

## LĪGUMS Nr. LPP 2014/124

Liepājā

2015.gada 11.martā

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde”, tās vadītāja Arta Lagzdiņa personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā - *Maksātājs*), SIA “Komunālā pārvalde” tās valdes locekļa Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – *Pasūtītājs*), un SIA “MK Būvniecība” tās valdes locekļa Maģisa Kisnica personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk tekstā – *Izpildītājs*), līdzīgi saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu būvniecības līgumu (turpmāk tekstā – *Līgums*).

### 1. DEFINĪCIJAS

- 1.1. **Būve** ir ķermeniska lieta, kas tapusi cilvēka darbības rezultātā un ir saistīta ar pamatni (zemi vai grunti).
- 1.2. **Būvlaukums** ir atbilstoši būvniecības dokumentācijai dabā norobežota vai nosacīta būvdarbu veikšanai nepieciešamā teritorija, kurā notiks vai notiek Darbs, ar tajā esošo nepieciešamo aprīkojumu (pagaidu būves, iekārtas u.tt.).
- 1.3. **Būvobjekts (objekts)** ir jaunbūve, atjaunojama, pārbūvējama vai restaurējama Būve, Būves daļa vai Būvju kopums vai nojauicama Būve ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām.
- 1.4. **Darbs** ir visi būvdarbi, kas jāveic Izpildītājam, lai saskaņā ar apstiprināto Projekta dokumentāciju uzceltu, rekonstruētu un nodotu ekspluatācijā Būvi. Darbā arī ietilpst darbi, kas nav minēti Projekta dokumentācijā vai Līguma pielikumos, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai izpildītu Projekta dokumentācijā minēto un lai nodrošinātu Būves normālu funkcionēšanu bez papildus darbu veikšanas, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Būve paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas Būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās Būves funkcionālo nozīmi. Darbā ietilpst materiālu, iekārtu piegādāšana, uzstādīšana, iebūve, testēšana, ieregulēšana un palaišana, izpildedokumentācijas sagatavošana, kā arī citu darbu un pasākumu veikšana, lai izpildītu Līgumā noteiktos pienākumus, kā arī lai nodrošinātu to, ka Izpildītāja Apakšuzņēmēji izpilda savus pienākumus.
- 1.5. **Projekta dokumentācija** ir vienkāršotās rekonstrukcijas ieceres dokumentācija.
- 1.6. **Dienas** ir kalendārās dienas.
- 1.7. **Defekts** ir jebkuras izpildītā Darba daļas neatbilstība Līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies Līguma izpildes un garantijas termiņa laikā.
- 1.8. **Apakšuzņēmējs** ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgtā Līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic vai pakalpojumus sniedz Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.9. **Autoruzraugs** ir būvprojekta autora pārstāvis, kurš veic Darba izpildes autoruzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi".
- 1.10. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** ir Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi Būvē.
- 1.11. **Asistents** ir Izpildītāja Atbildīgā būvdarbu vadītāja palīgs Būvobjektā, kas vada Darba izpildi Būvē Atbildīgā būvdarbu vadītāja prombūtnes laikā.
- 1.12. **Pasūtītāja pārstāvis** ir SIA “Komunālā pārvalde” būvuzraugs, kurš veic būvuzraudzību atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" un ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju: pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus Līgumā paredzētajos gadījumos.
- 1.13. **Maksātāja pārstāvis** ir Maksātāja norīkota persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Maksātāju: pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus Līgumā paredzētajos gadījumos.
- 1.14. **Līguma summa** ir līgumcena par kādu noslēgts šis Līgums tā parakstīšanas brīdī.
- 1.15. **Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts** ir akts Forma 2 (Līguma pielikums Nr.1) un Pasūtītāja noteiktie darbu apjomu un izmaksu atšifrējumi.

## 2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pamatojoties uz Liepājas pilsētas Domes 2002.gada 13.jūnija lēmumu Nr.281 "Par pilnvarojumu veikt Pasūtītāja funkcijas", Pasūtītājs pasūta, Maksātājs apmaksā, un Izpildītājs apņemas veikt Darbu objektā - **Liepājas sporta centra „Ezerkrasts” ēkas telpu rekonstrukcija Dunikas ielā 9/11, Liepājā, 2.kārtas būvdarbus** saskaņā ar šo Līgumu un šī Līguma pielikumiem, atbilstoši Latvijas Republikas Būvniecības likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Ir veikts iepirkums „Būvdarbu pabeigšana „Liepājas sporta centra „Ezerkrasts” ēkas telpu vienkāršotā rekonstrukcija Dunikas ielā 9/11, Liepājā 2.kārta”” (LPP 2014/124) atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
- 2.3. Šim Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:
  - 2.3.1. Iepirkumu komisijas aritmētisko kļūdu labojumi;
  - 2.3.2. Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) forma (Pielikums Nr.1);
  - 2.3.3. Izpildītāja iesniegtā finanšu piedāvājuma kopija (Pielikums Nr.2);
  - 2.3.4. Darba izpildes kalendārais grafiks (Pielikums Nr.3).
- 2.4. Par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu uzskatāms arī:
  - 2.4.1. SIA “Arhitekta G.Vīksnas birojs” vienkāršotās rekonstrukcijas ieceres dokumentācija “Liepājas sporta centra „Ezerkrasts” ēkas telpu renovācija Dunikas ielā 9/11, Liepājā”.
  - 2.4.2. Paskaidrojuma raksts.
  - 2.4.3. Izpildītāja izstrādātais darbu veikšanas projekts pēc tā iesniegšanas.

## 3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visas iepriekšējās rakstiski noslēgtās vienošanās un mutiskās vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku.
- 3.2. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.3. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
- 3.4. Līguma izpildes oficiālā un darba valoda ir latviešu valoda. Visām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, ir jānodrošina saziņa latviešu valodā atbilstoši šīs personas kompetencei Līguma izpildē. Visi ar Līguma izpildi saistītie dokumenti jāiesniedz latviešu valodā. Dokumentiem, kuri ir izdoti svešvalodā, jāpievieno normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.

## 4. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

- 4.1. Parakstot Līgumu Izpildītājs apliecina, ka:
  - 4.1.1. Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu un nodotu Būvi Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu;
  - 4.1.2. ir apmeklējis būvobjektu, iepazīties ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un Darba izpildes termiņu, tai skaitā darba organizēšanu, ņemot vērā to, ka iestādes darbība netiek pārtraukta;
  - 4.1.3. tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai;
  - 4.1.4. Darbu nodos tikai tādiem Apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētā Darba daļas veikšanai.

## 5. LĪGUMA UN DARBA IZPILDES TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir pilnībā izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no šī Līguma noteikumiem.
- 5.2. Izpildītājs apņemas pabeigt Līguma 2.sadaļā minēto Darbu **90 (deviņdesmit)** dienu laikā pēc Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam Darba uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu, pēc Darba pabeigšanas nododot Darbu Pasūtītājam ar Darba nodošanas aktu. Šajā punktā minētajā termiņā ir iekļauts arī laiks dokumentācijas sagatavošanai Darba nodošanai, t.sk., Līguma 19.3.punktā noteiktās dokumentācijas sagatavošanai.
- 5.3. Izpildītājs ne vēlāk kā **5 (piecu)** darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam rīkojumu par Izpildītāja darba aizsardzības koordinātoru un Atbildīgo būvdarbu vadītāju un civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi.
- 5.4. Izpildītājam ir pienākums **3 (trīs)** darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam ierasties pie Pasūtītāja, lai saņemtu un parakstītu Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktu, ar kuru Izpildītājs uzņemas atbildību par Būvlaukumu. Pasūtītājs Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktam

pievieno būvdarbu žurnālu, būvdarbu vadītāja saistību rakstu kopijas, būvuzrauga saistību rakstu kopijas u.c.dokumentāciju.

- 5.5. Izpildītājs apņemas uzsākt Darbu ne vēlāk kā **7 (septiņu)** darba dienu laikā pēc Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam Darba uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu un veikt Darbu saskaņā ar iesniegto kalendāro grafiku un šī Līguma 5.2.punktā noteikto termiņu.
- 5.6. Kad Būve pieņemta ekspluatācijā atbilstoši 2008.gada 18.februāra Liepājas pilsētas Domes rīkojumam Nr.35 “Par vienkāršotās renovācijas objektu pieņemšanu ekspluatācijā”, tad Izpildītājs nodod Būvlaukumu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.7. Izpildītājam laikus jāinformē Pasūtītājs par visiem apstākļiem, kas var kavēt Darba izpildes termiņu.
- 5.8. Pasūtītājs vai Maksātājs ir tiesīgs pārtraukt Līguma izpildi uz laiku, par to vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai Līguma izpilde tiktu atsākta.
- 5.9. Izpildītājam **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc Līguma parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai Maksātāja un attiecīgās iestādes vadītāja saskaņots detalizēts Darba izpildes kalendārais grafiks un darba veikšanas projekts.

## 6. LĪGUMA SUMMA

- 6.1. Līguma summa ir **EUR 70'761,62 (septiņdesmit tūkstoši septiņi simti sešdesmit viens euro un 62 centi)** un PVN 21% EUR 14'859,94 (četrpadsmit tūkstoši astoņi simti piecdesmit deviņi euro un 94 centi), kas kopā sastāda EUR 85'621,56 (astoņdesmit pieci tūkstoši seši simti divdesmit viens euro un 56 centi), tajā skaitā izmaksas darbu veikšanai garantijas noteikumu nodrošināšanai ir EUR 1500,00 (viens tūkstotis pieci simti euro) un PVN 21% EUR 315,00 (trīs simti piecpadsmit euro un 00 centi), kopā EUR 1815,00 (viens tūkstotis astoņi simti piecpadsmit euro un 00 centi).
- 6.2. Finanšu rezerve neparedzētajiem darbiem **EUR 3'463,08 (trīs tūkstoši četri simti sešdesmit trīs euro un 08 centi)** un PVN 21% EUR 727,25 (septiņi simti divdesmit septiņi euro un 25 centi), kopā EUR 4'190,33 (četri tūkstoši viens simts deviņdesmit euro un 33 centi).
- 6.3. Pasūtītājam maksājamās vadīšanas, būvuzraudzības un plānošanas darbu izmaksas **EUR 3'538,08 (trīs tūkstoši pieci simti trīsdesmit astoņi euro un 08 centi)** un PVN 21% EUR 743,00 (septiņi simti četrdesmit trīs euro un 00 centi), kopā EUR 4'281,08 (četri tūkstoši divi simti astoņdesmit viens euro un 8 centi), saskaņā ar Liepājas pilsētas Domes 2002.gada 13.jūnija lēmumu Nr.281 “Par pilnvarojumu veikt Pasūtītāja funkcijas” 3.punktu.
- 6.4. Pamatojoties uz 2012.gada 29.novembra Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu “**Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem**”, PVN apmaksu būvdarbiem veic Maksātājs (būvniecības pakalpojumu saņēmējs).
- 6.5. Maksātājs veic apmaksu atbilstoši padarītajam darbu apjomam un nosolītajām vienību cenām.
- 6.6. Maksātājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Projekta dokumentāciju, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņemts ar Pasūtītāja parakstītiem ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktiem (Forma 2).

## 7. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 7.1. Maksātājs maksā Izpildītājam avansu 20% (*divdesmit procentu*) apmērā no Līguma summas bezskaidras naudas norēķinu veidā 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc rēķina un 11.1.punktā minētās avansa garantijas apliecināšanas dokumenta saņemšanas dienas.
- 7.2. Maksātājs maksā Izpildītājam ikmēneša starpmaksājumus tikai pēc avansa dzēšanas pilnā apmērā, bezskaidras naudas norēķinu veidā 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 7.3. Izpildītājs ikmēneša (starpmaksājuma) Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktus (Forma 2) iesniedz Pasūtītājam līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam vai nākamajai darba dienai, ja mēneša 5. (piektais) datums ir brīvdiena.
- 7.4. Ja Izpildītājs līdz Līguma 7.3.punktā minētam datumam neiesniedz Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2), tad Maksātājs ikmēneša maksājumu veic 60 (*sešdesmit*) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 7.5. Maksātājs ikmēneša maksājumu norēķinus veic tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā izpildīto Darbu ar Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2). Pasūtītājs izskata saņemto ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2) un 10 (*desmit*) darba dienu laikā to paraksta un atgriež vienu eksemplāru Izpildītājam. Ja 15 (*piecpadsmit*)

darba dienu laikā pēc ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) iesniegšanas Pasūtītājam tas netiek parakstīts vai netiek sniegts pamatots atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Ja Darba kvalitāte uz nodošanas brīdi neatbilst šī Līguma prasībām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2), bet 5 (*piecu*) darba dienu laikā rakstiski pamatot savus iebildumus un noteikt jaunu termiņu, kurā Izpildītājam ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes.

- 7.6. Attiecīgā Darba pieņemšana ar Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2) ir pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un Defektus.
- 7.7. Maksātājs veic maksājumus Izpildītājam par izpildīto Darbu līdz samaksa par izpildīto Darbu sasniedz 80% (*astoņdesmit procentu*) apmēru no faktiski Izpildīto un Pasūtītāja pieņemto un parakstīto darbu daudzuma kopsummas, ieskaitot avansu un starpmaksājumus.
- 7.8. Pēc Darba izpildes un Būves pieņemšanas ekspluatācijā, Maksātājs Izpildītājam apmaksā 15% (*piecpadsmit procenti*) no faktiski Izpildīto un Pasūtītāja akceptēto Darbu daudzuma kopsummas 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 7.9. Pēc Līguma 11.2.punktā minētā dokumenta iesniegšanas Maksātājs samaksā Izpildītājam atlikušos 5% (*pieci procentus*) no faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto darbu daudzuma kopsummas 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 7.10. Ja Maksātājam netiek iesniegts Līguma 11.2.punktā minētais dokuments, Maksātājs samaksā Izpildītājam atlikušos 5% (*piecus procentus*) no faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto darbu daudzuma kopsummas 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc garantijas laika beigām un atbilstoša rēķina saņemšanas. Pēc garantijas termiņa beigām Maksātājs izmaksā atlikušo summu, kas nav izlietota garantiju izpildei.
- 7.11. Maksātājs maksā Pasūtītājam ikmēneša maksājumus bezskaidras naudas norēķinu veidā euro 5% (*piecu procentu*) apmērā no Izpildītāja ikmēneša izpildes 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 7.12. Maksātājs maksā Pasūtītājam galīgo norēķinu bezskaidras naudas norēķinu veidā 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc Darba nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 7.13. Par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitījuma izdarīšanas diena.

## 8. RĒĶINI

- 8.1. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem Maksātājam, bet tie jāiesniedz Pasūtītājam.
- 8.2. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda:
  - 8.2.1. Maksātāja nosaukums: „**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde”**”;
  - 8.2.2. šī Līguma numurs;
  - 8.2.3. rekvizīti atbilstoši 2012.gada 29.novembra Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām;
  - 8.2.4. avansa rēķinā ir jānorāda, ka tas ir avansa rēķins, bet pārējos rēķinos - Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins.
- 8.3. Kopā ar starpmaksājuma un gala norēķina rēķinu jāiesniedz Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akti (Forma 2). Šo aktu iesniedz gan rakstiskā formā, gan elektroniski Pasūtītāja pārstāvim.
- 8.4. Katrā Izpildītāja darba nodošanas – pieņemšanas aktā (Forma 2) ir jāuzrāda:
  - 8.4.1. atskaites periods;
  - 8.4.2. šī Līguma numurs;
  - 8.4.3. Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties uz Projekta dokumentācijas rasējumiem, darbu apjomiem un/vai kopīgām pārbaudēm.
- 8.5. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes Būvlaukumā, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā Būvlaukumā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.
- 8.7. Aprēķina rasējumos vai citā uzmērīšanas dokumentācijā jābūt tieši saskatāmiem visiem mēriem, kas nepieciešami rēķina pārbaudei.

## 9. FINANŠU REZERVES IZLIETOJUMS UN IZMAIŅAS DARBU DAUDZUMOS

- 9.1. Šis ir vienības cenu Līgums, un darbu daudzumu sarakstā dotie darbu daudzumi ir aptuveni un var atšķirties no uzmērītajiem daudzumiem, veicot Projekta dokumentācijā paredzētos darbus.

- 9.2. Līguma 6.2.punktā noteiktā Finanšu rezerve neparedzētajiem darbiem izmantojama faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto darbu daudzumu apmaksai šādos gadījumos:
- 9.2.1. ja faktiskie darbu daudzumi ir lielāki nekā Projekta dokumentācijā paredzētie un ir ievēroti Līguma 9.3.punkta nosacījumi;
  - 9.2.2. par darbiem, kas nav paredzēti Projekta dokumentācijā, ir radušies Izpildītājam neparedzamu apstākļu dēļ un nav tehniski nodalāmi, neradot ievērojamas grūtības Pasūtītājam, un ir ievēroti Līguma 9.4., 9.5. un 9.6.punkta nosacījumi.
- 9.3. Faktiskajiem darbu daudzumiem jābūt saskaņotiem ar Pasūtītāju, Maksātāju un Autoruzraugu, kā arī uzņēmējiem Līgumā noteiktajā kārtībā. Puses rakstiski vienojas par Finanšu rezerves izmantošanu faktisko darbu daudzumu apmaksai.
- 9.4. Pasūtītājs vai Maksātājs ir tiesīgs veikt izmaiņas darbu daudzumos Līguma darbības laikā, lai Līguma ietvaros veiktu darbus, kas nav minēti Projekta dokumentācijā, bet ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegtu Projekta dokumentācijā minēto galarezultātu un lai nodrošinātu Būves normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Būve paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas Būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās Būves funkcionālo nozīmi, šādos gadījumos:
- 9.4.1. izmaiņas sakarā ar Projekta dokumentācijas izstrādes laikā veikto pieņemumu neatbilstību esošai situācijai;
  - 9.4.2. neprecīza vai nepilnīga Projekta dokumentācijas izstrādei nepieciešamā informācija, ja tā nav bijusi pieejama Projekta autoram;
  - 9.4.3. Darba izpildes laikā atklātas neprecizitātes topogrāfiskajā plānā, ģeoloģiskās izpētes datus vai citos projektēšanas izejmateriālos, kas nesakrīt ar Projekta dokumentācijā norādīto;
  - 9.4.4. Darba izpildes laikā konstatētas Projekta dokumentācijā neparedzētas komunikācijas, apakšzemes būves, kuru nojaukšanai, saglabāšanai vai atjaunošanai jāparedz papildus Darba apjomi;
  - 9.4.5. Darba izpildes gaitā Pasūtītājs saņēmis trešo personu pamatotas prasības, kas rada nepieciešamību veikt papildus darbus, lai nepasliktinātu esošo situāciju.
- 9.5. Izmaiņas darbu daudzumos Pasūtītājs vai Maksātājs var veikt pēc savas iniciatīvas, kā arī pēc Izpildītāja rakstiska lūguma. Izmaiņas jāaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi, Maksātāja pārstāvi un Autoruzraugu, kā arī par to savlaicīgi jāinformē Izpildītājs. Puses rakstiski vienojas par Finanšu rezerves izmantošanu iepriekš neparedzēto darbu apmaksai.
- 9.6. Vienību cenu noteikšana darbu daudzumu izmaiņu gadījumā:
- 9.6.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsizdevisumi un peļņas procenti ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
  - 9.6.2. Ja izmainītos darbu daudzumos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem izmaiņu darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenojumi;
  - 9.6.3. Ja ieslēdzamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas darbu daudzumos un nav pielīdzināmas kādam Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Pasūtītāja pārstāvis sagatavo vismaz 2 (*divu*) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus konkrētajai pozīcijai un izvērtē Izpildītāja iesniegtās attiecīgās pozīcijas izmaksu atbilstību esošai tirgus situācijai. Par pielietojamām tirgus cenām vienojas visas Līguma Puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības nozīmētu ekspertu.
- 9.7. Pasūtītājs vai Maksātājs var veikt Darba daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamo darbu daudzumiem saskaņā ar uzņēmējumiem, kā arī izslēdzot atsevišķus darbu veidus vai neizbūvējot iekārtas u.c., ja tas konstatē, ka tās nav nepieciešamas Darba izpildei. Darba daudzumu samazināšana noformējama rakstiski, tai jābūt saskaņotai ar Pasūtītāja pārstāvi, Maksātāja pārstāvi un Autoruzraugu, kā arī par to jāinformē Izpildītājs. Darba daudzumu samazināšanas gadījumā atbilstoši samazināma Līguma summa, bet Pusēm rakstiski vienojoties, samazināmo Līguma summas daļu var pieskaitīt Līgumā noteiktajai Finanšu rezervei un izmantot saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 9.8. Palielinoties apjomam un izpildes termiņam, proporcionāli tiek palielināta šī Līguma 6.3.punktā minētās Pasūtītājam maksājamās vadīšanas, būvuzraudzības un plānošanas darbu izmaksas, kuras apmaksā Maksātājs.

## 10. SAPULCES

- 10.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, Maksātāja pārstāvis un pēc nepieciešamības Autoruzraugs. Sapulces sasaukamas ne retāk kā 1 (*vienu*) reizi 2 (*divu*) nedēļu laikā.
- 10.2. Izpildītājam ir pienākums 2 (*divas*) darba dienas pirms sapulces elektroniski nosūtīt Pasūtītājam risināmos jautājumus un priekšlikumus.
- 10.3. Sapulces vada Pasūtītāja pārstāvis, bet protokolē Izpildītāja pārstāvis. Izpildītāja pārstāvis 3 (*trīs*) darba dienu laikā nosūta sagatavotos protokolus elektroniski visiem sapulces dalībniekiem. Protokola formu nosaka Pasūtītāja pārstāvis.
- 10.4. Pasūtītājam ir tiesības gan pirms, gan pēc sasauktās sapulces prasīt visiem sapulces dalībniekiem 2 (*divu*) darba dienu laikā atsūtīt elektroniski Pasūtītājam risināmos jautājumus, priekšlikumus un viedokli.
- 10.5. Protokoli tiek sastādīti un parakstīti 4 (*četros*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja, viens pie Maksātāja un viens pie Autoruzrauga. Protokolus paraksta Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, Maksātāja pārstāvis un Autoruzraugs, kas piedalījās sapulcē. Jebkurš no sapulces dalībniekiem, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.
- 10.6. Līguma 9. sadaļā „Finanšu rezerves izlietojums un izmaiņas darbu daudzumos” atrunātās izmaiņas veicamas tikai pēc to ierakstīšanas sapulces protokolā un protokola parakstīšanas.

## 11. LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMI UN APDROŠINĀŠANA

- 11.1. Priekšapmaksas jeb avansa maksājuma nodrošinājums:
  - 11.1.1. Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz Maksātājam priekšapmaksas jeb avansa maksājuma nodrošinājuma apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes vai tās filiāles garantija, vai apdrošināšanas sabiedrības līgums, polise vai cits dokuments, uz kura pamata Maksātājs var vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības ar prasību atmaksāt Maksātājam avansu, ko Maksātājs izmaksājis Izpildītājam, ja Izpildītājs neizpilda Līguma nosacījumus.
  - 11.1.2. Priekšapmaksas jeb avansa nodrošinājumam jābūt par pilnu avansa maksājuma apmēru un tam jābūt spēkā līdz Līguma izpildes termiņa beigām.
- 11.2. Līguma rezultātā veikto darbu garantijas nodrošinājums:
  - 11.2.1. Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc akta par Būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas kopā ar Līguma 5.6.punktā minēto Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas aktu jāiesniedz Pasūtītājam Līguma rezultātā veikto Darbu garantijas nodrošinājumu apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības līgums, polise vai cits dokuments, uz kura pamata Maksātājs var vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības un pēc pirmā pieprasījuma saņemt naudas summu, kas nepieciešama būvniecības darbu Defektu novēršanai, ja Izpildītājs Defektus nenovērš būvniecības līgumā paredzētajā laikā vai arī kādu citu apstākļu dēļ to nespēj veikt ( būvnieka maksātnespēja, bankrots, likvidācija).
  - 11.2.2. Izpildītājs atteicies veikt būvniecības darbu Defektu novēršanu.
  - 11.2.3. Līguma rezultātā veikto Darbu garantijas nodrošinājumam jābūt par summu ne mazāku kā 5% (*piecu procentu*) apmērā no Līguma summas ar PVN, kas fiksēta uz Būves pieņemšanas ekspluatācijā dienu un jābūt spēkā vismaz 3 (*trīs*) gadus pēc akta par Būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas. Pēc 3 (*trīs*) gadu termiņa notecējuma, Izpildītājam ir pienākums garantijas nodrošinājumu pagarināt tā, lai tas būtu spēkā atbilstoši Līgumā noteiktajam garantijas laikam. Sākot ar 4.*(ceturto)* garantijas gadu garantijas nodrošinājumam jābūt par summu ne mazāku kā 2% (*divu procentu*) apmērā no Līguma summas ar PVN, kas fiksēta Būves ekspluatācijā pieņemšanas dienā.
- 11.3. Visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildes nodrošinājumu sniegšanu, sedz Izpildītājs par saviem līdzekļiem.
- 11.4. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
  - 11.4.1. Izpildītājam šī Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” atbilstoša Izpildītāja apdrošināšanas polises kopija, bet ja apdrošināšanas līgums noslēgts uz gadu, tad apdrošinātāja izziņa, kas paredzēta Liepājas pilsētas Būvvaldei.

- 11.4.2. Izpildītājam šī Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" atbilstoša atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopija.
- 11.4.3. Izpildītāja un Atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvniecības un garantijas periodu.
- 11.5. Būvniecības visu risku apdrošināšana.
- 11.5.1. Izpildītājam, pirms šī Līguma 5.4.punktā minētā Būvlaukuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, par saviem līdzekļiem jāveic būvniecības visu risku apdrošināšana pilnas Līguma summas ar PVN apmērā un jāiesniedz apliecināta polises kopija Pasūtītājam. Apdrošināšanas gadījumā atlīdzību jāsaņem Izpildītājam. Līguma summas izmaiņu gadījumā Izpildītājam ir pienākums grozīt polisē noteikto apdrošināšanas summu gadījumā, ja Līguma summa palielinās par vairāk nekā 10 (*desmit*) procentiem un iesniegt atbilstošu polisi 10 (*desmit*) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu Līguma summā spēkā stāšanās dienas.
- 11.5.2. Būvniecības visu risku apdrošināšanai jābūt spēkā līdz Būves pieņemšanai ekspluatācijā.
- 11.6. Gadījumā, ja Būve nav atjaunojama pēc apdrošināšanas gadījuma iestāšanās, atlīdzību saņem Maksātājs.
- 11.7. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

## **12. BŪVLAUKUMS**

### **12.1. Reklāma**

Reklāma Būvlaukumā pieļaujama tikai ar Maksātāja un Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot Liepājas pilsētas domes 2013.gada 22.augusta saistošos noteikumus Nr.14 „Par reklāmu izvietojuma kārtību Liepājā”.

### **12.2. Būvlaukuma komunikācijas**

- 12.2.1. Visu pasākumu veikšana būvniecības nodrošināšanai gruntsgabala un ēkas robežās ir Izpildītāja pienākums.
- 12.2.2. Izpildītājs komunikāciju (t.sk. ūdens, elektrība un kanalizācija) lietošanu apmaksā patstāvīgi saskaņā ar skaitītāju rādītājiem un saņemtiem rēķiniem.
- 12.2.3. Izpildītājam ir pašam jāpieprasa pieslēgt viņam nepieciešamās komunikācijas un jāpārņem ar to saistītās izmaksas.

### **12.3. Būvlaukuma drošība un kārtība**

- 12.3.1. Visā Darba laikā līdz Būves nodošanai ekspluatācijā Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie Darba drošības, aizsardzības un kārtības pasākumi Būvlaukumā, t.sk. laikā, kad būvdarbi netiek veikti.
- 12.3.2. Visā Darba laikā līdz Būves nodošanai ekspluatācijā Izpildītājam jānodrošina Būvlaukumā darba aizsardzības koordinators.
- 12.3.3. Izpildītājam nepieciešams uzraudzīt un apsargāt celtniecības namiņus, materiālus, darba iekārtas, darba drēbes u.c. iekārtojuma vērtības, piegādātos materiālus un izpildītos darbus, arī laikā, kad Darbs netiek veikts. Nosacījums ir spēkā arī tad, ja Izpildītājs ir nolīdzis īpašu apsardzes dienestu.
- 12.3.4. Izpildītājam, veicot Darbu, ir jāveic visi iespējamie pasākumi trokšņu, putekļu, netīrumu utt. samazināšanai, izmantojot piemērotas ierīces, putekļu nosūcējus, aizsargplēvju vairogus, nosegmateriālus u.c.
- 12.3.5. Ja, veicot Darbu, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, Darba pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, Izpildītājam jāveic pašam, vai jāuztic veikti kādai citai kompetentai personai. Izmaksas sedz Maksātājs, ja Izpildītājs tās ir saskaņojis ar Pasūtītāju.
- 12.3.6. Izpildītājam ir nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par jebkuru nelaimes gadījumu Būvlaukumā vai ar to saistītā vietā, kur Izpildītājs veic Darbu.
- 12.3.7. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošana Izpildītājam jāveic ar piemērotiem transporta līdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.
- 12.3.8. Izpildītājam jāseko, lai viņa transports ārpus darbu zonas atbilstu visiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, slodžu un apjomu ierobežojumiem. Izpildītājam nekavējoties jānotīra visi nobirumi, kas radušies uz ielām, Būvlaukumā vai ārpus tā.

- 12.3.9. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam, Maksātājam vai Pasūtītājam un jebkurām citām personām šajā Līgumā minēto pasākumu neizpildīšanas gadījumā un darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

#### **12.4. Izpildītāja pienākumi Būvlaukumā**

- 12.4.1. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (*piecas*) dienas iepriekš informēt trešās personas par tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai un piekļuvei īpašumiem.
- 12.4.2. Izpildītājam pastāvīgi jāatbrīvo Būvlaukums no būvatkritumiem. Izpildītāja rīcībā nodotie darba laukumi, telpas un piebraucamie ceļi, pabeidzot Darbu, ir jānodod atpakaļ ne sliktākā stāvoklī, kāds bija pirms Darba uzsākšanas. Pirms Darba uzsākšanas jāveic iepriekšminēto telpu un teritoriju fotofiksācija. Koki un pārējie augi Būvlaukumā jāsargā no bojājumiem.
- 12.4.3. Katras darba dienas beigās telpas, kuras tiek izmantotas iestādes darbības nodrošināšanai, jāattīra no būvgružiem un putekļiem.
- 12.4.4. Visas izmaksas par telpām, kas izīrētas uz laiku, un svešu zemesgabalu izmantošanas atļaujām, satiksmes regulēšanu u.c. pasākumiem, jāsedz Izpildītājam.
- 12.4.5. Nododot Būvi Pasūtītājam ar Darba nodošanas aktu, Izpildītājam ir jānodrošina, ka Būvlaukums ir pilnībā attīrīts no būvdarbu atkritumiem un neizmantotiem materiāliem.
- 12.4.6. Izpildītājam būvdarbu laikā jānodrošina īpašniekiem un operatīvajiem transportiem piekļūšanu piegulošajiem zemesgabaliem.
- 12.4.7. Izpildītājam jāveic radušos atkritumu utilizācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus.
- 12.4.8. Izpildītājam jānodrošina Pasūtītāja pārstāvis ar praktisku palīdzību kontrolmērījumu veikšanai, ieskaitot darbaspēku (palīgu).

#### **13. PRECES UN MATERIĀLI**

- 13.1. Visām precēm un materiāliem, kas atrodas Būvlaukumā, un kas tiks pielietoti Darba izpildē, jābūt jauniem un nelietotiem, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos un Projekta dokumentācijā noteiktajām prasībām, ja Pasūtītājs nav noteicis savādāk.
- 13.2. Darba izpildes gaitā Maksātāja pārstāvis nosaka, kuri no atgūtajiem materiāliem ir saglabājami un rakstiski informē par to Pasūtītāja pārstāvi. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma saglabājamos materiālus Izpildītājs nogādā uz norādīto vietu Liepājas pilsētas robežās. Ja Pasūtītāja pārstāvis nepieprasa materiālus, Izpildītājs tos nogādā uz savu atbērtni vai uz utilizāciju, par ko izmaksas sedz Izpildītājs.

#### **14. ZIŅOJUMS**

- 14.1. Izpildītājam, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, 3 (*trīs*) darba dienu laikā jāiesniedz rakstisks ziņojums.
- 14.2. Ziņojumā jāietver:
- 14.2.1. informācija par esošo situāciju Būvobjektā, tuvākajā laikā plānoto un iepriekš veikto darbu izpildi;
  - 14.2.2. ieteicamās korekcijas, kas nepieciešamas, lai izlabotu vai samazinātu esošās vai potenciālās problēmas un iespējamās Darba procesa kavējumus un izmaksas;
  - 14.2.3. informācija par iespējamajām izmaiņām;
  - 14.2.4. aktualizēts Darba izpildes kalendārais laika grafiks un, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, naudas plūsmas grafiks.
- 14.3. Pasūtītājs var noteikt citu ziņojuma saturu, par to laicīgi informējot Izpildītāju.
- 14.4. Ziņojumu paraksta Izpildītāja pārstāvis un iesniedz Pasūtītājam un Maksātājam.

#### **15. DARBA VADĪBA UN UZRAUDZĪBA**

- 15.1. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ pārstāvi, kas norādīts Līguma 27.1.punktā. Pasūtītāja pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu, kā arī būvuzraudzību atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi".
- 15.2. Maksātājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ savu pārstāvi, kas norādīts Līguma 27.4.punktā. Maksātāja pārstāvis pieņem lēmumus un rīkojas atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, kā arī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.



- 15.3. Izpildītājs norīko līdz Darba beigām Izpildītāja pārstāvi – sertificētu Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kas norādīts Līguma 27.2.punktā un būvdarbu vadītāja Asistentu, kas norādīts Līguma 27.3. punktā. Atbildīgo būvdarbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot Līguma 17.sadaļā “LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA” noteikto.
- 15.4. Izpildītāja rīcībā ir jābūt visiem Darba izpildei nepieciešamajiem sertificētiem speciālistiem, un Izpildītājam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 15.5. Piesaistītajiem sertificētajiem speciālistiem jāpiedalās iepirkuma rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē, tajā skaitā, jānodrošina Atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa Asistenta atrašanās Būvobjektā visā darba dienas garumā.
- 15.6. Izpildītājam ir jānodrošina iespējas Pasūtītājam Darba izpildes laikā veikt izpildītā Darba vai tā daļu kontrolpārbaudes.
- 15.7. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darba apjomu izpildi un kvalitāti. Šādas pārbaudes nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību.

### **16. DARBA IZPILDES DOKUMENTĀCIJA**

- 16.1. Izpildītājam būvdarbu norise ir jāatspoguļo, aizpildot būvdarbu žurnālu latviešu valodā. Tajā jābūt ietvertiem visiem datiem, kuri ir nozīmīgi Darba izpildē un norēķinos.
- 16.2. Ja nepieciešams, Izpildītājs izstrādā izvērstus projekta dokumentācijas risinājumus (mezglu, detaļu risinājumi), saskaņo tos ar Autoruzraugu, Maksātāja pārstāvi un iesniedz Pasūtītājam.

### **17. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA**

- 17.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 17.2.un 17.4.punktā minētos gadījumos.
- 17.2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šī Līguma 17.3.punkta nosacījumus.
- 17.3. Pasūtītājs nepiekrīt šī Līguma 17.2.punktā minētā personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
  - 17.3.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai Apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai Apakšuzņēmējiem;
  - 17.3.2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam Apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;
  - 17.3.3. piedāvātais Apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1.vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta 7.un 8.daļai.
- 17.4. Izpildītājs drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto Apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas šī Līguma 17.2.punkta noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu Apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu Apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt Apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna Apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto Apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot šī Līguma 17.3.3.punkta noteikumus.
- 17.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu Apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

- 17.6. Izpildītājam jānodrošina, ka Apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 17.7. Būvniecības laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Apakšuzņēmēju gadījumā, ja Apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par Apakšuzņēmēja nomaiņu.
- 17.8. Būvniecības laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kā arī būvdarbu vadītāja Asistentu gadījumā, ja tie savus pienākumus veic nekvalitatīvi, neievēro Līguma noteikumus vai spēkā esošos normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par personāla nomaiņu.
- 17.9. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 17.sadaļā noteikto iesaistītā personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darba izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 5.2.punktā noteiktais Darba izpildes termiņš netiek pagarināts.

### **18. KVALITĀTES PĀRBAUDES**

- 18.1. Darba kvalitātes prasības, ko jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums, Būvniecības likums, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", Latvijas valsts standarti, Liepājas pilsētas saistošie noteikumi un Projekta dokumentācija.
- 18.2. Visas, izņemot šī Līguma 18.4. punktā minētās, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.
- 18.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi Defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 18.4. Pasūtītājs uz sava rēķina var veikt papildu Darba un materiālu kvalitātes pārbaudes.
- 18.5. Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts Defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem novērš Defektu. Defektu novēršana nevar būt par pamatu Līguma Darba izpildes termiņa pagarināšanai.

### **19. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA**

- 19.1. Pēc Darba pabeigšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas aktu. Pasūtītājs neparaksta Darba nodošanas aktu, ja tiek konstatētas neatbilstības. Konstatētās neatbilstības Izpildītājam jānovērš un atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas akts.
- 19.2. Izpildītāja pienākums ir sagatavot Būvi pieņemšanai ekspluatācijā. Būve tiek nodota ekspluatācijā atbilstoši 2008.gada 18.februāra Liepājas pilsētas Domes rīkojumam Nr.35 "Par vienkāršotās renovācijas objektu pieņemšanu ekspluatācijā".
- 19.3. Izpildītāja pienākums ir iegūt visus nepieciešamos atzinumus Būves pieņemšanai ekspluatācijā atbilstoši Projekta dokumentācijai un iesniegt tos Pasūtītājam. Izpildītājam jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar objekta nodošanu ekspluatācijā, tajā skaitā izpildedokumentāciju, telpu grupas kadastrālo uzmērīšanu u.c.
- 19.4. Izpildītājam, pirms Darba nodošanas akta parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam pēdējais Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2), Būves nodošanai ekspluatācijā nepieciešamie dokumenti, izsniegtās Darba izpildes atļaujas, atzinumi, pieņemšanas apliecības, segto darbu akti, materiālu kvalitāti apliecināšie dokumenti, ražotāju izsniegtie dokumenti. Iesniedzamie dokumenti noformējami atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” latviešu valodā ar satura rādītāju, kurā norādīts dokumenta nosaukums, datums, lapaspuse.
- 19.5. Izpildītājam pielietojamo iekārtu un materiālu, apkalpošanas un apkopes darbības aprakstus un vadības instrukcijas jāiesniedz latviešu valodā.
- 19.6. Pēc visu normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas nepieciešami Būves pieņemšanai ekspluatācijā, saņemšanas no Izpildītāja un Darba nodošanas akta parakstīšanas, Pasūtītājs 5 (*piecu*) darba dienu laikā organizē komisiju Būves nodošanai ekspluatācijā.
- 19.7. Pasūtītājs Darbu nepieņem, un neparaksta Darba nodošanas aktu, ja Darbs ir nepilnīgi pabeigts vai atklāts Defekts vai neatbilstība. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Darba pabeigšanas vai Defekta vai neatbilstību novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam un jāiesniedz Darba nodošanas akts. Darba

pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos Defektus vai neatbilstības, kā arī vēlāk konstatētos Defektus vai neatbilstības.

- 19.8. Izpildītājs nodrošina veiktā Darba uzturēšanu un saglabāšanu līdz brīdim, kad Izpildītājs ir nodevis atpakaļ Būvlaukumu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 19.9. Darbs par pilnībā pabeigtu un pieņemtu uzskatāms, kad Būve ir pieņemta ekspluatācijā atbilstoši 2008.gada 18.februāra Liepājas pilsētas Domes rīkojumam Nr.35 “Par vienkāršotās renovācijas objektu pieņemšanu ekspluatācijā” un Izpildītājs nodevis Būvlaukumu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

## **20. GARANTIJAS**

- 20.1. Izpildītājs garantē veiktā Darba un materiālu kvalitāti, kas veikti saskaņā ar SIA „Arhitekta G.Viksnas birojs” vienkāršotās rekonstrukcijas ieceres dokumentāciju “Liepājas sporta centra „Ezerkrasts” ēkas telpu rekonstrukcija Dunikas ielā 9/11, Liepājā” 2.kārtas būvdarbi 5 (piecu) gadu laikā pēc akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas un novērš garantijas laikā radušos Defektus, tajā skaitā materiāliem un darbiem, kas veikti 2014.gada 1.jūlijā noslēgtā līguma Nr. LPP 2014/21 starp Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde”, SIA “Komunālā pārvalde” un SIA „STARBAG” ietvaros, ar kuriem pirms līguma noslēgšanas Izpildītājam bija iespējams iepazīties, paredzēt to pārbūvei vai garantijas nodrošināšanai nepieciešamos līdzekļus, kurus Izpildītājs ir atzinis par kvalitatīviem vai par tādiem pārbūvējis, un gatavs uzņemties līgumā noteiktās garantijas saistības pilnā apmērā.
- 20.2. Garantijas laiks stājas spēkā pēc akta par Būves pieņemšanas ekspluatācijā parakstīšanas.
- 20.3. Ja garantijas laikā tiek konstatēti Defekti, tad Izpildītājam bez maksas tie jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Nosakot konstatēto Defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājs ņem vērā tehnoloģiski pareizai darbu veikšanai nepieciešamo laiku.
- 20.4. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos Defektus vai neatbilstības, vai neuzsāk to novēršanu noteiktā laikā, vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Maksātājam vai citām personām visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 20.5. Ja Izpildītājs atsakās veikt Defektu novēršanu garantijas laikā, vai arī kādu citu apstākļu dēļ to nespēj veikt ( būvnieka maksātnespēja, bankrots, likvidācija), tad Maksātājam ir tiesības vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, kas izdevusi Līguma 11.2.punktā noteikto nodrošinājumu, ar prasību izmaksāt naudas summu, kas nepieciešama būvniecības darbu Defektu novēršanai.
- 20.6. Ja Puses nevar vienoties par Defekta esamību, tad Pasūtītājs pieaicina neatkarīgu ekspertu. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 20.7. Defektu novēršanu Izpildītājam uzdod Pasūtītājs, nosūtot paziņojumu uz Līgumā norādīto kontaktinformāciju. Maksātāja pārstāvis vai iestādes vadītājs par atklājušos Defektu garantijas laikā rakstiski informē Pasūtītāju.
- 20.8. Iestādes vadītājs, pieaicinot Izpildītāju, veic noslēguma garantijas pārbaudi Būvobjektā ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms norādītā garantijas termiņa beigu datuma, un ne vēlāk kā norādītajā garantijas termiņa beigu datumā. Ja pārbaudē konstatē Defektus, Izpildītājam ir pienākums tos novērst Līgumā noteiktajā kārtībā. Garantijas termiņš par pabeigtu uzskatāms, kad pilnībā ir novērsti garantijas pārbaudē konstatētie Defekti.

## **21. LĪGUMSODI**

- 21.1. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis Līguma 5.2. punktā noteikto Darba izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Maksātājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 21.2. Maksātājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no nesamaksātās naudas summas.
- 21.3. Maksātājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu Pasūtītājam, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par

katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no nesamaksātās naudas summas.

- 21.4. Ja Pasūtītāja vainas dēļ ir pārsniegts Darba izpildes termiņš, Maksātājam ir tiesības ieturēt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (*nulle komats viena procenta*) apmērā no kopējām būvuzraudzības un plānošanas darbu izmaksām par katru nokavētu dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no kopējām būvuzraudzības un plānošanas darbu izmaksām.
- 21.5. Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam ziņojumu atbilstoši šī Līguma 14.sadaļā minētajām prasībām, tad Izpildītājs maksā Maksātājam līgumsodu EUR 200,00 (*divi simti euro un 00 centi*) apmērā par katru gadījumu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 21.6. Izpildītājs par Līguma 5.4.punktā noteiktā termiņa kavējumu maksā Maksātājam līgumsodu 0,05% (*nulle komats nulle piecu procentu*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 21.7. Izpildītājs par Līguma 5.9.punktā noteiktā termiņa kavējumu maksā Maksātājam līgumsodu 0,05% (*nulle komats nulle piecu procentu*) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no Līguma summas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 21.8. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvlaukumā neatrodas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktie Darba veikšanas dokumenti vai tie nav aizpildīti atbilstoši Līguma vai normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs vai tā pārstāvis sastāda aktu un Izpildītājs maksā Maksātājam līgumsodu EUR 150,00 (*viens simts piecdesmit euro un 00 centi*) apmērā par katru gadījumu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 21.9. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 21.10. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Maksātājam, Maksātājs iesniedz rēķinu Izpildītājam. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (*trīsdesmit*) dienas no rēķina saņemšanas dienas.
- 21.11. Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods Maksātājam, Maksātājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (*trīsdesmit*) dienas no rēķina saņemšanas dienas.
- 21.12. Ja Maksātājam jāmaksā līgumsods Izpildītājam, Izpildītājs iesniedz rēķinu Maksātājam. Rēķina apmaksas termiņš ir 30 (*trīsdesmit*) dienas no rēķina saņemšanas dienas.
- 21.13. Maksātājs līgumsodu var ieturēt no Izpildītājam maksājamās atlīdzības.

## **22. ZAUDĒJUMI, BOJĀJUMI UN BOJĀEJAS RISKS**

- 22.1. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Maksātājam vai Pasūtītājam, tad Izpildītājs savstarpēju norēķinu veidā samaksā šos zaudējumus 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja vai Maksātāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
- 22.2. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs vai Maksātājs par to nav atbildīgi. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.
- 22.3. Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas ir jāpārliedz par Būvlaukuma un uz tā izbūvēto komunikāciju, konstrukciju tehnisko stāvokli. Izpildītājam jāpārliedz, vai viņš var veikt Darbu, neradot bojājumus komunikācijām un konstrukcijām un draudus cilvēka veselībai un dzīvībai. Izpildītājam ir jāpieņem un jāpārņem iepriekš izbūvētas un pasūtītas Būves daļas, iekārtas u.c., ko viņa rīcībā nodod Pasūtītājs. Pēc pārņemšanas bojājumu un bojāejas risks pāriet Izpildītāja ziņā. Iespējamie iebildumi pirms Darba uzsākšanas rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Vēlākas iebildes netiek ņemtas vērā.
- 22.4. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības dēļ citām personām, kā arī apmaksā tos.

## **23.DEFEKTI**

- 23.1. Izpildītājs Defektus novērš saskaņā ar Līguma 20.sadaļas nosacījumiem.
- 23.2. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līguma noteiktā garantijas laikā atbild par savu piesaistīto Apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju, Maksātāju un citām personām par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja nodarbināto Apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
- 23.3. Ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai Apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem, Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam un Maksātājam.

## 24. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 24.1. Pasūtītājs vai Maksātājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 10 (*desmit*) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
- 24.1.1. ja Izpildītājs kavē Darba izpildes termiņu ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām vai Darbs netiek veikts ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām, izņemot Līgumā atrunātajos gadījumos;
  - 24.1.2. ja Izpildītājs nav veicis paredzēto darbu apjomu apguvi saskaņā ar kalendāro grafiku vai naudas plūsmas grafiku un tādējādi kavē kalendārā grafika izpildi kādā no sadaļām ilgāk par 20 (*divdesmit*) dienām;
  - 24.1.3. ja pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība ir izbeigta vai pārtraukta.
  - 24.1.4. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbu 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc Līguma 5.5.punktā minētā Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam darbu uzsākšanai ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 24.2. Pasūtītājs vai Maksātājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet nekavējoties brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs kavē Līguma 5.3.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu vairāk par 10 (*desmit*) dienām.
- 24.3. Ja Pasūtītājs vai Maksātājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šī Līguma 24.1. vai 24.2.punktu, Maksātājs var piemērot Izpildītājam līgumsodu līdz EUR 14'152,32 (četrpadsmit tūkstoši viens simts piecdesmit divi euro un 32 centi), izvērtējot samērīgumu. Izpildītājs līgumsodu samaksā 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu un attiecīga rēķina saņemšanas.
- 24.4. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju un Maksātāju 14 (*četrpadsmit*) dienas iepriekš, ja Maksātājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 20 (*divdesmit*) dienas.
- 24.5. Ja Maksātājs 1 (*viena*) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu, pagarinot Būves nodošanas termiņu par tik dienu skaitu, par cik bija apturēta Darba izpilde.
- 24.6. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 24.4.punktā paredzētajā kārtībā, tad Maksātājs 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus.
- 24.7. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, iesniedz Pasūtītājam Līguma rezultātā veikto Darbu garantijas nodrošinājumu atbilstoši Līguma 11.2.punktam par paveikto Darba daļu, sakārto Būves vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu turpināšanai, par ko puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem un Pasūtītāja pieņemtiem darbiem. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvlaukuma uzturēšanu, kamēr Būvlaukums ar nodošanas – pieņemšanas aktu nav nodots Pasūtītājam.
- 24.8. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Pasūtītāja pieņemtā Darba daļa ir mazāka par saņemto avansu, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam starpību par nepaveikto darbu apjomu.

## 25. KONFIDENCIALITĀTE

- 25.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 25.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju saviem Apakšuzņēmējiem, piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tā šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku, Apakšuzņēmēju vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.
- 25.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.
- 25.4. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Ierobežojums neattiecas uz informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 25.5. Līguma 25.sadaļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

## **26.NEPĀRVARAMA VARA**

- 26.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 26.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (*divu*) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda paredzamais termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 26.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.
- 26.4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Puses, rakstiski vienojoties, var pagarināt Darba izpildes termiņu par tādu termiņu, par kādu tā bijusi apturēta.

## **27.PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**

- 27.1. Pasūtītāja pārstāvis ir SIA “Komunālā pārvalde” būvuzraugs **XXXXX**, tālr.:**XXXXX**, e-pasts: **XXXXX**.
- 27.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir Atbildīgais būvdarbu vadītājs: **XXXXX**, tālr.: **XXXXX**, e-pasts: **XXXXX**.
- 27.3. Būvdarbu vadītāja Asistents ir: **XXXXX**, tālr.: **XXXXX** e-pasts: **XXXXX**.
- 27.4. Maksātāja pārstāvis ir **XXXXX**, tālr.: **XXXXX**, e-pasts **XXXXX**.
- 27.5. Iestādes vadītājs: Liepājas kompleksās sporta skolas direktors **XXXXX**, tālr.:**XXXXX**.
- 27.6. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto pārstāvi, ievērojot Līguma 17.sadaļā “LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJU NOMAIŅA” noteikto. Puse nekavējoties rakstiski informē pārējās Puses par pārstāvja nomainīšanu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 27.7. Līguma 27.sadaļā norādītie Izpildītāja, Maksātāja un Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi pieņemt lēmumus un parakstīt dokumentus savas kompetences un pilnvaru robežās.

## **28.STRĪDI**

Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

## **29.LĪGUMA GROZĪJUMI**

- 29.1. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju rakstisku vienošanos.
- 29.2. Līgumā noteiktos termiņus var grozīt šādos gadījumos:
- 29.2.1. ja tiek veiktas izmaiņas darbu daudzumos saskaņā ar Līguma 9.sadaļā noteikto;
  - 29.2.2. Darba vai tā daļas apturēšana no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tajā skaitā, tāda, ko ietekmē valsts vai inženierkomunikāciju īpašnieku rīcība;
  - 29.2.3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
- 29.3. Līguma summu var grozīt un izmaiņas darbu daudzumos var izdarīt, ievērojot Līguma 9.sadaļā noteikto.
- 29.4. Ja Darba izpildes gaitā ir nepieciešamas Līguma termiņa izmaiņas, tad Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pamatojumu termiņa pagarinājumam, kurā iekļauj Darba izpildes termiņa kavēšanas iemeslus, pieprasītā termiņa pagarinājuma pamatojumu, izmainītu Darba izpildes kalendāro grafiku, kā arī citu Pasūtītāja pieprasītu informāciju.

29.5. Gadījumos, kad papildus darbus iespējams veikt paralēli citiem darbiem un to veikšana neprasa būtisku papildus darbaspēka resursu piesaistīšanu, Līguma izpildes termiņš papildus darbu dēļ pagarināts netiek.

29.6. Piegādātāju vai apakšuzņēmēju saistību pret Izpildītāju neizpilde nevar būt pamatojums būvdarbu Līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

### **30.NOBEIGUMA NOTEIKUMI**

30.1. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa.

30.2. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.

30.3. Termini un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.

30.4. Līgums ir sastādīts 3 (*trijos*) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

### **31. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

#### **Maksātājs:**

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde”**

Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401

Reģistrācijas Nr.90000291763

Norēķinu konts Nr. XXXXXXXXXXXXX

A/S SEB banka

Bankas kods UNLALV2X

#### **Vadītājs**

**A.Lagzdiņš**

#### **Pasūtītājs:**

**SIA “Komunālā pārvalde”**

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401

Reģistrācijas Nr.42103017215

PVN maks. Kods LV 42103017215

Norēķinu konts Nr. XXXXXXXXXXXXX

A/S SEB Latvijas Unibankas Liepājas filiāle

Bankas kods UNLALV2X

#### **Izpildītājs:**

**SIA “MK Būvniecība”**

Ugāles iela 7-58, Liepāja, LV 3407

Reģistrācijas Nr.42103060985

PVN maks. Kods LV 42103060985

Norēķinu konts Nr. XXXXXXXXXXXXX

A/S „SEB Banka”

Bankas kods UNLALV2X

**Valdes loceklis:**

**J.Neimanis**

**Valdes loceklis:**

**M.Kisnics**

**Pielikums Nr.1 Līgumam  
“Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2)” Forma**

Akts Nr. \_\_\_\_\_

**Atskaites periods:**

Līgums Nr.:

Objekta nosaukums:

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (EUR)			
		Kopā uz visu apjomu	Izpilde atskaites periodā	Izpildīts no darbu sākuma	Atlikušie darbi
Nr.1					
Nr.2					
....					
	Kopā:				
	PVN 21%				
	PAVISAM BŪVNICĪBAS IZMAKSAS				
	Robežsumma, līdz kurai nav ieturējumu (80%)				
	Aizturētais maksājums (20%)				

Izpildītājs:

Būvuzraugs:

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

Pasūtītājs:

\_\_\_\_\_  
(paraksts)