - 4.9. Ja Izpildītājs novērtē, ka Pasūtītāja pieteiktā konsultācija vai darbi nav veicami attālināti, bet tikai klātienē pie Pasūtītāja, Izpildītājs noraida Pasūtītāja pieteikumu, pievienojot komentāru, kas

izskaidro noraidīšanas iemeslus un mainot Atbildīgo uz Pasūtītāja pārstāvi, kuram jāapstiprina šāds fakts pievienojot komentāru.

- 4.10. Izpildītājs sazinās ar klientu, lai vienotos par konsultāciju klātienē.
- 4.11. Ja Pasūtītājam maksas darba plānotais apjoms ir akceptējams, Pasūtītājs pievieno komentāru ar tekstu "Akceptēju plānoto darba apjomu" un Izpildītājs maina pieteikuma statusu uz Risināšanā un laukā Plānotais izpildes datums norāda datumu, kad plānots sniegt konsultāciju.
- 4.12. Ja Pasūtītājs neakceptē maksas darba plānoto apjomu, Pasūtītājs pievieno komentāru ar tekstu "Neakceptēju plānoto darba apjomu" un Izpildītājs maina pieteikuma statusu uz Slēgts un norāda rezolūciju Netiks risināts.
- 4.13. Kad Pasūtītājs akceptējis Klienta atbalsta sistēmā plānoto darba apjomu un pieteikuma statuss mainīts uz Risināšanā, pieteikums vairs nav atsaucams.
- 4.14. Izpildītājs izpilda pieteikumu.
- 4.15. Pēc maksas darba izpildes, Izpildītājs Klienta atbalsta sistēmā sadaļā Darba laika uzskaitē laukā Reģistrēts norāda faktiski iztērēto laiku, nosaka rezolūciju Izpildīts un maina pieteikuma statusu uz Akceptēšanā, un kā „Atbildīgo” norāda Pasūtītāja pārstāvi, kuram jāakceptē paveiktais darbs.
- 4.16. Pasūtītājs saņem e-pastu ar aicinājumu akceptēt Izpildītāja norādīto faktisko laiku. Akceptējot paveiktos darbus, Pasūtītājs spiež pogu „Akceptēt”, - pieteikums tiek slēgts; neakceptējot - Pasūtītājs spiež pogu „Neakceptēt”, pievieno komentāru, kurā skaidro iemeslus un pieteikums nonāk statusā „Atkārtoti atvērts”.
- 4.17. Ja Pasūtītājs vienas nedēļas laikā Klientu atbalsta sistēmā nav akceptējis Izpildītāja norādīto faktisko laiku vai nav pievienojis pieteikumam Klientu atbalsta sistēmā argumentētu pretenziju, kas pamato veikto darbu neatbilstību, darbu neizpildi vai daļēju izpildi Izpildītāja vainas dēļ, maksas darba pieteikuma risināšanā faktiski iztērētais laiks tiek uzskatīts par akceptētu un Izpildītājs slēdz pieteikumu.
- 4.18. Izpildītājs reizi mēnesī izraksta Pasūtītājam rēķinu par attālināti sniegtajiem maksas pakalpojumiem par visiem iepriekšējā mēnesī Klienta atbalsta sistēmā reģistrētajiem Slēgtā statusā ar rezolūciju Izpildīts esošiem pieteikumiem, kas izpildīti attālināti.

IZPILDĪTĀJA vārdā:

PASŪTĪTĀJA vārdā:

/Jānis Rancāns/
Datums __. __. 2015

/Edgars Rāts/
Datums __. __. 2015

MicroStrategy licenču uzturēšanas specifikācija

Licences tips	Skaitis	Līgums Nr.	Uzturēšana no	Uzturēšana līdz	Summa, EUR bez PVN
MicroStrategy BI Developer Kit	1	FMS-2006-233	01.04.2015	31.03.2016	3083,58
MicroStrategy Professional Report Client	5				
Microstrategy Web Report Client	19	FMS-2007-363			3599,97
Microstrategy Distribution Services Option	2	FMS-2008-93			75,30
Microstrategy Narrowcast Server Module	2				
Microstrategy OLAP Services Option	1	FMS-2010-2			74,48
Summa, EUR bez PVN					6833,33
PVN 21%					1435,00
Summa, EUR ar PVN					8268,33

IZPILDĪTĀJA vārdā:

PASŪTĪTĀJA vārdā:

/Jānis Rancāns/
Datums _____.____.2015

/Edgars Rāts/
Datums _____.____.2015