

Liepājā

2016.gada 22.augustā

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālā pārvalde” tās vadītāja Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā – *Pasūtītājs*), un SIA “SK Transports” tās valdes locekles Kristīnes Kuzminas personā, kura rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – *Izpildītājs*), līdzīgi saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu būvniecības līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums*).

1. DEFINĪCIJAS

- 1.1. **Būve** ir ķermeniska lieta, kas tapusi cilvēka darbības rezultātā un ir saistīta ar pamatni (zemi vai grunti).
- 1.2. **Būvlaukums** ir atbilstoši būvniecības dokumentācijai dabā norobežota vai nosacīta būvdarbu veikšanai nepieciešamā teritorija, kurā notiks vai notiek Darbs, ar tajā esošo nepieciešamo aprīkojumu (pagaidu būves, iekārtas u.t.t.).
- 1.3. **Būvobjekts (objekts)** ir jaunbūve, atjaunojama, pārbūvējama, vai restaurējama Būve, Būves daļa vai Būvju kopums, vai nojaucama Būve ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām.
- 1.4. **Darbs** visi būvdarbi, kas jāveic Izpildītājam, lai saskaņā ar apstiprināto Projekta dokumentāciju nojauktu esošo Būvi. Darbā arī ietilpst darbi, kas nav minēti Projekta dokumentācijā vai Līguma pielikumos, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai izpildītu Projekta dokumentācijā minēto un lai nodrošinātu Būves nojaukšanu.
- 1.5. **Projekta dokumentācija** ir būvniecības ieceres dokumentācija.
- 1.6. **Dienas** ir kalendārās dienas.
- 1.7. **Defekts** ir jebkuras izpildītā Darba daļas neatbilstība Līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies Līguma izpildes vai garantijas termiņa laikā.
- 1.8. **Apakšuzņēmējs** ir Izpildītāja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgtā Līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic vai pakalpojumus sniedz Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.9. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** ir Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi Būvobjektā.
- 1.10. **Asistents** ir Atbildīgā būvdarbu vadītāja palīgs Būvobjektā, kas vada Darba izpildi Būvobjektā Atbildīgā būvdarbu vadītāja prombūtnes laikā.
- 1.11. **Pasūtītāja pārstāvis** ir Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Komunālā pārvalde” darbinieks, kurš pārstāv Pasūtītāja intereses būvniecības procesā un ir pilnvarots pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus Līgumā paredzētajos gadījumos.
- 1.12. **Līguma summa** ir līgumcena par kādu noslēgts Līgums tā parakstīšanas brīdī.
- 1.13. **Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts** ir akts Forma 2 (Līguma pielikums Nr.1) un Pasūtītāja noteiktie darbu apjomu un izmaksu atšifrējumi.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā un Izpildītājs apņemas veikt Darbu objektā – **Dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 1700 034 0397 001) un šķūņa (kadastra apzīmējums 1700 034 0397 002) nojaukšana Zāļu ielā 57, Liepājā** saskaņā ar šo Līgumu un šī Līguma pielikumiem, atbilstoši Latvijas Republikas Būvniecības likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Ir veikts iepirkums „Dzīvojamās mājas un šķūņa nojaukšana Zāļu ielā 57, Liepājā” (LPP 2016/95) atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
- 2.3. Šim Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:
 - 2.3.1. Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) forma (Pielikums Nr.1);
 - 2.3.2. Izpildītāja iesniegtā finanšu piedāvājuma kopija.
- 2.4. Par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu uzskatāms arī:
 - 2.4.1. SIA “V projekts” izstrādātā ieceres dokumentācija “Dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 1700 034 0397 001) un šķūņa (kadastra apzīmējums 1700 034 0397 002) nojaukšana Zāļu ielā 57, Liepājā”.
 - 2.4.2. Izpildītāja izstrādātais darbu veikšanas projekts pēc tā iesniegšanas.

3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts pretējais, slēdzot Līgumu, visas iepriekšējās rakstiski noslēgtās vienošanās un mutiskās vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku.
- 3.2. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.3. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
- 3.4. Līguma izpildes oficiālā un darba valoda ir latviešu valoda. Visām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, ir jānodrošina saziņa latviešu valodā atbilstoši šīs personas kompetencei Līguma izpildē. Visi ar Līguma izpildi saistītie dokumenti jā sagatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kuri ir izdoti svešvalodā, jāpievieno normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.

4. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

- 4.1. Parakstot Līgumu Izpildītājs apliecina, ka:
 - 4.1.1. Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības un lai izpildītu Darbu un nodotu Būvi Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu;
 - 4.1.2. ir apmeklējis būvobjektu, iepazīties ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un Darba izpildes termiņu, tai skaitā iepazīties ar darba organizēšanas iespējām;
 - 4.1.3. tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai;
 - 4.1.4. Darbu nodos tikai tādiem Apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētās Darba daļas veikšanai.

5. LĪGUMA UN DARBA IZPILDES TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir pilnībā izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no šī Līguma noteikumiem.
- 5.2. Izpildītājs apņemas pabeigt Līguma 2.sadaļā minēto Darbu **30 (trīsdesmit)** dienu laikā pēc Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam Darba uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu, pēc Darba pabeigšanas nododot Darbu Pasūtītājam ar darba nodošanas aktu. Šajā punktā minētajā termiņā ir iekļauts arī laiks dokumentācijas sagatavošanai Darba nodošanai, t.sk., Līguma 18.4.punktā noteiktās dokumentācijas sagatavošanai.
- 5.3. Izpildītājs ne vēlāk kā **5 (piecu)** darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam visus nepieciešamos dokumentus būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi”, t.sk., civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, rīkojumu par Izpildītāja darba aizsardzības koordinātoru un Atbildīgo būvdarba vadītāju.
- 5.4. Izpildītājam ir pienākums **4 (četrus)** darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas ierasties pie Pasūtītāja, lai saņemtu un parakstītu Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktu, ar kuru Izpildītājs uzņemas atbildību par Būvlaukumu. Pasūtītājs Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktam pievieno paskaidrojuma raksta kopiju, būvdarbu žurnālu, Atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību rakstu kopijas, u.c.dokumentāciju.
- 5.5. Izpildītājs apņemas uzsākt Darbu ne vēlāk kā **7 (septiņu)** darba dienu laikā pēc Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam Darba uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu un veikt Darbu saskaņā ar iesniegto kalendāro grafiku un šī Līguma 5.2.punktā noteikto termiņu.
- 5.6. Ja meteoroloģisku apstākļu dēļ atsevišķu vai visu būvdarbu veikšana tehnoloģiski nav iespējama, tad Pasūtītājam ir tiesības noteikt tehnoloģisko pārtraukumu atsevišķu vai visu būvdarbu veikšanai. Par tehnoloģiskā pārtraukuma noteikšanu Pasūtītājs informē Izpildītāju rakstiski, norādot tehnoloģiskā pārtraukuma apjomu un apstākļus, kādiem jāiestājas, lai darbi varētu tikt atsākti.
- 5.7. Kad Būve pieņemta ekspluatācijā atbilstoši 2014.gada 2.septembra Ministru Kabineta noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” un būvvaldes atbildīgā amatpersona parakstījusi paskaidrojuma raksta 2.daļu “Būvdarbu pabeigšana” un Pasūtītājs saņēmis Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Būvvalde” (turpmāk tekstā – Būvvalde) izsniegtu izziņu par ēku neesamību, tad Izpildītājs nodod Būvlaukumu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu, Izpildītājs nodod Būvlaukumu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.8. Izpildītājam laikus jāinformē Pasūtītājs par visiem apstākļiem, kas var kavēt Darba izpildes termiņu.
- 5.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt Līguma izpildi uz laiku, par to vismaz **2 (divas)** nedēļas iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai Līguma izpilde tiktu atsākta.

5.10. Izpildītājam **10 (desmit) darba dienu** laikā pēc Līguma parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai detalizēts Darba izpildes kalendārais grafiks un darba veikšanas projekts. Darba izpildes kalendārajā grafikā jānorāda iespējamie tehnoloģiskie pārtraukumi.

6. LĪGUMA SUMMA

- 6.1. Līguma summa ir **EUR 7'169,93 (septiņi tūkstoši viens simts sešdesmit deviņi euro un 93 centi)** un PVN 21% EUR 1'505,69 (viens tūkstotis pieci simti pieci euro un 69 centi), kopā EUR 8'675,62 (astoņi tūkstoši seši simti septiņdesmit pieci euro un 62 centi).
- 6.2. Pamatojoties uz 2012.gada 29.novembra Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu "**Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem**", PVN apmaksu būvdarbiem veic Pasūtītājs (būvniecības pakalpojumu saņēmējs).
- 6.3. Pasūtītājs veic apmaksu atbilstoši padarītajam darbu apjomam un nosolītajām vienību cenām.
- 6.4. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikta atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Projekta dokumentāciju, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņemts ar Pasūtītāja parakstītiem ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktiem (Forma 2).
- 6.5. Vienīgi Izpildītājs uzņemas visu risku, kas saistīts ar iespējamo būvizmaksu sadārdzinājumu Darba veikšanas gaitā, un tas nekādā veidā nevar ietekmēt Līguma summu.

7. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 7.1. Apmaksa Izpildītājam par Darbu tiek veikta kā avansa maksājums un gala norēķins.
- 7.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansu 30% (*trīsdesmit procenti*) apmērā no Līguma summas bezskaidras naudas norēķinu veidā 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc rēķina un 10.1.punktā minētās avansa garantijas apliecināša dokumenta saņemšanas.
- 7.3. Pēc Būves pieņemta ekspluatācijā atbilstoši 2014.gada 2.septembra Ministru Kabineta noteikumiem Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" un būvvaldes atbildīgās amatpersonas paskaidrojuma raksta 2.daļas "Būvdarbu pabeigšana" parakstīšanas, Pasūtītājs Izpildītājam par izpildīto Darbu apmaksā galīgo norēķinu 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 7.4. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.
- 7.5. Vienīgi Izpildītājs uzņemas visu risku, kas saistīts ar iespējamo būvizmaksu sadārdzinājumu Darba veikšanas gaitā, un tas nekādā veidā nevar ietekmēt Līguma summu.

8. RĒĶINI

- 8.1. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem Pasūtītājam.
- 8.2. Rēķinos jānorāda:
 - 8.2.1. Pasūtītāja nosaukums: „**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde "Komunālā pārvalde"**”;
 - 8.2.2. šī Līguma numurs;
 - 8.2.3. rekvizīti atbilstoši 2012.gada 29.novembra Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām;
 - 8.2.4.avansa rēķinā ir jānorāda, ka tas ir avansa rēķins, bet pārējos rēķinos - Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) numurs un periods, par kuru tiek izrakstīts rēķins.
- 8.3. Kopā ar gala norēķina rēķinu jāiesniedz Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akti (Forma 2). Šo aktu iesniedz gan rakstiskā formā, gan elektroniski Pasūtītāja pārstāvim.
- 8.4. Izpildītā darba nodošanas – pieņemšanas aktā (Forma 2) ir jāuzrāda:
 - 8.4.1. atskaites periods;
 - 8.4.2. šī Līguma numurs;
 - 8.4.3. Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties uz Projekta dokumentācijas rasējumiem, darbu apjomiem un/vai kopīgām pārbaudēm.
- 8.5. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes Būvlaukumā, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā Būvlaukumā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.
- 8.6. Aprēķina rasējumos vai citā uzmērīšanas dokumentācijā jābūt tieši saskatāmiem visiem mēriem, kas nepieciešami rēķina pārbaudei.

9. SAPULCES

- 9.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis.

- 9.2. Izpildītājam ir pienākums 2 (*divas*) darba dienas pirms sapulces elektroniski nosūtīt Pasūtītājam risināmos jautājumus un priekšlikumus.
- 9.3. Sapulces vada Pasūtītāja pārstāvi, bet protokolē Izpildītāja pārstāvis. Izpildītāja pārstāvis 3 (*trīs*) darba dienu laikā nosūta sagatavotos protokolus elektroniski visiem sapulces dalībniekiem. Protokola formu nosaka Pasūtītāja pārstāvis.
- 9.4. Pasūtītājam ir tiesības gan pirms, gan pēc sasauktās sapulces prasīt visiem sapulces dalībniekiem 2 (*divu*) darba dienu laikā atsūtīt elektroniski Pasūtītājam risināmos jautājumus, priekšlikumus un viedokli.
- 9.5. Protokoli tiek sagatavoti un parakstīti 2 (*divos*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja un viens pie Izpildītāja. Protokolus paraksta Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis, kas piedalījās sapulcē. Jebkurš no sapulces dalībniekiem, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

10. LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMI UN APDROŠINĀŠANA

- 10.1. Priekšapmaksas jeb avansa maksājuma nodrošinājums:
 - 10.1.1. Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam priekšapmaksas jeb avansa maksājuma nodrošinājuma apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes vai tās filiāles garantija vai apdrošināšanas sabiedrības līgums, polise vai cits dokuments, uz kura pamata Pasūtītājs var vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības ar prasību pēc pirmā pieprasījuma atmaksāt Pasūtītājam avansu, ko Pasūtītājs izmaksājis Izpildītājam, ja Izpildītājs neizpilda Līguma nosacījumus.
 - 10.1.2. Priekšapmaksas jeb avansa nodrošinājumam jābūt par pilnu avansa maksājuma apmēru un tam jābūt spēkā vismaz līdz avansa dzēšanai pilnā apmērā.
- 10.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.
 - 10.2.1. Izpildītājam šī Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” atbilstoša Izpildītāja apdrošināšanas polises kopija, bet ja apdrošināšanas līgums noslēgts uz gadu, tad apdrošinātāja izziņa, kas paredzēta Liepājas pilsētas Būvvaldei.
 - 10.2.2. Izpildītājam šī Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” atbilstoša Atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopija.
 - 10.2.3. Izpildītāja un Atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvniecības un garantijas periodu, iesniedzot atbilstošus dokumentus Pasūtītājam.
- 10.3. Visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildes nodrošinājumu sniegšanu sedz Izpildītājs par saviem līdzekļiem.
- 10.4. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

11. BŪVLAUKUMS

11.1. Reklāma

Reklāma Būvlaukumā pieļaujama tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot Liepājas pilsētas domes 2013.gada 22.augusta saistošos noteikumus Nr.14 „Par reklāmu izvietojuma kārtību Liepājā”.

11.2. Būvlaukuma komunikācijas

- 11.2.1. Visu pasākumu veikšana būvniecības nodrošināšanai gruntsgabala un ēkas robežās ir Izpildītāja pienākums.
- 11.2.2. Izpildītājs komunikāciju (t.sk. ūdens, elektrība un kanalizācija) lietošanu apmaksā patstāvīgi saskaņā ar skaitītāju rādītājiem un saņemtiem rēķiniem.
- 11.2.3. Izpildītājam ir pašam jāpieprasa pieslēgt viņam nepieciešamās komunikācijas un jāpārņem ar to saistītās izmaksas.

11.3. Būvlaukuma drošība un kārtība

- 11.3.1. Visā Darba laikā līdz Būves nodošanai ekspluatācijā Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju normatīvajos aktos paredzētie Darba drošības, aizsardzības un kārtības pasākumi Būvlaukumā, t.sk. laikā, kad būvdarbi netiek veikti.

- 11.3.2. Visā Darba laikā līdz Būves nodošanai ekspluatācijā Izpildītājam jānodrošina Būvlaukumā darba aizsardzības koordinators.
- 11.3.3. Izpildītājam nepieciešams uzraudzīt un apsargāt celtniecības namīņus, materiālus, darba iekārtas, darba drēbes u.c. iekārtojuma vērtības, piegādātos materiālus un izpildītos darbus, arī laikā, kad Darbs netiek veikts. Nosacījums ir spēkā arī tad, ja Izpildītājs ir nolīdzis īpašu apsardzes dienestu.
- 11.3.4. Izpildītājam, veicot Darbu, ir jāveic visi iespējamie pasākumi trokšņu, putekļu, netīrumu utt. samazināšanai, izmantojot piemērotas ierīces, putekļu nosūcējus, aizsargplēvju vairogus, nosegmateriālus u.c.
- 11.3.5. Ja, veicot Darbu, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, Darba pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, Izpildītājam jāveic pašam, vai jāuztic veikt kādai citai kompetentai personai. Izmaksas sedz Pasūtītājs, ja Izpildītājs tās ir saskaņojis ar Pasūtītāju.
- 11.3.6. Izpildītājam ir nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par jebkuru nelaimes gadījumu Būvlaukumā vai ar to saistītā vietā, kur Izpildītājs veic Darbu.
- 11.3.7. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošana Izpildītājam jāveic ar piemērotiem transporta līdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.
- 11.3.8. Izpildītājam jāseko, lai viņa transports ārpus darbu zonas atbilstu visiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, slodžu un apjomu ierobežojumiem. Izpildītājam nekavējoties jānotīra visi nobirumi, kas radušies uz ielām, Būvlaukumā vai ārpus tā.
- 11.3.9. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam vai Pasūtītājam un jebkurām citām personām šajā Līgumā minēto pasākumu neizpildīšanas gadījumā un darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

11.4. Izpildītāja pienākumi Būvlaukumā

- 11.4.1. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (*piecas*) dienas iepriekš informēt trešās personas par tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai un piekļuvei īpašumiem.
- 11.4.2. Izpildītājam pastāvīgi jāatbrīvo Būvlaukums no būvatkritumiem. Izpildītāja rīcībā nodotie darba laukumi, telpas un piebraucamie ceļi, pabeidzot Darbu, ir jānodod atpakaļ ne sliktākā stāvoklī, kāds bija pirms Darba uzsākšanas. Pirms Darba uzsākšanas jāveic iepriekšminēto telpu un teritoriju fotofiksācija. Koki un pārējie augi Būvlaukumā jāsaņem no bojājumiem.
- 11.4.3. Visas izmaksas par telpām, kas izīrētas uz laiku, un svešu zemesgabalu izmantošanas atļaujām, satiksmes regulēšanu u.c. pasākumiem, jāsedz Izpildītājam.
- 11.4.4. Nododot Būvi Pasūtītājam ar Darba nodošanas - pieņemšanas aktu, Izpildītājam ir jānodrošina, ka Būvlaukums ir pilnībā attīrīts no būvdarbu atkritumiem un neizmantotiem materiāliem.
- 11.4.5. Izpildītājam būvdarbu laikā jānodrošina īpašniekiem un operatīvajiem transportiem piekļūšanu piegulošajiem zemesgabaliem.
- 11.4.6. Izpildītājam jāveic radušos atkritumu utilizācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus.
- 11.4.7. Izpildītājam jānodrošina Pasūtītāja pārstāvis ar praktisku palīdzību kontrolmērījumu veikšanai, ieskaitot darbaspēku (palīgu).
- 11.4.8. Izpildītājam būvdarbu laikā Būvobjekta robežās jānodrošina droša gājēju pārvietošanās.

12. PRECES UN MATERIĀLI

- 12.1. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, jābūt jauniem un nelietotiem, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos un Projekta dokumentācijā noteiktajām prasībām, ja Pasūtītājs nav noteicis savādāk.
- 12.2. Darba izpildes gaitā atgūtie materiāli ir Izpildītāja īpašums, ar kuriem Izpildītājs ir tiesīgs rīkoties pēc saviem ieskatiem, ievērojot normatīvo aktu prasības.
- 12.3. Iepirkuma piedāvājumā Izpildītāja piedāvāto produktu aizstāšana ar ekvivalentiem produktiem ir pieļaujama, saskaņojot ar Pasūtītāju, gadījumā, ja ražotājs ir pārtraucis ražot konkrēto produktu.

13. ZIŅOJUMS

13.1. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (*trīs*) darba dienu laikā jāiesniedz rakstisks ziņojums.

13.2. Ziņojumā jāietver:

- 13.2.1. informācija par esošo situāciju Būvobjektā, tuvākajā laikā plānoto un iepriekš veikto darbu izpildi;
- 13.2.2. ieteicamās korekcijas, kas nepieciešamas, lai izlabotu vai samazinātu esošās vai potenciālās problēmas un iespējamās Darba procesa kavējumus un izmaksas;
- 13.2.3. informācija par iespējamajām izmaiņām;
- 13.2.4. aktualizēts Darba izpildes kalendārais laika grafiks un, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, naudas plūsmas grafiks.

13.3. Pasūtītājs var noteikt citu ziņojuma saturu par to laicīgi informējot Izpildītāju.

13.4. Ziņojumu paraksta Izpildītāja pārstāvis un iesniedz Pasūtītājam.

14. DARBA VADĪBA UN UZRAUDZĪBA

14.1. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ pārstāvi, kas norādīts Līguma 26.1.punktā.

14.2. Izpildītājs norīko līdz Darba beigām Izpildītāja pārstāvi – sertificētu Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kas norādīts Līguma 26.2.punktā un būvdarbu vadītāja Asistentu, kas norādīts Līguma 26.3. punktā. Atbildīgo būvdarbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot Līguma 16.sadaļā noteikto.

14.3. Izpildītāja rīcībā ir jābūt visiem Darba izpildei nepieciešamajiem sertificētiem speciālistiem un Izpildītājam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

14.4. Piesaistītajiem sertificētajiem speciālistiem jāpiedalās iepirkuma rezultātā noslēdzamā būvdarbu Līguma izpildē, tajā skaitā, jānodrošina Atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa Asistenta atrašanās Būvobjektā visā darba dienas garumā.

14.5. Izpildītājam ir jānodrošina iespējas Pasūtītājam Darba izpildes laikā veikt izpildītā Darba vai tā daļu kontrolpārbaudes.

14.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darba apjomu izpildi un kvalitāti. Šādas pārbaudes nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību.

15. DARBA IZPILDES DOKUMENTĀCIJA

15.1. Izpildītājam būvdarbu norise ir jāatspoguļo, aizpildot būvdarbu žurnālu latviešu valodā. Tajā jābūt ietvertiem visiem datiem, kas ir nozīmīgi Darba izpildē un norēķinos.

15.2. Ja nepieciešams, Izpildītājs izstrādā izvērstus projekta dokumentācijas risinājumus (mezglu, detaļu risinājumi) un iesniedz Pasūtītājam.

16. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA

16.1. Apakšuzņēmēju un piesaistītā personāla nomaina pieļaujama ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu un ievērojot Publisko iepirkumu likumu.

16.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma un normatīvo aktu noteikumiem.

16.3. Izpildītājam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

16.4. Būvniecības laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kā arī būvdarbu vadītāja Asistentu gadījumā, ja tie savus pienākumus veic nekvalitatīvi, neievēro Līguma noteikumus vai spēkā esošos normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par personāla nomainu.

16.5. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 16.sadaļā noteikto iesaistītā personāla un Apakšuzņēmēju nomainas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darba izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 5.2.punktā noteiktais Darba izpildes termiņš netiek pagarināts.

17. KVALITĀTES PĀRBAUDES

17.1. Darba kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums, Būvniecības likums, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", Latvijas valsts standarti, Liepājas pilsētas saistošie noteikumi un Projekta dokumentācija.

- 17.2. Visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes, izņemot šī Līguma 17.4. punktā minētās, jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.
- 17.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi Defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 17.4. Pasūtītājs uz sava rēķina var veikt papildu Darba un materiālu kvalitātes pārbaudes.
- 17.5. Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts Defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem un darbaspēku novērš Defektu. Defektu novēršana nevar būt par pamatu Līguma Darba izpildes termiņa pagarināšanai.

18. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 18.1. Pēc Darba pabeigšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas aktu. Pasūtītājs neparaksta Darba nodošanas aktu, ja tiek konstatētas neatbilstības. Konstatētās neatbilstības Izpildītājam jānovērš un atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas akts.
- 18.2. Izpildītāja pienākums ir sagatavot Būvi pieņemšanai ekspluatācijā.
- 18.3. Izpildītāja pienākums ir iegūt visus nepieciešamos atzinumus Būves pieņemšanai ekspluatācijā atbilstoši Projekta dokumentācijai un iesniegt tos Pasūtītājam. Izpildītājam jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar objekta nodošanu ekspluatācijā, tajā skaitā ar izpilddokumentāciju saistīti izdevumi, digitālo uzmērīšanu u.c.
- 18.4. Izpildītājam pirms Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam pēdējais Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2), objekta nodošanai ekspluatācijā nepieciešamie dokumenti, izsniegtās Darba izpildes atļaujas, atzinumi, pieņemšanas apliecības, segto darbu akti, materiālu kvalitāti apliecinošie dokumenti, ražotāju izsniegtie dokumenti un tml. Iesniedzamie dokumenti noformējami atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” latviešu valodā ar satura rādītāju, kurā norādīts dokumenta nosaukums, datums, lapaspuse.
- 18.5. Pēc visu normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas nepieciešami Būves pieņemšanai ekspluatācijā, saņemšanas no Izpildītāja un Darba nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas, Pasūtītājs 10 (*desmit*) darba dienu laikā iesniedz dokumentus Būves pieņemšanai ekspluatācijā Liepājas pilsētas Būvvaldē.
- 18.6. Pasūtītājs Darbu nepieņem un neparaksta Darba nodošanas aktu, ja Darbs ir nepilnīgi pabeigts vai atklāts Defekts vai neatbilstība. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Darba pabeigšanas vai Defekta vai neatbilstību novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam un jāiesniedz Darba nodošanas – pieņemšanas akts. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos Defektus vai neatbilstības, kā arī vēlāk konstatētos Defektus vai neatbilstības.
- 18.7. Izpildītājs nodrošina veiktā Darba uzturēšanu un saglabāšanu līdz brīdim, kad Izpildītājs ir nodevis atpakaļ Būvvaldē Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 18.8. Darbs par pilnībā pabeigtu un pieņemtu uzskatāms, kad Būve ir pieņemta ekspluatācijā atbilstoši 2014.gada 2.septembra ministru kabineta noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi”, būvvaldes atbildīgā amatpersona parakstījusi paskaidrojuma raksta 2.daļu “Būvdarbu pabeigšana”, un Pasūtītājs ir saņēmis Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Būvvalde” (turpmāk tekstā – Būvvalde) izsniegtu izziņu par ēku neesamību, un Izpildītājs nodevis Būvvaldē Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

19. GARANTIJAS

- 19.1. Izpildītājs garantē veiktā Darba un materiālu kvalitāti **3 (trīs)** gadus pēc Būves pieņemšanas ekspluatācijā un novērš garantijas laikā radušos Defektus.
- 19.2. Ja garantijas laikā tiek konstatēti Defekti, tad Izpildītājam bez maksas tie jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Nosakot konstatēto Defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājs ņem vērā tehnoloģiski pareizai darbu veikšanai nepieciešamo laiku.
- 19.3. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos Defektus vai neatbilstības, vai neuzsāk to novēršanu Līgumā noteiktā laikā, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam vai citām personām visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 19.4. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus vai Defektus vai neuzsāk to novēršanu noteiktā laikā, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu

uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam vai citām personām visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.

- 19.5. Ja Puses nevar vienoties par Defekta esamību, tad Pasūtītājs pieaicina neatkarīgu ekspertu. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 19.6. Defektu novēršanu Izpildītājam uzdod Pasūtītājs, nosūtot paziņojumu uz Līgumā norādīto kontaktinformāciju. Pasūtītāja pārstāvis par atklājušos Defektu garantijas laikā rakstiski informē Pasūtītāju.

20. LĪGUMSODI

- 20.1. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis Līguma 5.2. punktā noteikto Darba izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 20.2. Pasūtītājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no nesamaksātās naudas summas.
- 20.3. Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam ziņojumu atbilstoši šī Līguma 13.sadaļā minētajām prasībām, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 200,00 (*divi simti euro un 00 centi*) apmērā par katru gadījumu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 20.4. Izpildītājs par Līguma 5.4.punktā noteiktā termiņa kavējumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 20.5. Izpildītājs par Līguma 5.10.punktā noteiktā termiņa kavējumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 20.6. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvlaukumā neatrodas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktie Darba veikšanas dokumenti vai tie nav aizpildīti atbilstoši Līguma vai normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs vai tā pārstāvis sastāda aktu un Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 150,00 (*viens simts piecdesmit euro un 00 centi*) apmērā par katru gadījumu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 20.7. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 20.8. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz rēķinu Izpildītājam. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (*trīsdesmit*) dienas no rēķina saņemšanas dienas.
- 20.9. Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods Izpildītājam, Izpildītājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (*trīsdesmit*) dienas no rēķina saņemšanas dienas.
- 20.10. Pasūtītājs līgumsodu var ieturēt no Izpildītājam maksājamās atlīdzības.

21. ZAUDĒJUMI, BOJĀJUMI UN BOJĀEJAS RISKS

- 21.1. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 21.2. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgi. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.
- 21.3. Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas ir jāpārlicinās par Būvlaukuma un uz tā izbūvēto komunikāciju, konstrukciju tehnisko stāvokli. Izpildītājam jāpārlicinās, vai viņš var veikt Darbu, neradot bojājumus komunikācijām un konstrukcijām un draudus cilvēka veselībai un dzīvībai. Izpildītājam ir jāpieņem un jāpārņem iepriekš izbūvētas un pasūtītas Būves daļas, iekārtas u.c., ko viņa rīcībā nodod Pasūtītājs. Pēc pārņemšanas bojājumu un bojāejas risks pāriet Izpildītāja ziņā. Iespējamie iebildumi pirms Darba uzsākšanas rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Vēlākas iebildes netiek ņemtas vērā.
- 21.4. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības dēļ citām personām, kā arī apmaksā tos.

22.DEFEKTI

- 22.1. Izpildītājs garantijas laikā radušos Defektus novērš saskaņā ar Līguma 20.sadaļas nosacījumiem.
- 22.3. Defektu novēršanu Izpildītājam var uzdot Pasūtītājs vai Pasūtītāja norīkota persona zvanot uz Līgumā norādīto tālruni.
- 22.4. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līgumā noteiktā garantijas laikā atbild par savu piesaistīto Apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju, un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja nodarbināto Apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
- 22.5. Ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai Apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem, Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

23.LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 23.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 10 (*desmit*) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
- 23.1.1. ja Izpildītājs kavē Darba izpildes termiņu ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām vai Darbs netiek veikts ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām, izņemot Līgumā atrunātajos gadījumos;
- 23.1.2. ja Izpildītājs nav veicis paredzēto darbu apjomu apguvi saskaņā ar kalendāro grafiku vai naudas plūsmas grafiku un tādējādi kavē kalendārā grafika izpildi kādā no sadaļām ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām;
- 23.1.3. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbu 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc Līguma 5.5.punktā minētā Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam darbu uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 23.1.4. ja pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība ir izbeigta vai pārtraukta.
- 23.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet nekavējoties brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs kavē Līguma 5.3.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu vairāk par 10 (*desmit*) dienām.
- 23.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet nekavējoties brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs kavē Līguma 5.4.punktā noteiktā Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas termiņu vairāk par 10 (*desmit*) dienām
- 23.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šī Līguma 23.1.2., vai 23.1.3., vai 23.2.punktu, Pasūtītājs var piemērot Izpildītājam līgumsodu līdz EUR 716,99 (septiņi simti sešpadsmit euro un 99 centi), izvērtējot samērīgumu. Izpildītājs līgumsodu samaksā 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu un attiecīga rēķina saņemšanas.
- 23.5. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 14 (*četrpadsmit*) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 20 (*divdesmit*) dienas.
- 23.6. Ja Pasūtītājs 1 (*viena*) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu, pagarinot Būves nodošanas termiņu par tik dienu skaitu, par cik bija apturēta Darba izpilde.
- 23.7. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 24.5.punktā paredzētajā kārtībā, tad Pasūtītājs 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus.
- 23.8. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, sakārto Būves vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu turpināšanai, par ko puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem un Pasūtītāja pieņemtiem darbiem. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvlaukuma uzturēšanu, kamēr Būvlaukums ar nodošanas – pieņemšanas aktu nav nodots Pasūtītājam.
- 23.9. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Pasūtītāja pieņemtā Darba daļa ir mazāka par saņemto avansu, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam starpību par nepaveikto darbu apjomu.

24. KONFIDENCIALITĀTE

- 24.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību),

kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

- 24.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju, ja šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei.
- 24.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.
- 24.4. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Ierobežojums neattiecas uz informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 24.5. Līguma 24.sadaļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

25.NEPĀRVARAMA VARA

- 25.1.Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 25.2.Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (*divu*) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda paredzamais termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 25.3.Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.
- 25.4.Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Puses, rakstiski vienojoties, var pagarināt Darba izpildes termiņu par tādu termiņu, par kādu tā bijusi apturēta.

26.PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA

- 26.1. Pasūtītāja pārstāvis ir Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Komunālā pārvalde” ēku būvtehniķis **Laimonis Dimants, tālr.:XXXXXXX, e-pasts XXXXX**.
- 26.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir Atbildīgais būvdarbu vadītājs: **Anatolijs Guks, tālr.:XXXXXXX, e-pasts: XXXXX**.
- 26.3. Būvdarbu vadītāja Asistents ir: Sergejs Konovālovs, tālr.:XXXXXXX.
- 26.4. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto pārstāvi, ievērojot Līguma 16.sadaļā noteikto. Puse nekavējoties rakstiski informē pārējās Puses par pārstāvja nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 26.5. Līguma 26.sadaļā norādītie Izpildītāj un Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi pieņemt lēmumus un parakstīt dokumentus savas kompetences un pilnvaru robežās.

27.STRĪDI

Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

28.LĪGUMA GROZĪJUMI

- 28.1. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju rakstisku vienošanos.
- 28.2. Līgumā noteiktos termiņus var grozīt šādos gadījumos:
 - 28.2.1. ja tiek veiktas izmaiņas darbu daudzumos saskaņā ar Līguma 9.sadaļā noteikto;
 - 28.2.2. Darba vai tā daļas apturēšana no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tajā skaitā, tāda, ko ietekmē valsts vai inženierkomunikāciju īpašnieku rīcība;
 - 28.2.3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
 - 28.2.4. Darba veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.
- 28.3. Līguma summu var grozīt un izmaiņas darbu daudzumos var izdarīt, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un Līguma 9.sadaļā noteikto.

- 28.4. Pasūtītājs tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ var pagarināt kopējo Darba izpildes termiņu, ja Izpildītājs var pierādīt, ka tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ šī termiņa ievērošana nebija iespējama arī ieviešot korekcijas Darba organizācijā, palielinot strādājošo skaitu, veicot Darbu vairākās maiņās u.t.t. Pasūtītājs nepagarina kopējo Darba izpildes termiņu, ja tehnoloģiskā pārtraukuma nepieciešamība bija paredzama pirms šī Līguma 5.10.punktā minētās dokumentācijas iesniegšanas.
- 28.5. Ja Darba izpildes gaitā ir nepieciešamas Līguma termiņa izmaiņas, tad Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pamatojumu termiņa pagarinājumam, kurā iekļauj Darba izpildes termiņa kavēšanas iemeslus, pieprasītā termiņa pagarinājuma pamatojumu, darba izpildes kalendāro grafiku, kā arī citu Pasūtītāja pieprasītu informāciju.
- 28.6. Gadījumos, kad papildus darbus iespējams veikt paralēli citiem darbiem un to veikšana neprasa būtisku papildus darbaspēka resursu piesaistīšanu, Līguma izpildes termiņš papildus darbu dēļ pagarināts netiek.
- 28.7. Piegādātāju vai apakšuzņēmēju saistību pret Izpildītāju neizpilde nevar būt pamatojums būvdarbu Līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

29.NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 29.1. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 29.2. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.
- 29.3. Terminu un virsrakstu Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 29.4. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

30. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

**Pielikums Nr.1 Līgumam
“Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2)” Forma**

Akts Nr. _____

Atskaites periods:

Līgums Nr.:

Objekta nosaukums:

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (EUR)			
		Kopā uz visu apjomu	Izpilde atskaites periodā	Izpildīts no darbu sākuma	Atlikušie darbi
Nr.1					
Nr.2					
....					
	Kopā:				
	PVN 21%				
	PAVISAM BŪVNICĪBAS IZMAKSAS				
	Robežsumma, līdz kurai nav ieturējumu (80%)				
	Aizturētais maksājums (20%)				

Izpildītājs:

Pasūtītāja pārstāvis:

(paraksts)

(paraksts)