

## LĪGUMS Nr. LPP 2015/107

Liepājā

2015.gada 19.oktobrī

Pamatojoties uz iepirkuma “*Par Lielās zāles skatuves podestu transportēšanas un uzglabāšanas sistēmas projektēšanu, izgatavošanu un piegādi Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” ēkai*” (LPP 2015/97) rezultātiem, **Liepājas pilsētas pašvaldība**, reģistrācijas numurs 90000063185, Liepājas pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieka Viļņa VITKOVSKA personā, kurš rīkojas uz Liepājas pilsētas domes 2009.gada 5.novembra saistošo noteikumu Nr.27 “**LIEPĀJAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS**” pamata (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), un SIA “**REKLĀMAS DIZAINS**”, reģistrācijas numurs 42103048963, tās valdes locekļa Ainara Alžāna personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Izpildītājs apņemas projektēt, saskaņot ar Pasūtītāju, izgatavot Lielās zāles skatuves podestu transportēšanas un uzglabāšanas sistēmas (2 (divi) rati metāla skatuves daļu pārvadāšanai un uzglabāšanai un 6 (seši) rati koka skatuves daļu pārvadāšanai un uzglabāšanai), kuras Izpildītājs piegādā Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” ēkai Radio ielā 8, Liepājā, saskaņā ar Līguma noteikumiem un pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem (turpmāk tekstā – Darbs).

1.2. Ja tas nepieciešams pareizai aprīkojuma lietošanai, Izpildītājs apmāca atbildīgos darbiniekus aprīkojuma lietošanā.

1.3. Preču garantijas termiņā Izpildītājs nodrošina nepieciešamās garantijas apkopes bez papildu samaksas tādā apmērā, lai būtu spēkā visi garantijas nosacījumi atbilstoši Līguma 4.sadaļas nosacījumiem.

1.4. Līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa ir iepirkumam LPP 2015/107 iesniegtais Izpildītāja piedāvājums.

### 2. PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅŠ

2.1. Izpildītājam jāveic Darbs **3 (trīs) kalendāra nedēļu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas.

2.2. Projekta saskaņošana ar Pasūtītāju jāveic ne vēlāk kā **10 (desmit) dienu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas.

2.3. Piegādes laiks jāsaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi, par to paziņojot vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, saskaņojot nepieciešamo darba laiku.

2.4. Izstrādājumiem jābūt jauniem un kvalitatīviem ar jebkuriem nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā, lietošanas pamācība, garantijas nosacījumi u.c.

2.5. Pēc Darba pabeigšanas Izpildītājs un Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.

2.6. Ja uzstādītais aprīkojums neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājs var atteikties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi ir novērsti. Ja trūkumu novēršanai noteiktais laiks pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto līguma izpildes termiņu, par to tiek aprēķināts līgumsods atbilstoši Līguma nosacījumiem.

2.7. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt uzstādīto aprīkojumu un par trūkumiem paziņot 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

2.8. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jāsniedz rakstiska informācija Pasūtītājam par Līguma izpildes gaitu.

### 3. MAKSĀJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

3.1. Līgumcena par pilnīgi un savlaicīgi veiktu kvalitatīvu Darbu ir EUR 3960,00 (*trīs tūkstoši deviņi simti sešdesmit euro un 00 centi*), pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 831,60 (*astoņi simti trīsdesmit viens euro un 60 centi*), kopā **EUR 4791,60 (četri tūkstoši septiņi simti deviņdesmit viens euro un 60 centi)**.

3.2. Pasūtītājs veic Izpildītājam samaksu par Līguma izpildi 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

3.3. Apmaksu par Darbu veic pēc faktiski saskaņotā un izpildītā apjoma, kas izcenots, pamatojoties uz Izpildītāja tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītajām vienību cenām. Faktiski izpildīto apjomu un galīgo līgumcenu Puses norāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktā.

3.4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.

3.5. Par maksājuma dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs ir izdarījis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

#### 4. GARANTĪJA

4.1. Kopējais garantijas termiņš darbam un materiāliem tiek noteikts **2 (divi) gadi**. Garantijas termiņš sākas pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

4.2. Izpildītājs garantē, ka šajā termiņā aprīkojums atbilst standartiem, normatīvajos aktos noteiktajām un vispārpieņemtajām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti, saglabā drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.

4.3. Par konstatētajiem defektiem Puses sastāda aktu un vienojas par defektu novēršanu, nosakot termiņu, kas nav ilgāks par 2 (*divām*) nedēļām.

4.4. Garantijas laikā nepieciešamos remontdarbus, transportēšanas, montāžas un demontāžas izdevumus sedz Izpildītājs.

4.5. Ja Izpildītājs garantijas termiņā un Līgumā norādītajā laikā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visas izmaksas un zaudējumus, kas radušies no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.

4.6. Garantijas noteikumi nav spēkā, ja defekts radies vandālisma vai aprīkojuma nepareizas lietošanas rezultātā.

#### 5. NEPĀRVARAMA VARA

5.1. Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši Pušu līgumsaistību izpildi.

5.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena Puse par to nekavējoties paziņo otrai Pusei. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, jānorāda tās ilgums. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, iesniedz otrai Pusei izziņas, u.c. dokumentus, ko izsniegušas kompetentas iestādes, kas apstiprina nepārvaramas varas un apstākļu iestāšanos.

5.3. Nepieciešamības gadījumā, atsevišķi vienojoties un ievērojot nepārvaramas varas sekas, Puses nosaka saistību izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus.

#### 6. PUŠU ATBILDĪBA

6.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu un to nepienācīgu izpildi. Šajā gadījumā jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie zaudējumi.

6.3. Ja Pasūtītājs nokavē kādu no Līgumā noteiktajiem maksājuma termiņiem Izpildītājam, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta apmērā*) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentu*) apmērā no Līgumā noteiktās līgumcenas.

6.4. Ja Izpildītājs nokavē Līgumā 2.1.punktā vai 2.2.punktā noteikto termiņu, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta apmērā*) apmērā no Līgumā noteiktās līgumcenas par neizpildīto Darba apjomu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% (*desmit procentu*) apmērā no Līgumā noteiktās līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda nomaksas.

#### 7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

7.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.

7.2. Strīdus un domstarpības, ko neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likuma noteiktajā kārtībā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

#### 8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

8.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.

8.2. Grozījumi un papildinājumi šajā Līgumā izdarāmi Pusēm vienojoties un noformējami rakstiski. Tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses un kļūst par Līguma sastāvdaļām.

8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs kavē Darba izpildes termiņu vairāk kā 2 (*divas*) nedēļas, par to paziņojot Izpildītājam rakstiski.

8.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 8.3.punktā noteikto, Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 454,96

(četri simti piecdesmit četri euro un 96 centi) apmērā.

8.5. Līguma izbeigšana iespējama tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kā arī pēc Pušu vienošanās.

## 9. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

9.1. Pasūtītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: SIA „Lielais Dzintars” ēku ekspluatācijas un aprīkojuma nodrošinājuma inženieris **Aldis Kaupa**, t.XXXXX, e-pasts:XXXXX.

9.2. Izpildītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: **Ainars Alžāns**, t.XXXXX, e-pasts:XXXXX.

9.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto kontaktpersonu. Kontaktpersonas maiņas gadījumā nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

9.4. Pušu atbildīgās kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma saistību izpildes kontroli, nodrošina Pušu komunikāciju, dokumentu sagatavošanu Līguma saistību izpildes jautājumos.

## 10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

10.1. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā. Eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Līguma eksemplārs.

10.2. Puses apņemas neizpaust trešajai personai jebkuru informāciju, kura tai kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi, izņemot gadījumus, kad to pieprasa varas institūcijas, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu informāciju sniegt.

10.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti Pusēm rakstiski vienojoties. Minētie grozījumi un papildinājumi tiek pievienoti Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.4. Puses rakstiski paziņo viens otram par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses, bankas rekvizītu maiņu, tā reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī citu rekvizītu izmaiņām – 5 (*piecu*) darba dienu laikā. Pēc paziņojuma saņemšanas (atzīme par saņemšanu) tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.5. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.

## 11. PUŠU REKVIZĪTI

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

*Par Lielās zāles skatuves podestu transportēšanas un uzglabāšanas sistēmas projektēšanu, izgatavošanu un piegādi Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” ēkai*

### **Prasības sistēmas izmēriem, materiālam, funkcionalitātei**

Pastiprinātas izturības rati ērtai skatuves podestu transportēšanai un uzglabāšanai.

Tērauda konstrukcijas rati 220 cm garumā, 100 cm platumā, nestspēja 1000 kg.

Ratu rokturi gan priekšā, gan aizmugurē 100 cm augstumā no zemes.

Riteņu diametrs 16 cm ar riepu 2 cm augstumā ieskaitot. Riteņu platums 4 cm.

Koka stiprinājumi Lielajā zālē esošo podestu plāksnēm, rāmjiem un rāmju kājām, drošai un ērtai podestu pārvietošanai.