

Liepājā,

2015.gada 21.decembrī

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde „Nekustamā īpašuma pārvalde”**, reģistrēta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90002066769, kuru pārstāv vadītājs Māris Egmanis, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MK Būvniecība”**, vienotais reģistrācijas Nr.42103060985, kuru uz sabiedrības statūtu pamata pārstāv valdes loceklis Matīss Kisnics (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzīgi saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, pamatojoties uz Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes „Nekustamā īpašuma pārvalde” Iepirkumu komisijas 2015.gada 14.decembra lēmumu (sēdes protokols Nr.82), noslēdz šādu būvniecības līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

## 1.LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt būvdarbus – telpu grupas dzīvojamā mājā **Autoru ielā 4/6, Liepājā, vienkāršotas atjaunošanas darbus (turpmāk tekstā – Darbi)**, atbilstoši SIA „A projekts” izstrādātajam tehniskajam projektam „Telpu grupas atjaunošana bibliotēkas pārbūvei par zinātkāres centru”, saskaņā ar šo Līgumu un šī Līguma pielikumiem, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam Pretendenta piedāvājumam iepirkumam „Telpu grupas vienkāršota atjaunošana” (saņemts 2015.gada 01.decembrī plkst. 09:40, reģistrēts ar Nr. 343478/1-11/335492), Latvijas Republikas Būvniecības likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.2.Ir veikts iepirkums LPPINĪP 2015/5 „Telpu grupas vienkāršota atjaunošana”, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.

1.3. Šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir Līguma pielikumi:

1.3.1. Līguma pielikums Nr.1 - Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) Forma;

1.3.2. Līguma pielikums Nr.2 - Darba nodošanas akta Forma;

1.3.3. Līguma pielikums Nr.3 – Tāmes:

1.3.3.1. Būvniecības koptāme;

1.3.3.2. Kopsavilkuma aprēķins;

1.3.3.3. Lokālā tāme Nr.1 – Demontāža;

1.3.3.4. Lokālā tāme Nr.2 – Būvdarbi;

1.3.3.5. Lokālā tāme Nr.3 – Kāpnes, panduss;

1.3.3.6. Lokālā tāme Nr.4 – Durvis;

1.3.3.7. Lokālā tāme Nr.5 – Ūdensapgāde un kanalizācija;

1.3.3.8. Lokālā tāme Nr.6 - Ventilācija;

1.3.3.9. Lokālā tāme Nr.7 - Elektroapgāde;

1.3.3.10. Lokālā tāme Nr.8 – Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācija;

1.3.4. Līguma pielikums Nr.4 – Kalendārais darbu izpildes grafiks.

1.4.Par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu uzskatāms arī SIA “A projekts” izstrādātais tehniskais projekts „Telpu grupas atjaunošana bibliotēkas pārbūvei par zinātkāres centru”.

1.5.Ja rodas nepieciešamība veikt tādus darbus, kurus sevī neietver šajā Līgumā noteiktais Darbs, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

## 2.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

2.1.Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visas iepriekšējās rakstiski noslēgtās vienošanās un mutiskās vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku.

2.2.Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.

2.3.Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.

### **3. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI**

3.1. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka:

3.1.1. Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu un nodotu Darbus Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu;

3.1.2. ir apmeklējis Līguma 1.1.punktā minēto objektu, iepazīties ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un Darba izpildes termiņu, tai skaitā darba organizēšanas iespējām.

3.1.3. tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai;

### **4. LĪGUMA UN DARBA IZPILDES TERMIŅŠ**

4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir pilnībā izpildījušas savstarpējās saistības, kas izriet no šā Līguma noteikumiem.

4.2. Izpildītājs apņemas pabeigt Līguma 1.sadaļā minēto Darbu **40 (četrdesmit)** dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, un pēc tam, kad Pasūtītājs saņēmis Būvvaldes apstiprinātu aktu par būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā, nodot būvobjektu Pasūtītājam ar Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Formu 2), atbilstošu Līguma pielikumam Nr.1 un Darba nodošanas aktu atbilstošu pielikumam Nr.2 (turpmāk tekstā - Darba nodošanas akts). Šajā punktā minētajā termiņā ir iekļauts arī laiks dokumentācijas sagatavošanai Darba nodošanai.

4.3. Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam visus būvatļaujas saņemšanai nepieciešamos dokumentus atbilstoši 19.08.2014.g. izdotajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, t.sk. rīkojumu par Izpildītāja darba aizsardzības koordinatoru un Darba vadītāju.

4.4. Izpildītājs apņemas uzsākt Darbu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas saskaņā ar iesniegto kalendāro grafiku un šī Līguma 4.2.punktā minēto termiņu.

4.5. Izpildītājam laikus jāinformē Pasūtītājs par visiem apstākļiem, kas var kavēt Darba izpildes termiņu.

### **5. LĪGUMA SUMMA**

5.1. Līguma summa ir **EUR 67 827,38 (sešdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti divdesmit septiņi eiro, 38 centi) un PVN 21% EUR 14 243,75 (četrpadsmit tūkstoši divi simti četrdesmit trīs eiro, 75 centi), kopā EUR 82 071,13 (astoņdesmit divi tūkstoši septiņdesmit viens eiro, 13 centi).**

5.2. **Pamatojoties uz 29.11.2012. Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu “Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem”, PVN apmaksu būvdarbiem veic Maksātājs (būvniecības pakalpojumu saņēmējs).**

5.3. Samaksa tiek veikta tikai par tādu Darbu, kas veikts atbilstošā kvalitātē, saskaņā ar Projekta dokumentāciju, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un ar Pasūtītāja parakstītiem ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktiem (Forma 2).

### **6. NORĒĶINU KĀRTĪBA**

6.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas bezskaidras naudas norēķinu veidā, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina un 9.1.punktā minētās avansa garantijas apliecināšanas dokumenta saņemšanas dienas.

6.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam ikmēneša starpmaksājumus tikai pēc avansa dzēšanas pilnā apmērā, bezskaidras naudas norēķinu veidā 5 (piecu) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

6.3.Izpildītājs ikmēneša (starpmaksājuma) Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktus (Forma 2) iesniedz Pasūtītājam līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam vai nākamajai darba dienai, ja mēneša 5. (piektais) datums ir brīvdiena.

6.4.Ja Izpildītājs līdz Līguma 6.3.punktā minētam datumam neiesniedz Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2), tad Pasūtītājs ikmēneša maksājumu veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

6.5.Pasūtītājs ikmēneša maksājumu norēķinus veic tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā izpildīto Darbu ar Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2). Pasūtītājs izskata saņemto ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2) un 5 (piecu) darba dienu laikā to paraksta un atgriež vienu eksemplāru Izpildītājam. Ja 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) iesniegšanas Pasūtītājam tas netiek parakstīts vai netiek sniegts pamatots atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem. Ja Darba kvalitāte uz nodošanas brīdi neatbilst šī Līguma prasībām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt ikmēneša Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2), bet 7 (septiņu) darba dienu laikā rakstiski pamatot savus iebildumus un saskaņot jaunu termiņu, kurā Izpildītājam ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes.

6.6.Attiecīgā Darba pieņemšana ar Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Forma 2) ir pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un Defektus.

6.7.Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam par faktiski izpildīto Darbu, līdz samaksa par izpildīto Darbu sasniedz 95% (deviņdesmit pieci procenti) apmēru no faktiski Izpildīto un Pasūtītāja pieņemto un parakstīto darbu daudzuma kopsummas, ieskaitot avansu un starpmaksājumus.

6.8.Pēc darba nodošanas un būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā, Līguma 9.2.punktā minētā garantijas nodrošinājuma dokumenta iesniegšanas, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam atlikušos 5% (pieci procenti) no faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto darbu daudzuma kopsummas 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

6.9.Ja Pasūtītājam netiek iesniegts Līguma 9.2.punktā minētais dokuments, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam atlikušos 5% (piecus procentus) no faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto darbu daudzuma kopsummas 5 (piecu) darba dienu laikā pēc garantijas laika beigām un atbilstoša rēķina saņemšanas. Pēc garantijas termiņa beigām Maksātājs izmaksā atlikušo summu, kas nav izlietota garantiju izpildei.

6.10.Par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitījuma veikšanas diena.

## **7. RĒĶINI**

7.1. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem un jāiesniedz Pasūtītājam.

7.2. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda:

7.2.1. Pasūtītāja nosaukums: „Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde „Nekustamā īpašuma pārvalde”;

7.2.2.šī Līguma numurs;

7.2.3.rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām;

7.2.4.vai tas ir avansa rēķins, starpmaksājuma rēķins, vai gala rēķins;

7.2.5.Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akta (Forma 2) numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins.

7.3.Kopā ar starpmaksājuma un gala norēķina rēķinu jāiesniedz Izpildīto darbu nodošanas - pieņemšanas akti (Forma 2).

7.4. Katrā izpildītā darba nodošanas – pieņemšanas aktā (Forma 2) ir jāuzrāda:

7.4.1.atskaites periods;

7.4.2.šī Līguma numurs;

7.4.3.Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties uz Projekta dokumentācijas rasējumiem, darbu apjomiem un/vai kopīgām pārbaudēm.

7.5. Izpildītājam kopā ar Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (Forma 2) jāiesniedz Pasūtītāja noteiktie darbu daudzumu un izmaksu atšifrējumi Pasūtītāja noteiktā formā.

7.6. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes uz vietas, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā uz vietas nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.

7.7. Aprēķina rasējumos vai citā uzmērīšanas dokumentācijā jābūt tieši saskatāmiem visiem mēriem, kas nepieciešami rēķina pārbaudei.

## **8.SAPULCES**

8.1.Pēc vienas Puses pieprasījuma tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis un pēc nepieciešamības Autoruzraugs. Sapulces sasaukamas pēc nepieciešamības.

8.2.Izpildītājam ir pienākums 2 (divas) darba dienas pirms sapulces elektroniski nosūtīt Pasūtītājam risināmos jautājumus un priekšlikumus.

8.3.Sapulces vada Pasūtītāja pārstāvis, bet protokolē Izpildītāja pārstāvis. Izpildītāja pārstāvis 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sagatavotos protokolus elektroniski visām klātesošajām personām. Protokola formu nosaka Pasūtītāja pārstāvis.

8.4.Pasūtītājam ir tiesības gan pirms, gan pēc sasauktās sapulces prasīt visiem sapulces dalībniekiem 2 (divu) darba dienu laikā atsūtīt elektroniski Pasūtītājam risināmos jautājumus, priekšlikumus un viedokli.

8.5.Protokoli tiek sastādīti un parakstīti 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja, un viens pie Autoruzrauga. Protokolus paraksta Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, un Autoruzraugs, kas piedalījās sapulcē. Jebkurš no sapulces dalībniekiem, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

## **9.LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMI UN APDROŠINĀŠANA**

9.1.Priekšapmaksas jeb avansa maksājuma nodrošinājums:

9.1.1.Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam priekšapmaksas jeb avansa garantijas maksājuma nodrošinājuma apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes vai tās filiāles, vai apdrošināšanas sabiedrības līgums, polise vai cits dokuments, uz kura pamata Pasūtītājs var vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības ar prasību atmaksāt Pasūtītājam avansu, ko Pasūtītājs izmaksājis Izpildītājam, ja Izpildītājs neizpilda Līguma nosacījumus.

9.1.2.Priekšapmaksas jeb avansa nodrošinājumam jābūt par pilnu avansa maksājuma apmēru un tam jābūt spēkā līdz Līguma izpildes termiņa beigām.

9.2.Līguma rezultātā veikto darbu garantijas nodrošinājums.

9.2.1. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam Līguma rezultātā veikto darbu garantijas nodrošinājumu apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes izsniegta garantija vai apdrošināšanas sabiedrības līgums, polise vai cits dokuments, uz kura pamata Pasūtītājs var vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības un pēc pirmā pieprasījuma saņemt naudas summu, kas nepieciešama būvniecības darbu Defektu novēršanai, ja Izpildītājs atteicies veikt būvniecības darbu Defektu novēršanu.

9.2.2. Līguma rezultātā veikto darbu garantijas nodrošinājumam jābūt par summu ne mazāku kā 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma summas ar PVN, kas fiksēta uz Darbu pieņemšanas - nodošanas dienu un jābūt spēkā vismaz 5 (piecus) gadus pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

9.2.3. Visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildes nodrošinājumu sniegšanu, sedz Izpildītājs par saviem līdzekļiem.

9.3. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.

9.3.1. Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, līdz būvdarbu uzsākšanai, jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" atbilstoša Izpildītāja apdrošināšanas polises kopija, bet ja apdrošināšanas līgums noslēgts uz gadu, tad apdrošinātāja izziņa, kas paredzēta Liepājas pilsētas Būvvaldei.

9.3.2. Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, līdz būvdarbu uzsākšanai, jāiesniedz Pasūtītājam 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" atbilstoša Atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopija.

9.3.3. Izpildītāja un Atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvniecības un garantijas periodu, iesniedzot atbilstošus dokumentus Pasūtītājam.

9.4. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

## **10. DARBU VEIKŠANA OBJEKTĀ**

10.1. Reklāma Darbu izpildes vietā pieļaujama tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot 2013.gada 22.augusta Liepājas pilsētas Domes saistošos noteikumus Nr.14 "Par reklāmas izvietojuma kārtību Liepājā".

10.2. Visu pasākumu veikšana Darbu nodrošināšanai ir Izpildītāja pienākums.

10.3. Izpildītājam pašam jānodrošina viņam nepieciešamo komunikāciju pieslēgšanu un jāpārņem ar to saistītās izmaksas.

10.4. Darbu veikšanas laikā Izpildītājam jānodrošina drošība un kārtība. Visā Darba laikā līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā, Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie Darba drošības, aizsardzības un kārtības pasākumi, t.sk. laikā, kad Darbi netiek veikti.

10.5. Visā Darba laikā līdz nodošanai Izpildītājam jānodrošina darba aizsardzības koordinators.

10.6. Izpildītājam, veicot Darbu, ir jāveic visi iespējamie pasākumi trokšņu, putekļu, netīrumu utt. samazināšanai, izmantojot piemērotas ierīces, putekļu nosūcējus, aizsargplēvju vairogus, nosegmateriālus u.c.

10.7. Izpildītājam ir nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par jebkuru nelaimes gadījumu Darbu veikšanas laikā.

10.8. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošana Izpildītājam jāveic ar piemērotiem transporta līdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.

10.9. Izpildītājam jāseko, lai viņa transports ārpus Darbu zonas atbilstu visiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, slodžu un apjomu ierobežojumiem. Izpildītājam nekavējoties jānotīra visi nobirumi, kas radušies uz ielām, objektā vai ārpus tā.

10.10. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam vai Pasūtītājam un jebkurām citām personām šajā Līgumā minēto pasākumu neizpildīšanas gadījumā un darba drošības tehnikas neievērošanas gadījumā.

10.11. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 (divas) dienas iepriekš informēt trešās personas par tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai un piekļuvei īpašumiem.

10.12. Izpildītājam pastāvīgi jānodrošina radušos atkritumu utilizāciju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus.

10.13. Izpildītājam Darbu laikā jānodrošina dzīvokļu īpašnieku un operatīvo transporta līdzekļu piekļuvi.

10.14. Izpildītājam jānodrošina Pasūtītāja pārstāvis ar praktisku palīdzību kontrolmērījumu veikšanai, ieskaitot darbaspēku (palīgu).

## **11. PRECES, MATERIĀLI UN UZMĒRĪŠANA**

11.1. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, jābūt jauniem un nelietotiem, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos un Projekta dokumentācijā noteiktajām prasībām.

11.2. Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas, kā arī tā laikā, jāveic uzmērīšana, augstumu, līkņu nospraušana, lai nodrošinātu Darba atbilstību Projekta dokumentācijai, tā saskaņotajām korekcijām un Pasūtītāja prasībām.

11.3. Izpildītājam jāizmanto profesionāli atbilstošs personāls visu nepieciešamo mērniecības un nospraušanas darbu veikšanai. Jālieto uzmērāmo darbu raksturam atbilstoši mērniecības instrumenti, kam veikta to precizitātes un tehniskās atbilstības pārbaude.

11.4. Ja mērniecības darbu gaitā tiek atklātas neatbilstības projektā, kadastrālās uzmērīšanas lietā vai citas problēmas, kas saistītas ar Darba veikšanu, un kas var ietekmēt Darba kvalitāti vai izmaksas, par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.

11.5. Izpildītājam jānodrošina Būvuzraugs ar praktisku palīdzību kontrolmērījumu veikšanai, ieskaitot darbaspēku (palīgu) un sīkus palīglīdzekļus.

## **12. ZIŅOJUMS**

12.1. Izpildītājam, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, 3 (trīs) darba dienu laikā jāiesniedz rakstisks ziņojums. Ziņojumā jāietver informācija par esošo situāciju objektā, tuvākajā laikā plānoto un iepriekš veikto darbu izpildi, ieteicamās korekcijas, kas nepieciešamas, lai izlabotu vai samazinātu esošās vai potenciālās problēmas un iespējamās Darba procesa kavējumus un izmaksas, informācija par iespējamajām izmaiņām, aktualizēts Darba izpildes kalendārais laika grafiks un, ja Pasūtītājam nepieciešams, naudas plūsmas grafiks.

12.2. Pasūtītājs var noteikt citu ziņojuma saturu par to laicīgi informējot Izpildītāju.

12.3. Ziņojumu paraksta Izpildītāja pārstāvis un iesniedz Pasūtītājam.

### **13.DARBA VADĪBA UN UZRAUDZĪBA**

13.1.Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ pārstāvi, kas norādīts Līguma 25.1.punktā. Pasūtītāja pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu, kā arī būvuzraudzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

13.2.Izpildītājs norīko līdz Darba beigām Izpildītāja pārstāvi – sertificētu Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kas norādīts Līguma 25.2.punktā un būvdarbu vadītāja Asistentu, kas norādīts Līguma 25.3.punktā. Atbildīgo būvdarbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.

13.3.Izpildītāja rīcībā ir jābūt visiem nepieciešamajiem sertificētiem speciālistiem, un Izpildītājam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

13.4.Piesaistītajiem sertificētajiem speciālistiem jāpiedalās iepirkuma rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē, tajā skaitā, jānodrošina Atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa Asistenta atrašanos Objektā visā darba dienas garumā.

13.5.Izpildītājam ir jānodod iespēja Pasūtītājam Darba izpildes laikā veikt izpildītā Darba vai tā daļu kontrolpārbaudes.

13.6.Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darba apjomu izpildi un kvalitāti. Šādas pārbaudes nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību.

### **14. DARBA IZPILDES DOKUMENTĀCIJA**

Ja nepieciešams, Izpildītājs izstrādā izvērstus projekta dokumentācijas risinājumus (mezglu, detaļu risinājumi), saskaņo tos ar Autoruzraugu, un iesniedz Pasūtītājam.

### **15. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA NOMAIŅA**

15.1.Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla nomainīšanu, kā arī papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 15.3.punktā minētos gadījumus.

15.2.Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šī Līguma 15.3.punkta nosacījumus.

15.3.Pasūtītājs nepiekrīt šī Līguma 15.2.punktā minētā personāla nomainīšanai, ja Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu;

15.4.Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla nomainīšanu vai iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šī Līguma noteikumiem..

### **16. KVALITĀTES PĀRBAUDES**

16.1.Darba kvalitātes prasības, ko jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums, Būvniecības likums, Ministru kabineta noteikumi, Latvijas valsts standarti, Liepājas pilsētas saistošie noteikumi un Projekta dokumentācija.

16.2.Visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.

16.3.Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi Defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.

16.4.Pasūtītājs uz sava rēķina var veikt papildu Darba un materiālu kvalitātes pārbaudes.

16.5.Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts Defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem novērš Defektu. Defektu novēršana nevar būt par pamatu līguma Darba izpildes termiņa pagarināšanai.

### **17. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA**

17.1.Pēc Darba pabeigšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas aktu. Pasūtītājs neparaksta Darba nodošanas aktu, ja tiek konstatētas neatbilstības. Konstatētās neatbilstības Izpildītājam jānovērš un atkārtoti jāiesniedz Pasūtītājam parakstīšanai Darba nodošanas akts.

17.2. Izpildītājam, pirms Darba nodošanas akta parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam pēdējais Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts (Forma 2), izsniegtās Darba izpildes atļaujas, atzinumi, segto darbu akti, materiālu kvalitāti apliecinošie dokumenti, ražotāju izsniegtie dokumenti, un tml. Nepieciešamie dokumenti iesniedzami ar satura rādītāju, kurā norādīts dokumenta nosaukums, datums, lapaspuse.

17.3.Izpildītājam pielietojamo iekārtu, materiālu apkalpošanas, apkopes un darbības aprakstus un vadības instrukcijas jāiesniedz latviešu valodā.

17.4.Pasūtītājs Darbu nepieņem, un neparaksta Darba nodošanas aktu, ja Darbs ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas, vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam un jāiesniedz Darba nodošanas akts. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.

17.5.Izpildītājs nodrošina veiktā Darba uzturēšanu un saglabāšanu līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai.

### **18. GARANTIJAS**

**18.1.Izpildītājs garantē veiktā Darba, materiālu un iekārtu kvalitāti 5 (piecus) gadus pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas un novērš garantijas laikā radušos Defektus.**

18.2.Gadījumos, kad ražotājs iekārtām un materiāliem dod īsāku garantijas termiņu, Izpildītājam pret Pasūtītāju jānodrošina 18.1.punktā minētais pilnais garantijas termiņš.

18.3.Garantijas laiks stājas spēkā pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.

18.4.Ja garantijas laikā tiek konstatēti Defekti, tad Izpildītājam bez maksas tie jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Nosakot konstatēto Defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājs ņem vērā tehnoloģiski pareizai darbu veikšanai nepieciešamo laiku.

18.5.Iekārtu un ierīču bojājumu gadījumā Defektu novēršanas darbi jāuzsāk 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Pasūtītāja paziņošanas brīža Izpildītājam.

18.6.Ja garantijas laikā konstatētie Defekti rada draudus satiksmes drošībai, cilvēka veselībai, dzīvībai un videi, Izpildītājam Defektu novēršana jāuzsāk 1 (vienas) stundas laikā no Pasūtītāja paziņošanas brīža Izpildītājam.



18.7.Pasūtītājs var noteikt citu garantijas termiņā konstatēto Defektu novēršanas uzsākšanas laiku.

18.8.Izpildītāja tālrunis un fakss Defektu paziņojumu pieņemšanai:

18.8.1. **tālrunis: (+371) 27766191.**

18.9.Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus vai Defektus vai neuzsāk to novēršanu Līgumā noteiktā laikā, vai nenovērs tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam vai citām personām visus zaudējumus un izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.

18.10.Ja Izpildītājs atsakās veikt Defektu novēršanu garantijas laikā, tad Pasūtītājam ir tiesības vērsties pie kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības ar prasību izmaksāt Pasūtītājam naudas summu, kas nepieciešama defektu novēršanai, vai tiesā.

18.11.Ja Puses nevar vienoties par Defekta esamību, tad tiek pieaicināts Latvijas Būvinženieru savienības nozīmēts eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.

18.12. Defektu novēršanu Izpildītājam var uzdot Pasūtītājs vai Pasūtītāja norīkota persona nosūtot paziņojumu vai zvanot uz Līguma 18.8.punktā norādīto kontaktinformāciju.

## 19.LĪGUMSODI

19.1.Ja Izpildītājs ir pārsniedzis Līguma 4.2. punktā noteikto Darba izpildes termiņu, Izpildītājs maksā līgumsodu 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumsummas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

19.2.Pasūtītājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit) procenti no nesamaksātās naudas summas.

19.3.Izpildītājs par Līgumā paredzēto maksājumu saistību kavējumu Pasūtītājam, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit) procenti no nesamaksātās naudas summas.

19.4.Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam Ziņojumu atbilstoši šī Līguma 12.sadaļā minētajām prasībām, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu *EUR* 200,00 (divi simti eiro, 00 centi) apmērā par katru gadījumu, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

19.5.Izpildītājs par Līguma 4.3.punktā noteiktā termiņa kavējumu maksā Maksātājam līgumsodu 0,01% (nulle komats nulle viena procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavētu dienu, saskaņā ar iesniegto rēķinu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās līgumsummas. Turpmākie norēķini tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

19.6.Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

19.7.Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, tas iesniedz rēķinu.

19.8.Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods Izpildītājam, tas iesniedz rēķinu.

## **20. ZAUDĒJUMI, BOJĀJUMI UN BOJĀEJAS RISKS**

20.1. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā, savstarpēju norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.

20.2. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.

20.3. Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas ir jāpārlicinās par izbūvēto komunikāciju, konstrukciju tehnisko stāvokli. Izpildītājam jāpārlicinās, vai viņš var veikt Darbu, neradot bojājumus komunikācijām un konstrukcijām un draudus cilvēka veselībai un dzīvībai. Izpildītājam ir jāpieņem un jāpārņem iepriekš izbūvētas un pasūtītas Būves daļas, iekārtas u.c., ko viņa rīcībā nodod Pasūtītājs. Pēc pārņemšanas bojājumu un bojāejas risks pāriet Izpildītāja ziņā. Iespējamie iebildumi pirms Darba uzsākšanas rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Vēlākas iebildes netiek ņemtas vērā.

20.4. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies tā darbības vai bezdarbības dēļ citām personām, kā arī apmaksā tos.

## **21.DEFEKTI**

21.1. Izpildītājs garantijas laikā radušos Defektus novērš saskaņā ar Līguma 18.sadaļas nosacījumiem.

21.2. Ja Darba izpildes laikā konstatētie Defekti rada draudus satiksmes drošībai, cilvēka veselībai, dzīvībai un videi, Izpildītājam draudi jānovērš nekavējoši pēc fakta konstatēšanas, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) stundas laikā pēc Pasūtītāja vai Pasūtītāja norīkotas personas paziņojuma nosūtīšanas uz Līgumā norādīto kontaktinformāciju.

21.3. Iekārtu un ierīču bojājumu gadījumā Darba izpildes laikā Defektu novēršanas darbi jāuzsāk 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Pasūtītāja vai Pasūtītāja norīkotas personas paziņojuma nosūtīšanas brīža Izpildītājam uz Līgumā norādīto faksu un tie jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Nosakot konstatēto Defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājs ņem vērā tehnoloģiski pareizai darbu veikšanai nepieciešamo laiku.

21.4. Defektu novēršanu Izpildītājam var uzdot Pasūtītājs vai Pasūtītāja norīkota persona nosūtot paziņojumu uz Līguma norādīto faksu vai zvanot uz Līguma norādīto tālruni.

21.5. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līguma noteiktā garantijas laikā atbild par savu veikto Darbu, kā arī par pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies saistību izpildes ietvaros.

21.6. Ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem, Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

21.7. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.

## **22.LĪGUMA IZBEIGŠANA**

22.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:

22.1.1. ja Izpildītājs kavē Darba izpildes termiņu ilgāk par 20 (divdesmit) dienām, vai Darbs netiek veikts ilgāk par 20 (divdesmit) dienām, izņemot Līgumā atrunātajos gadījumos;  
22.1.2. ja Izpildītājs nav veicis paredzēto darbu apjomu apguvi saskaņā ar kalendāro grafiku vai naudas plūsmas grafiku un tādējādi kavē kalendārā grafika izpildi ilgāk par 20 (divdesmit) dienām;  
22.1.3. ja pret Izpildītāju uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība ir izbeigta vai pārtraukta.  
22.1.4. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbu 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas.

22.2. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 20 (divdesmit) dienas.

22.3. Ja Pasūtītājs 1 (viena) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu, pagarinot nodošanas termiņu par tik dienu skaitu, par cik bija apturēta Darba izpilde.

22.4. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, iesniedz Pasūtītājam Līguma rezultātā veikto darbu garantijas nodrošinājumu atbilstoši Līguma par paveikto Darba daļu, sakārto vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt uzbūvētās konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes drošību līdz būvdarbu turpināšanai, par ko puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem un Pasūtītāja pieņemtiem darbiem. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvlaukuma uzturēšanu, kamēr Būvlaukums ar nodošanas – pieņemšanas aktu nav nodots Pasūtītājam.

22.5. Ja Līguma izbeigšanas brīdī Pasūtītāja pieņemtā Darba daļa ir mazāka par saņemto avansu, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam starpību par nepaveikto darbu apjomu.

### **23. KONFIDENCIALITĀTE**

23.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

23.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju saviem piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tā šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.

23.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.

23.4. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

### **24. NEPĀRVARAMA VARA**

24.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav

paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.

24.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda paredzamais termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.

24.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

24.4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Puses rakstiski vienojoties var pagarināt Darba izpildes termiņu par tādu termiņu par kādu darbība bijusi apturēta.

## **25. PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**

25.1. Pasūtītāja pārstāvis ir **XXXXXXXXXX**, tālr.: **XXXXXXXXXX**, e-pasts: **XXXXXXXXXX**

25.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir būvdarbu vadītājs: **XXXXXXXXXXXX**, tālr.: **XXXXXXXXXXXX**.

25.3. Būvdarbu vadītāja asistents ir: **XXXXXXXXXXXX**, tālr.: **XXXXXXXXXXXX**.

25.4. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto pārstāvi, ievērojot Līgumā noteikto. Puse nekavējoties rakstiski informē pārējās Puses par pārstāvja nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

25.5. Līguma 25. sadaļā norādītie Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi pieņemt lēmumus un parakstīt dokumentus savas kompetences un pilnvaru robežās.

## **26. STRĪDI**

Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

## **27. LĪGUMA GROZĪJUMI**

27.1. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju rakstisku vienošanos.

27.2. Līgumā noteiktos termiņus var grozīt šādos gadījumos:

27.2.1. Darba vai tā daļas apturēšana no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tajā skaitā, tāda, ko ietekmē valsts vai inženierkomunikāciju īpašnieku rīcība;

27.2.2. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;

27.2.3. Darba veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

27.3. Ja Darba izpildes gaitā ir nepieciešamas līguma termiņa izmaiņas, tad Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pamatojumu termiņa pagarinājumam, kurā iekļauj Darba izpildes termiņa kavēšanas iemeslus, pieprasītā termiņa pagarinājuma pamatojumu, izmainītu Darba izpildes kalendāro grafiku, kā arī citu Pasūtītāja pieprasītu informāciju.

27.4. Gadījumos kad papildus darbus iespējams veikt paralēli citiem darbiem un to veikšana neprasa būtisku papildus darbaspēka resursu piesaistīšanu līguma izpildes termiņš papildus darbu dēļ pagarināts netiek.

27.5. Piegādātāju saistību pret Izpildītāju neizpilde nevar būt pamatojums būvdarbu līguma izpildes termiņa pagarinājumam.

## **28.NOBEIGUMA NOTEIKUMI**

28.1. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa.

28.2. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.

28.3. Terminu un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.

28.4. Līgums ir sastādīts uz 14 (četrpadsmit) lapām ar 4 (četriem) pielikumiem 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

### **PASŪTĪTĀJS:**

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde**

**“Nekustamā īpašuma pārvalde”**

PVN maks reģ.kods.90002066769

Rožu iela 6, Liepāja, LV 3401

XXXXXXXXXX banka

Kods UNLALV2X

Konts XXXXXXXXXXXXX

Tālr. XXXXXXXX

### **IZPILDĪTĀJS:**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību**

**„MK Būvniecība”**

PVN maks.reģ.Nr.LV42103060985

Juridiskā adrese:

Lauku iela 31/35, Liepāja, LV-3401

XXXXXX banka

Kods: XXXXXXXXXXXX

Konts: XXXXXXXXXXXX

Vadītājs: \_\_\_\_\_  
**/M.EGMANIS/**

Valdes loceklis: \_\_\_\_\_  
**/M.KISNICS/**

Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akta (Forma 2)” Forma

Akts Nr. \_\_\_\_\_

Atskaites periods:

Līgums Nr.:

Objekta nosaukums:

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (EUR)			
		Kopā uz visu apjomu	Izpilde atskaites periodā	Izpildīts no darbu sākuma	Atlikušie darbi
Nr.1					
Nr.2					
....					
	Kopā:				
	PVN 21%				
	PAVISAM BŪVNICĪBAS IZMAKSAS				
	Robežsumma, līdz kurai nav ieturējumu (95%)				
	Aizturētais maksājums (5%)				

Izpildītājs:

\_\_\_\_\_

(paraksts)

Pasūtītājs:

\_\_\_\_\_

(paraksts)

Būvuzraugs:

\_\_\_\_\_

(paraksts)

## DARBA NODOŠANAS AKTS

Būvuzņēmējs

(juridiskās personas nosaukums un reģistrācijas numurs)

1. Paziņo, ka

(būves nosaukums un atrašanās vieta)

1.1. objekta (kadastra Nr. \_\_\_\_\_), kura īpašnieks ir, \_\_\_\_\_, būvdarbi, kas veikti saskaņā ar līgumu un projektu

1.2. būvniecība sāka \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ un pabeigta 20 \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_

1.3. būve atbilst būvprojektam, ko izstrādājis

(projektētājs, sertifikāta vai licences numurs)

un ko 20 \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_ akceptējusi

(būvvaldes nosaukums)

1.4. izmaiņas un atkāpes no akceptētā būvprojekta IR / NAV (vajadzīgo pasvītrot), tās saskaņotas noteiktajā kārtībā un atzīmētas tehniskajā dokumentācijā;

1.5. būvprojekta īstenošanā piedalījušies šādi būvniecības dalībnieki:

1.5.1. galvenais būvuzņēmējs

(juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, licences numurs, pilnvarotās amatpersonas vārds, uzvārds)

1.5.2. atbildīgais būvdarbu vadītājs

(fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta numurs)

1.5.3. būvuzraugs

(vārds, uzvārds, būvprakses sertifikāta numurs)

1.5.4. autoruzraugs

(vārds, uzvārds, sertifikāta numurs)

2. Būvuzņēmējs apliecina, ka:

2.1. paveiktie Darbi ir gatavi pieņemšanai;

2.2. visi būvgruži, kas klasificēti kā bīstamie atkritumi, ir apglabāti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par bīstamo atkritumu apglabāšanu;

2.3. būvprojektā paredzētās tehnoloģiskās iekārtas, speciālās sistēmas un iekārtas ir uzstādītas, pārbaudītas un noregulētas atbilstoši projektam un atbilst normatīvajiem aktiem būvniecībā;

Atbildīgais būvdarbu vadītājs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Būvuzraugs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Autoruzraugs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

2.4. pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā 5 (piecu) gadu laikā atklājušos materiālu un iekārtu defektus būvuzņēmējs novērsīs par saviem līdzekļiem;

2.6. Pušu paraksti:

Būvuzņēmējs:

Pasūtītājs:

“ “