

LĪGUMS Nr. 9/2015
par kultūras pakalpojumiem

Liepājā,

2015.gada 7. jūlija

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (turpmāk – SIA) "**Lielais Dzintars**", reģistrācijas Nr.42103067790, juridiskā adrese Rožu laukums 5/6, Liepāja, LV-3401, turpmāk – Koncertzāle, tās valdes locekles Baibas Božes personā, kura rīkojas uz statūtu pamata un ir tiesīga pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi, no vienas puses, un

SIA "**Liepājas teātris**", reģistrācijas Nr.42103019377, juridiskā adrese Teātra iela 4, Liepāja, LV-3401, turpmāk - Teātris, tā valdes locekļa Herberta Laukšteina personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata un ir tiesīgs pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji un katrs atsevišķi - Līdzējs,

ņemot vērā, ka Teātris apliecina un garantē, ka par sniegtajiem kultūras pakalpojumiem gūto peļņu novirza vai iegulda Teātra pakalpojumu pilnveidošanā (turpmākai nodrošināšanai vai to uzlabošanai), un pamatojoties uz SIA "Lielais Dzintars" iepirkumu komisijas lēmumu iepirkuma (identifikācijas Nr. LielaisDzintars 2015/8) komisijas sēdes 2015.gada 11.jūnija protokolā Nr.1, brīvi izsakot savu gribu un savstarpēji vienojoties noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Koncertzāle noslēdz šo Līgumu ar Teātri par sadarbību kultūras jomā – Teātris nodrošina Līguma 1.2.punktā norādītā Teātra iestudējuma norisi Mākslas forumā Liepājā „Atklāj savu dzintaru”, turpmāk – Mākslas forums (līguma pielikums nr.2), Līguma 1.2.punktā norādītajā laikā un vietā, turpmāk - Pakalpojums.
- 1.2. Teātra iestudējums: brīvdabas izrāde “Pūt, vējiņi” 2015.gada 22.augustā saskaņā ar Iestudējuma programmu (1.pielikums), turpmāk – Iestudējums.
- 1.3. Pakalpojuma izpilde notiek atbilstoši Līguma noteikumiem, t.sk. Līguma 1.pielikumā „Iestudējuma programma” noteiktajai Iestudējuma programmai un 2.pielikumā “Mākslas foruma programma” noteiktajai Mākslas foruma programmai.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Koncertzāle samaksā par augstā mākslinieciskā kvalitātē un saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un tā pielikumiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu bankas pārskaitījuma veidā uz Teātra rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 2.2. Pakalpojuma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir 5000,00 EUR (pieci tūkstoši euro, 00 centi). Līguma summā ir iekļauti visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi, nepieciešamie palīgmateriāli, transporta izdevumi, darbaspēka izmaksas, kā arī atļaujas no trešajām personām u.c. maksājumi un izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 52.panta pirmās daļas 17.punktu un otro daļu, Pakalpojumam PVN netiek piemērots.
- 2.3. Koncertzāle Līguma 2.2.punktā minēto samaksu par Pakalpojumu veic pēc Pakalpojuma izpildes 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusēji parakstīta Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas dienas (atzīme par saņemšanu).

- 2.4. Koncertzāle papildus Līguma 2.2.punktā minētajai atlīdzībai par Pakalpojuma izpildi apņemas samaksāt Teātrim autoratlīdzību par tiesībām publiskot Iestudējumu 24 % (divdesmit četru procentu) apmērā no kopējiem biļešu ienākumiem par realizētajām Iestudējuma biļetēm, ne vēlāk kā līdz 2015.gada 20.septembrim, pamatojoties uz atskaiti par Iestudējuma pārdoto biļešu apjomu.
- 2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Koncertzāle veikusi pārskaitījumu Teātra rēķinā norādītajā norēķinu kontā.
- 2.6. Katrs no Līdzējiem sedz savus izdevumus par komisijas un banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

3. Līguma izpildes termiņš

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēji pilnībā izpildījuši savstarpējās saistības un starp tiem pilnībā nokārtoti savstarpējie norēķini.

4. Līdzēju tiesības un pienākumi

- 4.1. Pakalpojumu sniegšanas laikā Teātris nodrošina Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma kvalitāti un Koncertzāles noteikto izpildes termiņu ievērošanu saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem.
- 4.2. Līdzēji apņemas savstarpēji sadarboties šī Līguma saistību izpildes sekmīgai realizācijai.
- 4.3. Līdzēji apņemas ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienas pirms Mākslas foruma norises dienas, savstarpēji saskaņot Iestudējuma tehniskās prasības, kas kā pielikums tiek pievienotas šim Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.4. Teātris:
 - 4.4.1. garantē, ka Pakalpojums tiks izpildīts apzinīgi, profesionāli un augstā kvalitātē;
 - 4.4.2. nodrošina Iestudējumā iesaistīto aktieru, kas minēti Iestudējuma programmā un apkalpojošā personāla piedalīšanos Iestudējumā saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī nodrošina, ka aktieri patstāvīgi, izmantojot savus tam nepieciešamos materiālus/resursus (t.sk. atbilstošu apģērbu) sagatavo Līguma 1.1.punktā minēto Iestudējumu un izpilda to augstā mākslinieciskā kvalitātē;
 - 4.4.3. veic visus norēķinus un samaksā visas pienākošās naudas summas (t.sk. honorārus) aktieriem un citām trešajām personām (piem. pavadošajam sastāvam), kas saistītas ar autortiesībām un/vai Pakalpojuma izpildi;
 - 4.4.4. nogādā Iestudējumā iesaistītos aktierus un apkalpojošo personālu uz Iestudējuma norises vietu un atpakaļ, t.sk. apņemas nodrošināt kravas transportu dekorāciju transportēšanai uz Iestudējuma norises vietu un atpakaļ, kā arī nodrošina krāvējus minētā aprikojuma izvietojumam uz Iestudējuma skatuves, Līgumā noteiktajos laikā un vietā;
 - 4.4.5. līdz 2015.gada 15.jūnijam nodrošina ar Iestudējumu saistītos publicitātes materiālus aprakstus, bildes un visu papildus nepieciešamo informāciju (biogrāfijas) iesniegšanu Koncertzāles pārstāvim (mārketinga un pārdošanas vadītājam) uz e-pasta adresi: ieva.jaunozola@greatamber.lv un ieva.jaunozola@gmail.lv), kurus Koncertzāle ir tiesīga bez ierobežojuma izmantot Mākslas foruma publicitātes mērķim un Mākslas foruma reklāmas materiālos, radot grafiskos un jebkādus citus dizainus. Šajā gadījumā Teātris ir atbildīgs par visu nosūtīto materiālu autoru tiesību ievērošanu;

- 4.4.6. ir atbildīgs par visu nepieciešamo normatīvajos aktos noteikto atļauju (t.sk. autortiesību atļauju) un dokumentu saņemšanu, kas saistītas ar aktieru publisko uzstāšanos Iestudējumā;
 - 4.4.7. pēc Koncertzāles pieprasījuma noteiktajā termiņā sniedz informāciju par Pakalpojumu izpildes gaitu, kā arī sniedz informāciju par apstākļiem, kas kavē vai pasliktina Pakalpojumu izpildi;
 - 4.4.8. apņemas visos ar Mākslas forumu realizācijas saistītajos paziņojumos un publiskajās runās atsaukties uz Koncertzāli kā uz Mākslas foruma organizētāju;
 - 4.4.9. par konfidenciālu uzskata jebkuru Līguma ietvaros iegūto vai no Koncertzāles saņemto informāciju vai dokumentus. Teātris jebkādu informāciju un dokumentus, kas saistīti ar šī Līguma izpildi bez iepriekšējas Koncertzāles piekrišanas saņemšanas nepublicē un nenodod trešajām personām, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams Līguma izpildei;
 - 4.4.10. nav tiesīgs nodot ar Līgumu nolīgātās tiesības un pienākumus trešajai personai bez iepriekšējas saskaņošanas ar Koncertzāli.
- 4.5. Koncertzāle:
- 4.5.1. nodrošina Mākslas foruma mārketinga un reklāmas aktivitātes - pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem nodrošina Mākslas foruma reklāmas materiālu izvietojumu un publicitāti, t.sk. Koncertzāles mājas lapā u.c. informatīvajos materiālos;
 - 4.5.2. nodrošina Mākslas foruma plānošanu un realizēšanu, t.sk. nodrošina māksliniecisko un tehnisko producēšanu/nodrošinājumu, tajā skaitā nodrošina Iestudējuma norises vietu, kā arī visus Iestudējuma norisei tieši nepieciešamos resursus, aprīkojumu (skaņu, gaismu, video tehniku u.c. aprīkojumu);
 - 4.5.3. ir tiesības pārdot biļetes uz Iestudējumu;
 - 4.5.4. ir tiesības paturēt ienākumus no realizētajām Iestudējuma biļetēm, pēc Līguma 2.4.punktā minētās atlīdzības samaksas Teātrim, kas ir Koncertzāles īpašums, un Koncertzāle ar šiem ienākumiem rīkojas pēc saviem ieskatiem;
 - 4.5.5. nodod Teātrim visu nepieciešamo un Koncertzāles rīcībā esošo informāciju un dokumentus, kas nepieciešami Pakalpojuma izpildei;
 - 4.5.6. samaksā par Līguma noteikumiem atbilstoši izpildītu un pieņemtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.

5. Autortiesības un blakustiesības

- 5.1. Koncertzālei ir tiesības atļaut fotogrāfam vai fotogrāfiem fotografēt Iestudējumā iesaistītos aktierus un saistībā ar Mākslas forumu, un šādas fotogrāfijas Koncertzāle var izmantot vispārējam mārketingam un publicitātei saistībā ar Mākslas forumu, ieskaitot, bet neierobežojot ar atsaukšanos uz Mākslas foruma mārketinga vai citas publicitātes mērķiem saistībā ar jebkuru citu saistīto pasākumu, neierobežojot laikā.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Līdzēji par šī Līguma saistību neizpildi, kā arī savas darbības/bezdarbības rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, t.sk. nepatiesas informācijas sniegšanu ir atbildīgi Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kā arī materiāli atbildīgi par visām darbībām/bezdarbībām, ko Līdzēju uzdevumā šī Līguma priekšmeta īstenošanai veikušas trešās personas, kā rezultātā otram Līdzējam radīti tieši un netieši zaudējumi.

- 6.2. Pēc Pakalpojuma izpildes tiek sagatavots Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts (3.pielikums “akta paraugs”), kuru paraksta Koncertzāles un Teātra pārstāvji. Pakalpojums uzskatāms par izpildītu ar brīdi, kad Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts ir abpusēji parakstīts.
- 6.3. Ja Pakalpojuma izpildes laikā Koncertzāle konstatē nekvalitatīvi vai Līguma nosacījumiem neatbilstoši sniegtu Pakalpojumu, tajā skaitā Iestudējumā nav piedalījušies Līguma 1.pielikumā norādītie Iestudējumā iesaistītie aktieri, Koncertzālei nav pienākums veikt samaksu par Pakalpojumu Līguma noteiktajā kārtībā un apmērā. Šajā gadījumā Līdzēji apņemas rakstiski vienoties par Līguma 2.2. un 2.4.punktā noteiktās atlīdzības samazinājumu, atbilstoši Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktā minētajam izpildes apjomam un norādītajiem trūkumiem.
- 6.4. Ja Teātris atsakās no Līguma izpildes, Koncertzālei ir tiesības pieprasīt līgumsoda samaksu, kas tiek aprēķināts 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīta atteikšanās no jebkuru Pakalpojuma izpildes posma veikšanas vai Pakalpojuma izpildes kopumā. Šajā gadījumā Koncertzālei ir tiesības rīkoties atbilstoši Līguma 9.4.punktā noteiktajā kārtībā.
- 6.5. Ja Koncertzāle neveic Līgumā noteikto maksājumu par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, Teātrim ir tiesības piemērot līgumsodu 0,01 % (viens simtdaļa no procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzēju no saistību izpildes.
- 6.6. Līgumsoda samaksa, kad tā ir paredzēta, tiek veikta, pamatojoties uz Līdzēja izrakstītu rēķinu, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no līgumsoda rēķina izsūtīšanas (pasta zīmogs) dienas.

7. Pakalpojuma kvalitāte

- 7.1. Par Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu Pakalpojumu šī Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas veikts atbilstoši Līguma noteikumiem, Koncertzāles norādījumiem, kā arī atbilstoši spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par šāda veida Pakalpojuma veikšanu.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Neviena no Līdzējiem nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), ugunsgrēks, valdības lēmumi un rīkojumi, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no Līdzējiem pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Līdzējiem nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tam nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 8.3. Līdzējam, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās dienas, jāinformē par to otrs Līdzējs, pievienojot izziņas, u.c. dokumentus, ko izsniegušas kompetentas iestādes, kas apstiprina nepārvaramas varas un apstākļu iestāšanos. Nepieciešamības gadījumā, atsevišķi vienojoties, un ievērojot nepārvaramas varas sekas, Līdzēji nosaka saistību

izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus, atvieglojumus.

9. Strīdu izskatīšana un Līguma izbeigšana

- 9.1. Ja viens Līdzējs pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, otram Līdzējam ir tiesības iesniegt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Līdzējs uzskata par pārkāptu. Līdzējam atbilde uz iesniegto pretenziju jāsniedz rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
- 9.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Līdzēji atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā. Līguma izpildē piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 9.3. Līdzēji var izbeigt Līgumu, savstarpēji rakstiski par to vienojoties.
- 9.4. Līdzēji var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja otrs Līdzējs nepilda šī Līguma saistības, konstatēti būtiski Līguma pārkāpumi, rakstiski informējot par to otru Līdzēju 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
- 9.5. Izbeidzot Līgumu 9.4.punktā norādītajā gadījumā, otram Līdzējam tiek aprēķināts Līgumā noteiktais līgumsods un zaudējumu atlīdzība, ja tādi tika aprēķināti, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rakstveida pieprasījuma/rēķina izsūtīšanas dienas.
- 9.6. Līguma 9.4.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņajā) darba dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas nerada pārējo Līguma noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 10.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti Līdzējiem rakstiski vienojoties. Minētie grozījumi un papildinājumi tiek pievienoti Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.3. Līdzēji rakstiski (ierakstīta vēstule) paziņo viens otram par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses, bankas rekvizītu maiņu, tā reorganizāciju vai likvidāciju, Līgumā norādīto kontaktpersonu maiņu, kā arī citu rekvizītu izmaiņām - 5 (piecu) darba dienu laikā. Pēc paziņojuma saņemšanas (atzīme par saņemšanu) tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.4. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm (izņemot šajā Līgumā atrunātos e-pasta sūtījumus).
- 10.5. Par izsūtīšanas dienu uzskatāms pasta zīmoga datums. Ja nosūtītājs nepierāda citu saņemšanas datumu, informācija, kas nosūtīta ar oficiālu piegādes servisu vai pastu ierakstītā pasta sūtījumā ir uzskatāma par saņemtu septiņtajā dienā pēc tās nodošanas pastā, ko apliecina pasta zīmogs. Informācija, kas nosūtīta elektroniski, uzskatāma par saņemtu attiecīgajā darba dienā, ja tā nosūtīta laika posmā no plkst. 8:00 līdz plkst. 16:30 vai nākamajā darbā dienā, ja tā nosūtīta pēc plkst. 16:30, svētku dienā vai brīvdienā. Līdzējs, kurš saņēmis elektronisko dokumentu, vienas darba dienas laikā nosūta otram Līdzējam paziņojumu par elektroniskā dokumenta saņemšanu. Informācija, kas nogādāta personīgi pret parakstu, ir uzskatāma par saņemtu datumā, kad saņēmējs ir parakstījis par tās saņemšanu.

- 10.6. Līdzēji garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus. Ja Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt Līdzēju, par kura pārstāvi viņš uzdodas, tad viņš kā fiziska persona pats uzņemas visas saistības no parakstītā Līguma un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 10.7. No Koncertzāles puses kontaktpersona – Baiba Bože, tālrunis: +371 29865238; e-pasts: baiba.boze@greatamber.lv, baiba.boze@gmail.lv.
- 10.8. No Teātra puses kontaktpersona – Jevgenija Skoraja, tālr. Nr.: +371 28636640; e-pasts: jevgenija.skoraja@liepajasteatris.lv, jevgenija.skoraja@gmail.com
- 10.9. Līdzēju atbildīgās kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma saistību izpildes kontroli, nodrošina Līdzēju komunikāciju, dokumentu sagatavošanu Līguma saistību izpildes jautājumos.
- 10.10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 9 (deviņām) lapām, no kurām 6 (sešas) lapas aizņem Līguma teksts, 1 (vienu) lapu Līguma 1.pielikums „Iestudējuma programma”, 1 (vienu) lapu Līguma 2.pielikums „Mākslas foruma programma” un 1 (vienu) lapu Līguma 3.pielikums „Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts” *paraugs*, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Koncertzāles, otrs pie Teātra.

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Koncertzāle

SIA "Lielais Dzintars"
 Reģ. Nr.42103067790
 Adrese: Rožu laukums 5/6, Liepāja,
 LV - 3401
 Banka: AS SEB Banka
 Konta Nr.: LV77UNLA0050021581868

valdes locekle
 Baiba Bože

2015.gada 7. jūlijs

Teātris

SIA "Liepājas teātris"
 Reģ. Nr.42103019377
 Adrese: Teātra iela 4, Liepāja,
 LV-3401
 Banka: AS SEB Banka
 Konta Nr.: LV05UNLA0012000609370

valdes loceklis
 Herberts Laukšteins

2015.gada 7. jūlijs

